

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	

- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітної періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітної року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки:
Нижче наведена інформація протягом звітної періоду у емітента не проводилась (не здійснювалась, була відсутня, не виникала, не відбувалась):
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб.
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря
5. Інформація про рейтингове агентство.
10. Інформація про дивіденди.
- 12.2. Інформація про облігації емітента
- 12.3. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 12.4. Інформація про похідні цінні папери емітента.
- 12.5. Інформація про викуп власних акцій протягом звітної періоду.
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:
- 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

Погодити укладені товариством після 29.04.15 договора (додаткові угоди до них) з Національною акціонерною компанією "Нафтогаз України", ПАТ "Укртрансгаз" на закупівлю природного газу, надання послуг з транспортування природного газу магістральними та розподільчими газопроводами сукупна вартість яких перевищує 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства та за попередньо схвалити укладання товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення договорів про:

- закупівлю природного газу граничною сукупною вартістю 250 000 000 гривень;
- транспортування природного газу магістральними трубопроводами граничною сукупною вартістю 15 000 000 гривень;
- надання послуг з транспортування природного газу розподільними трубопроводами граничною сукупною вартістю 20 000 000 гривень;
- реалізацію природного газу граничною сукупною вартістю 250 000 000 гривень

7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів.

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

В НКЦПФР анульовано ліцензію на провадження професійної діяльності на фондовому ринку: ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ <БРОКБІЗНЕСБАНК> на підставі підпункту 3 пункту 1 розділу IV Порядку та згідно з постановою Правління Національного банку України від 10.06.2014 № 339 про відкликання та ліквідацію ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА <БРОКБІЗНЕСБАНК> - наказ № 152 від 23 червня 2014 року.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УМАНЬГАЗ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)
немає

3. Дата проведення державної реєстрації

12.02.1997

4. Територія (область)

Черкаська обл.

5. Статутний капітал (грн)

387700

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

25,0001

8. Середня кількість працівників (осіб)

336

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

35.22 - Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи

42.21 - Будівництво трубопроводів

43.22 - Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування

10. Органи управління підприємства

Органи управління підприємства не заповнюється акціонерними товариствами.

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АБ "Укргазбанк"

2) МФО банку

320478

3) Поточний рахунок

26008104404

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/в

5) МФО банку

д/в

6) Поточний рахунок

д/в

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Розподіл природного, нафтового газу (метану) вугільних родовищ	№ 808	19.06.2017	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики (НКРЕ)	
Опис	Емітент планує продовжити даний вид діяльності, ліцензія без			

	терміну.		
Господарська діяльність з будівництва об'єктів ІУ-У категорії складності	№23-Л	31.05.2017	Державна Архітектурно-будівельна інспекція України
Опис	Емітент планує продовжити даний вид діяльності, ліцензія без терміну.		

13. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

1) Найменування

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УМАНЬГАЗ ЗБУТ "

2) Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

3) Код за ЄДРПОУ

39711735

4) Місцезнаходження

20300, Черкаська обл., місто Умань, ВУЛИЦЯ ДЕРЕВ'ЯНКА, будинок 19

5) Опис

Згідно рішенням наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ " № 09-02/2015 від 09 лютого 2015 року створено ТОВ " УМАНЬГАЗ ЗБУТ ", яке зареєстроване Реєстраційною службою Черкаського міського управління юстиції 03.03.2015 р., єдиним засновником якого є ПАТ " УМАНЬГАЗ ЗБУТ ". Частка участі емітента у статутному капіталі ТОВ " УМАНЬГАЗ ЗБУТ " становить 100 %.

Емітент як учасник ТОВ " УМАНЬГАЗ ЗБУТ " має наступні права згідно зі статутом ТОВ " УМАНЬГАЗ ЗБУТ>:

- приймати участь в управлінні справами товариства в порядку, визначеному чинним статутом, нормативними актами товариства, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України;
- приймати участь в розподілі прибутку та отримувати частку прибутку від діяльності товариства відповідно до частки в статутному (складеному) капіталі, якщо інше не передбачено рішенням загальних зборів Учасників;
- одержувати інформацію про діяльність товариства, знайомитись з даними бухгалтерського обліку та звітності;
- вимагати розгляду поставленого ним питання на загальних зборах учасників, якщо питання було поставлено учасником не пізніше як за 25 днів до початку загальних зборів учасників;
- на переважне право одержувати продукцію /послуги/, вироблені товариством;
- призначати представників на загальні збори учасників та відкликати їх;
- вийти з товариства у встановленому чинним статутом та законодавством України порядку.

Учасники можуть мати також інші права, передбачені діючим законодавством України, установчими документами товариства та нормативними актами товариства.

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розмір часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення	21368158	18000, Україна, Черкаська обл., -	0

ФДМУ по Черкаській обл.		р-н, м. Черкаси, б-р Шевченка, 185	
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада

Голова правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мусієнко Олександр Миколайович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1959

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

36

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ЗАТ "Укргаз-Енерго". Начальник Департаменту з енергогенеруючими підприємствами.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.03.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ", рішенням Наглядової ради товариства від 21.03.2017 року Протокол № 21/03-17 засідання Наглядової ради обрано Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" в кількості 6 осіб, а саме Головою Правління Мусієнка Олександра Миколайовича. Особа обрана строком на 3 роки Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 36 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - Голова Правління В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

До компетенції Правління належить:

11.2.1. . Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

11.2.2. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв, відокремлених структурних підрозділів (крім статутів дочірніх підприємств та положень про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;

11.2.3. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій,

представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств, положеннями про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи;

11.2.4. Затвердження штатного розпису та фонду оплати праці працівників Товариства, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів відповідно до затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства;

11.2.5. Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів, визначення і зміна умов оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства;

11.2.6. Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом, статутами дочірніх підприємств та положеннями про філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи;

11.2.7. Затвердження переліку майна, яке передається дочірнім підприємствам, філіям (представництвам), відокремленим структурним підрозділам за погодженням з Наглядовою радою Товариства, прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам, відокремленим структурним підрозділам чи набуто їхніми керівниками для Товариства;

11.2.8. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;

11.2.9. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

11.2.10. Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;

11.2.11. Здійснення поточного контролю за діяльністю керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства України;

11.2.12. Вирішення питань про участь дочірніх підприємств Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) дочірніми підприємствами Товариства інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств), про здійснення дочірніми підприємствами Товариства внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (які створені дочірніми підприємствами Товариства) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіють дочірні підприємства Товариства, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів дочірніх підприємств Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи дочірніх підприємств Товариства за погодженням з Наглядовою радою Товариства;

11.2.13. Визначення основних напрямків діяльності дочірніх підприємств, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;

11.2.14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності дочірніх підприємств;

11.2.15. Прийняття рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

11.2.16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

11.5. Повноваження Голови Правління Товариства.

11.5.1. До прав та обов'язків Голови Правління Товариства належить :

11.5.1.1. Діяти без довіреності від імені Товариства, представляти Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами.

11.5.1.2. Вчиняти без довіреності від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди) та інші правочини з урахуванням обмежень щодо суми (предмету) правочинів (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), які встановлені цим Статутом та внутрішніми документами Товариства.

11.5.1.3. З урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, розпоряджатися коштами та будь-яким майном, активами Товариства.

11.5.1.4. Видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства.

11.5.1.5. Приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення; визначати (конкретизувати) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймати будь-які інші кадрові рішення щодо працівників Товариства; укладати від імені Товариства трудові договори з працівниками підприємств, філій та представництв.

11.5.1.6. Видавати обов'язкові до виконання працівниками Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв накази, розпорядження, вказівки в межах своєї компетенції, встановлювати внутрішній режим роботи в Товаристві.

11.5.1.7. У випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у т.ч. у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) та приймати рішення щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у т.ч. щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб.

11.5.1.8. Голова Правління має право приймати рішення про розподіл (перерозподіл) обов'язків між заступниками Голови Правління та членами Правління.

11.5.1.9. Підписувати з правом першого підпису фінансові та інші документи Товариства, відкривати будь-які рахунки в установах банку, без довіреності подавати та підписувати позови, скарги, мирові угоди та інші процесуальні документи.

11.5.1.10. Визначати та затверджувати поточні плани Товариства та заходи, необхідні для їх виконання.

11.5.1.11. Створювати структурні підрозділи (відділи, управління, служби, сектори та інші) в межах затвердженої Наглядовою Радою організаційної структури Товариства, затверджувати відповідні положення про них.

11.5.1.12. Готувати річні звіти, річну фінансову звітність, пропозиції щодо розмірів розподілу прибутку Товариства за підсумками фінансового року, розміри, терміни і порядок виплати дивідендів по акціям.

11.5.1.13. Надавати організаційну структуру Товариства на затвердження Наглядовій Раді.

11.5.1.14. Затверджувати штатний розпис та фонд оплати праці працівників Товариства

- 11.5.1.15. Здійснювати контроль за раціональним і ощадливим використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;
- 11.5.1.16. Забезпечувати виконання рішень Загальних Зборів Товариства, Наглядової Ради, Ревізійної комісії;
- 11.5.1.17. Розпоряджатися майном Товариства в межах, встановлених Статутом Товариства й чинним законодавством України;
- 11.5.1.18. Формувати поточні плани діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;
- 11.5.1.19. Розробляти та подавати на розгляд трудового колективу Товариства проект колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;
- 11.5.1.20. Організовувати ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;
- 11.5.1.21. Приймати рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;
- 11.5.1.22. Затверджувати правила, посадові інструкції працівників Товариства, процедури й інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства за виключенням документів, що затверджуються Загальними зборами Товариства або Наглядовою Радою;
- 11.5.1.23. У порядку, встановленому чинним законодавством України, Статутом, колективним договором Товариства, заохочувати працівників Товариства, а також накладати на них стягнення;
- 11.5.1.24. Забезпечувати створення сприятливих і безпечних умов праці для працівників Товариства;
- 11.5.1.25. Відкривати в банках розрахункові, валютні і інші рахунки Товариства, 11.5.1.26. Затверджувати договірні ціни на продукцію, тарифи й послуги;
- 11.5.1.27. Забезпечення виконання зобов'язань Товариства перед бюджетом і контрагентами по господарських договорах;
- 11.5.1.28. Ухвалення рішень щодо пред'явлення від імені Товариства претензій і позовів до юридичних і фізичних осіб і про задоволення претензій, позовів пред'явлених до Товариства;
- 11.5.1.29. Вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що законодавством, цим Статутом або рішенням Загальних зборів віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

11.6. Відповідальність Голови Правління

11.6.1. Голова Правління несе відповідальність за:

11.6.1.1. Організацію виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

11.6.1.2. Організацію, стан і достовірність бухгалтерського обліку та звітності Товариства, своєчасне подання щорічного звіту та іншої фінансової звітності до відповідних органів, а також відомостей про діяльність Товариства, що надаються акціонерам, кредиторам і засобам масової інформації.

11.6.1.3. Підготовку необхідних звітних матеріалів про діяльність Товариства в звітному періоді та пропозицій щодо планів Товариства, які направляються на затвердження й узгодження у встановленому порядку Загальним зборам та/або Наглядовій раді Товариства.

11.6.1.4. Зберігання протоколів Загальних зборів, установчих та внутрішніх документів

Товариства.

11.6.1.5. Голова Правління призначає у відповідності до чинного законодавства України працівника Товариства - громадянина України відповідальним за організацію та забезпечення заходів щодо охорони державної таємниці України та іншої інформації з обмеженим доступом. Працівник відповідальний за організацію та забезпечення заходів щодо охорони державної таємниці України та іншої інформації з обмеженим доступом керується виключно законодавством України, не несе відповідальності за невиконання протиправних вимог посадових осіб Товариства по наданню або використанню зазначеної інформації.

11.7. В своїй діяльності Голова Правління керується чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про Правління та іншими актами органів управління Товариства, що приймаються в установленому порядку та регулюють порядок виконання прав і обов'язків Голови Правління, рішеннями Загальних зборів і Наглядової ради Товариства, вказівками Голови Наглядової ради, а також трудовим контрактом, що укладаються з ним Товариством.

Рішенням Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" від 18.02.2014 року (Протокол № 18-02/2014 засідання Наглядової ради від 18.02.2014 року) обрати Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" :

- Голову Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" Мусієнка Олександра Миколайовича (згоди посадової особи на розкриття інформації, щодо паспортних даних не отримано). Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі товариства . Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посади, які обіймала особа: 04.09.2006р. начальник Департаменту по роботі з енергогенеруючими підприємствами; 24.06.2010 р. комерційний директор; 07.11.2011 р. начальник Департаменту по роботі з енергогенеруючими підприємствами ЗАТ "УкрГаз-Енерго". Особа призначена на посаду терміном на три роки.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Татаркіна Марина Констянтинівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1976

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

19

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Юрист-консульт ВАТ "Уманьгаз" м. Умань, вул. Дерев"янка, 19.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.03.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ", рішенням Наглядової ради товариства від 21.03.2017 року Протокол № 21/03-17 засідання Наглядової ради обрано Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" в кількості 6 осіб, а саме Членом Правління Татаркіну Марину Костянтинівну. Особа обрана строком на 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 19 р.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - заступник голови

правління з обліку природного газу та юридичного супроводження

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

До компетенції Правління належить:

11.2.1. . Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

11.2.2. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв, відокремлених структурних підрозділів (крім статутів дочірніх підприємств та положень про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;

11.2.3. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств, положеннями про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи;

11.2.4. Затвердження штатного розпису та фонду оплати праці працівників Товариства, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів відповідно до затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства;

11.2.5. Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів, визначення і зміна умов оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства;

11.2.6. Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом, статутами дочірніх підприємств та положеннями про філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи;

11.2.7. Затвердження переліку майна, яке передається дочірнім підприємствам, філіям (представництвам), відокремленим структурним підрозділам за погодженням з Наглядовою радою Товариства, прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам, відокремленим структурним підрозділам чи набуто їхніми керівниками для Товариства;

11.2.8. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;

11.2.9. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

11.2.10. Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;

11.2.11. Здійснення поточного контролю за діяльністю керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства України;

11.2.12. Вирішення питань про участь дочірніх підприємств Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) дочірніми підприємствами Товариства інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств), про здійснення дочірніми

підприємствами Товариства внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (які створені дочірніми підприємствами Товариства) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіють дочірні підприємства Товариства, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів дочірніх підприємств Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи дочірніх підприємств Товариства за погодженням з Наглядовою радою Товариства;

11.2.13. Визначення основних напрямків діяльності дочірніх підприємств, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;

11.2.14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності дочірніх підприємств;

11.2.15. Прийняття рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

11.2.16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

Рішенням Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" від 18.02.2014 року (Протокол № 18-02/2014 засідання Наглядової ради від 18.02.2014 року) обрати Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" :

- Члена Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" Татаркіну Марину Костянтинівну (згоди посадової особи на розкриття інформації, щодо паспортних даних не отримано). Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі товариства . Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посади, які обіймала особа: начальник юридично-облікової служби ПАТ "Уманьгаз". Особа призначена на посаду терміном на три роки.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мельник Михайло Дмитрович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1952

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

43

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Директор ДП Газовик м. Умань.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.03.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ", рішенням Наглядової ради товариства від 21.03.2017 року Протокол № 21/03-17 засідання Наглядової ради обрано Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" в кількості 6 осіб, а саме Членом Правління Мельника Михайла Дмитровича. Особа обрана строком на 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 43 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - перший заступник голови правління.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

Рішенням Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" від 18.02.2014 року (Протокол № 18-02/2014 засідання Наглядової ради від 18.02.2014 року) обрати Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" :

- Члена Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" Мельника Михайла Дмитровича (згоди посадової особи на розкриття інформації, щодо паспортних даних не отримано). Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі товариства . Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посади, які обіймала особа: перший заступник голови правління ПАТ "Уманьгаз". Особа призначена на посаду терміном на три роки.

До компетенції Правління належить:

11.2.1. . Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

11.2.2. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв, відокремлених структурних підрозділів (крім статутів дочірніх підприємств та положень про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;

11.2.3. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств, положеннями про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи;

11.2.4. Затвердження штатного розпису та фонду оплати праці працівників Товариства, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів відповідно до затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства;

11.2.5. Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів, визначення і зміна умов оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства;

11.2.6. Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом, статутами дочірніх підприємств та положеннями про філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи;

11.2.7. Затвердження переліку майна, яке передається дочірнім підприємствам, філіям (представництвам), відокремленим структурним підрозділам за погодженням з Наглядовою радою Товариства, прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам, відокремленим структурним підрозділам чи набуто їхніми керівниками для Товариства;

11.2.8. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;

11.2.9. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

11.2.10. Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та

фізичними особами;

11.2.11. Здійснення поточного контролю за діяльністю керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства України;

11.2.12. Вирішення питань про участь дочірніх підприємств Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) дочірніми підприємствами Товариства інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств), про здійснення дочірніми підприємствами Товариства внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (які створені дочірніми підприємствами Товариства) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіють дочірні підприємства Товариства, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів дочірніх підприємств Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи дочірніх підприємств Товариства за погодженням з Наглядовою радою Товариства;

11.2.13. Визначення основних напрямків діяльності дочірніх підприємств, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;

11.2.14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності дочірніх підприємств;

11.2.15. Прийняття рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

11.2.16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ільчишин Андрій Володимирович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1968

5) Освіта

Середньо-технічна

6) Стаж роботи (років)

28

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Майстер Христинівської дільниці ВАТ "Уманьгаз" м. Умань, вул. Дерев'янка, 19.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.03.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ", рішенням Наглядової ради товариства від 21.03.2017 року Протокол № 21/03-17 засідання Наглядової ради обрано Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" в кількості 6 осіб, а саме Членом Правління Ільчишина Андрія Володимировича. Особа обрана строком на 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 28 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - начальник дільниці.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

Рішенням Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" від 18.02.2014 року (Протокол № 18-02/2014 засідання Наглядової ради від 18.02.2014 року) обрати Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" :

- Члена Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" Ільчишина Андрія Володимировича (згоди посадової особи на розкриття інформації, щодо паспортних даних не отримано). Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі товариства. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посади, які обіймала особа: начальник Христинівської дільниці ПАТ "Уманьгаз". Особа призначена на посаду терміном на три роки.

До компетенції Правління належить:

11.2.1. . Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

11.2.2. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв, відокремлених структурних підрозділів (крім статутів дочірніх підприємств та положень про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;

11.2.3. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств, положеннями про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи;

11.2.4. Затвердження штатного розпису та фонду оплати праці працівників Товариства, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів відповідно до затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства;

11.2.5. Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів, визначення і зміна умов оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства;

11.2.6. Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом, статутами дочірніх підприємств та положеннями про філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи;

11.2.7. Затвердження переліку майна, яке передається дочірнім підприємствам, філіям (представництвам), відокремленим структурним підрозділам за погодженням з Наглядовою радою Товариства, прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам, відокремленим структурним підрозділам чи набуто їхніми керівниками для Товариства;

11.2.8. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;

11.2.9. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

11.2.10. Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;

11.2.11. Здійснення поточного контролю за діяльністю керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства України;

11.2.12. Вирішення питань про участь дочірніх підприємств Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) дочірніми підприємствами Товариства інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств), про здійснення дочірніми підприємствами Товариства внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (які створені дочірніми підприємствами Товариства) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіють дочірні підприємства Товариства, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів дочірніх підприємств Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи дочірніх підприємств Товариства за погодженням з Наглядовою радою Товариства;

11.2.13. Визначення основних напрямків діяльності дочірніх підприємств, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;

11.2.14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності дочірніх підприємств;

11.2.15. Прийняття рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

11.2.16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дудник Олег Васильович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1970

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

29

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

заступник начальника управління - начальника відділу організації роботи дорожньо-патрульної служби Державної автомобільної інспекції ГУМВС України в Київській області;

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.03.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ", рішенням Наглядової ради товариства від 21.03.2017 року Протокол № 21/03-17 засідання Наглядової ради обрано Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" в кількості 6 осіб, а саме Членом Правління Дудника Олега Васильовича. Особа обрана строком на 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 29 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років-заступник начальника управління-начальник відділу моніторингу, юридичного забезпечення та зв'язків з громадськістю Управління Державної автомобільної інспекції ГУМВС України в Київській області; заступник начальника управління-начальник відділу організації роботи дорожньо-патрульної служби управління Державної автомобільної інспекції ГУМВС України в Київській області; генеральний директор ТОВ ПромБуд; доцент кафедри публічно-правових дисциплін Білоцерківського Національного аграрного університету (за сумісництвом).

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

Рішенням Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" від 01.03.2016 року (Протокол № 01-03/16 засідання Наглядової ради від 01.03.2016 року) призначено Членом Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" Дудника Олега Васильовича (згоди посадової особи на розкриття інформації щодо паспортних даних не отримано). Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі товариства. Особа призначена на посаду на період до наступних зборів акціонерів. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Заступник начальника управління - начальник відділу моніторингу, юридичного забезпечення та зв'язків з громадськістю Управління Державної автомобільної інспекції ГУМВС України в Київській області; заступник начальника управління - начальника відділу організації роботи дорожньо-патрульної служби Державної автомобільної інспекції ГУМВС України в Київській області; генеральний директор ТОВ ПромБуд; доцент кафедри публічно-правових дисциплін Білоцерківського Національного аграрного університету (за сумісництвом).

До компетенції Правління належить:

11.2.1. . Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

11.2.2. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв, відокремлених структурних підрозділів (крім статутів дочірніх підприємств та положень про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;

11.2.3. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств, положеннями про філії, представництва, відокремлені структурні підрозділи;

11.2.4. Затвердження штатного розпису та фонду оплати праці працівників Товариства, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів відповідно до затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства;

11.2.5. Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та

відокремлених структурних підрозділів, визначення і зміна умов оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства;

11.2.6. Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом, статутами дочірніх підприємств та положеннями про філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи;

11.2.7. Затвердження переліку майна, яке передається дочірнім підприємствам, філіям (представництвам), відокремленим структурним підрозділам за погодженням з Наглядовою радою Товариства, прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам, відокремленим структурним підрозділам чи набуто їхніми керівниками для Товариства;

11.2.8. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;

11.2.9. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

11.2.10. Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;

11.2.11. Здійснення поточного контролю за діяльністю керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії, представництва та відокремлені структурні підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства України;

11.2.12. Вирішення питань про участь дочірніх підприємств Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) дочірніми підприємствами Товариства інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств), про здійснення дочірніми підприємствами Товариства внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (які створені дочірніми підприємствами Товариства) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіють дочірні підприємства Товариства, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів дочірніх підприємств Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи дочірніх підприємств Товариства за погодженням з Наглядовою радою Товариства;

11.2.13. Визначення основних напрямків діяльності дочірніх підприємств, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;

11.2.14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності дочірніх підприємств;

11.2.15. Прийняття рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

11.2.16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

- 1) Посада
Головний бухгалтер-Член правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Чернявська Тетяна Дем'янівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження
1957

5) Освіта
Вища

6) Стаж роботи (років)
45

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Головний бухгалтер ВКП ТОВ "Обрій ЛТД" м. Умань, вул. Чапаєва, 52.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
21.03.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ", рішенням Наглядової ради товариства від 21.03.2017 року Протокол № 21/03-17 засідання Наглядової ради обрано Правління ПАТ "УМАНЬГАЗ" в кількості 6 осіб, а саме Членом Правління Чернявську Тетяну Дем'янівну. Особа обрана строком на 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж керівної роботикерівної роботи - 45 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - заступник голови правління з фінансово-економічних питань - головний бухгалтер.

В звітному періоді посадова особа емітента не обіймала будь-яких посад на інших підприємствах.

Повноваження та зобов'язання головного бухгалтера:

Відповідає за стан бухгалтерського обліку та звітності товариства має право другого підпису на всіх фінансово-господарських документах.

Повноваження головного бухгалтера:

- проводить роботу по організації бухгалтерського обліку на підприємстві, вирішує поточні питання, пов'язані з обліком фінансово-господарських операцій;
- розробляє посадові обов'язки бухгалтера відповідного напрямку бухгалтерського обліку, на протязі господарської діяльності аналізує обсяги обліку та обов'язків кожного працівника бухгалтерії, здійснює за виробничою необхідністю перерозподіл цих обов'язків та контролює їх належне виконання;
- готує та видає наказ " Про облікову політику підприємства" на початок кожного звітного року і здійснює контроль за його виконанням;
- розробляє та затверджує положення про документообіг по кожному підрозділу с/г підприємства, здійснює контроль за дотриманням строків своєчасного подання матеріальних звітів відповідальними особами, оперативним надходженням первинних документів бухгалтерського обліку;
- розробляє уніфіковані форми бланків бухгалтерського обліку та форми оперативних звітів;
- здійснює контроль залишків ТМЦ, готової продукції в господарстві та в бухобліку, організовує проведення та оформлення поточних планових та позапланових інвентаризацій;
- здійснює контроль за рухом ТМЦ в рослинництві, веде бухгалтерський облік операцій по

розподілу цих матеріалів (згідно актів використання) у виробництво;

- веде облік допоміжних виробництв;
- проводить та контролює закриття загальнорослинницьких та загальнотваринницьких витрат звітного місяця на відповідні рахунки бухгалтерського обліку;
- готує відповіді на запити податкових та інших компетентних органів ;
- готує поточні податкові звіти (декларації);
- готує поточну статистичну звітність;
- готує фінансову квартальну та річну звітність;
- забезпечує відповідності здійснюваних господарських операцій чинному законодавству України.

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Воронін Ігор Павлович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1968

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

31

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Голова правління ЗАТ "Укргаз-Енерго". Адреса 01004 м.Київ
вул..Червоноармійська/Басейна 1-3/2а офіс G-1, код 34003224

Посаду - голова наглядової ради

Найменування підприємства - ПАТ "Мелітопільгаз"

Місцезнаходження підприємства (код ЄДРПОУ) - 05535349 м.Мелітопіль вул. Чкалова,47а

Посаду - голова наглядової ради

Найменування підприємства - ПАТ "Кіровоградгаз"

Місцезнаходження підприємства (код ЄДРПОУ) - 03365222 м.Кіровоград
вул..Володарського,67

Посаду - голова наглядової ради

Найменування підприємства - ПАТ "Черкасигаз"

Місцезнаходження підприємства (код ЄДРПОУ) - 03361409 м.Черкаси вул. Громова,142

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

У зв'язку з припиненням повноважень попереднього складу Наглядової ради товариства, загальними зборами акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" Протокол № 1 від 29.04.2017 року прийнято рішення обрати члена Наглядової ради Вороніна Ігоря Павловича. Посадова особа є акціонером, розмір пакета акцій, який належить особі 0,006448 % від статутного капітала товариства. Строк, на який обрану особу 1 рік. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: голова правління. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

На підставі рішення Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" (протокол засідання Наглядової ради № 29/04-17) від 29.04.2017 року обрано Голову Наглядової ради Вороніна Ігоря Павловича,.

Посадова особа є акціонером, розмір пакета акцій, який належить особі 0,006448 % від статутного капітала товариства. Строк, на який обрану особу 1 рік. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: голова правління. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа ненадала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж керівної роботи - 31 рік.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - голова правління
В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посад на інших підприємствах: Голова правління ЗАТ "Укргаз-Енерго". Адреса 01004 м.Київ вул..Червоноармійська/Басейна 1-3/2а офіс G-1, код 34003224

Посаду - голова наглядової ради

Найменування підприємства - ПАТ "Мелітопільгаз"

Місцезнаходження підприємства (код ЄДРПОУ) - 05535349 м.Мелітопіль вул. Чкалова,47а

Посаду - голова наглядової ради

Найменування підприємства - ПАТ "Кіровоградгаз"

Місцезнаходження підприємства (код ЄДРПОУ) - 03365222 м.Кіровоград
вул..Володарського,67

Посаду - голова наглядової ради

Найменування підприємства - ПАТ "Черкасигаз"

Місцезнаходження підприємства (код ЄДРПОУ) - 03361409 м.Черкаси вул. Громова,142

10.2. Компетенція Наглядової ради.

10.2.1. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених законом, цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

10.2.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.2.2.1. Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію, а також за винятком тих внутрішніх Положень Товариства, які регламентують поточну діяльність Товариства (положення, регламенти, порядки, інструкції, у том числі посадові, робочі, з охорони праці, стандарти, умови тощо);

10.2.2.2. Прийняття рішення про проведення річних (чергових) та позачергових Загальних зборів, підготовка порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

10.2.2.3. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

10.2.2.4. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

10.2.2.5. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

10.2.2.6. Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законом;

10.2.2.7. Обрання та припинення повноважень голови і членів Правління, прийняття рішення про відсторонення голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління;

10.2.2.8. Затвердження умов трудових договорів (контрактів), які укладаються з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди за такими договорами

(контрактами);

10.2.2.9. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законом, обрання (призначення) головуючого та секретаря Загальних зборів;

10.2.2.10. Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.11. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів ;

10.2.2.12. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Статуту Товариства;

10.2.2.13. Вирішення питань, передбачених законом, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

10.2.2.14. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

10.2.2.15. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

10.2.2.16. Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.17. Прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг;

10.2.2.18. Надсилання в порядку, передбаченому законом, письмових пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакету акцій або контрольного пакету акцій у випадках, передбачених законом.

10.2.2.19. Надання дозволу на відчуження нерухомого майна Товариства та будь-яких операцій з нерухомим майном Товариства наслідком яких може бути відчуження нерухомого майна;

10.2.2.20. Надання згоди на звернення Товариства в господарський суд із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;

10.2.2.21. Надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;

10.2.2.22. Попереднє погодження рішень про участь Товариства в інших юридичних особах, рішень про вихід Товариства з юридичних осіб, рішень про придбання акцій (часток) інших юридичних осіб та їх продаж.

10.2.3. До компетенції Наглядової Ради належить:

10.2.3.1. Призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) Корпоративного секретаря Товариства, секретаря Наглядової ради;

10.2.3.2. Утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань, які передаються їм для вивчення та підготовки;

10.2.3.3. У випадках, передбачених законом, прийняття рішення про вчинення або відмову від вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;

10.2.3.4. Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом;

10.2.3.5. Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства;

10.2.3.6. Затвердження організаційної структури Товариства;

10.2.3.7. Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо

забезпечення їх нерозголошення;

10.2.3.8. Здійснення контролю за діяльністю Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;

10.2.3.9. Прийняття рішення про проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

10.2.3.10. Розгляд висновків та матеріалів перевірок, що проводяться Ревізійною комісією Товариства;

10.2.3.11. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;

10.2.3.12. Вирішення питань про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи Товариства;

10.2.3.13. Визначення напрямків забезпечення страхового захисту Товариства, у тому числі затвердження переліку страхових компаній, з якими Товариство вступає у правовідносини;

10.2.3.14. Визначення політики взаємодії та переліку банківських установ з якими Товариство укладає угоди на розрахунково-касове обслуговування, визначення кредитної політики Товариства в частині одержання й видачі Товариством позичок, фінансової допомоги, гарантій, взяття на себе обов'язків поручителя, укладання кредитних договорів і договорів позики, прийняття Товариством зобов'язань за векселем, передачі майна в заставу, укладення інших правочинів згідно з якими майно Товариства виступатиме в якості забезпечення; прийняття рішень про здійснення Товариством зазначених правочинів у випадках, визначених кредитною політикою Товариства, а також якщо кредитна політика Товариства не визначена;

10.2.3.15. Визначення політики взаємодії зі зберігачами та іншими учасниками Національної депозитарної системи, в тому числі затвердження переліку учасників Національної депозитарної системи, з якими Товариство вступає у правовідносини.

10.2.3.16. Утворення тимчасових та постійних робочих комісій, груп, що підпорядковані Наглядовій раді. Затвердження положень про них, обрання їх керівників.

10.2.3.17. Вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, Статутом Товариства.

10.2.4. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом. Питання, не віднесені до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, можуть передаватись, відповідним рішенням Наглядової ради, до компетенції Правління.

10.2.5. Наглядова рада має право:

10.2.5.1. Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;

10.2.5.2. Вимагати звітів та пояснень від Голови (виконуючого обов'язки Голови Правління) та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв

щодо їхньої посадової діяльності;

10.2.5.3. Визначати види (типи, предмети) правочинів (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), укладання яких потребує затвердження Наглядовою радою, та встановлювати обмеження щодо істотних умов даних правочинів (договорів, угод);

10.2.5.4. Встановлювати обмеження компетенції Правління на прийняття рішень щодо: узгодження мирових угод; визнання вимог, пред'явлених до Товариства; відмови від позову; визнання позову; укладання мирової угоди й інших дій в судовому процесі та виконавчому провадженні;

10.2.5.5. Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Назаренко Сергій Леонідович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1964

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

35

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Директор ТОВ "Промтехресурс-Центр". Адреса: 01103 м.Київ вул. Кіквідзе, 18а код 34479856

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

У зв'язку з припиненням повноважень попереднього складу Наглядової ради товариства, загальними зборами акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" Протокол № 1 від 29.04.2017 року прийнято рішення обрати члена Наглядової ради Назаренка Сергія Леонідовича. Строк, на який обрану особу 1 рік.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж керівної роботи - 35 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - Директор

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду на іншому підприємстві. Директор ТОВ "Промтехресурс-Центр". Адреса: 01103 м.Київ вул. Кіквідзе, 18а код 34479856

10.2. Компетенція Наглядової ради.

10.2.1. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених законом, цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

10.2.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.2.2.1. Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію, а також за винятком тих внутрішніх Положень Товариства, які регламентують поточну діяльність Товариства (положення, регламенти, порядки, інструкції, у

том числі посадові, робочі, з охорони праці, стандарти, умови тощо);

10.2.2.2. Прийняття рішення про проведення річних (чергових) та позачергових Загальних зборів, підготовка порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

10.2.2.3. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

10.2.2.4. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

10.2.2.5. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

10.2.2.6. Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законом;

10.2.2.7. Обрання та припинення повноважень голови і членів Правління, прийняття рішення про відсторонення голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління;

10.2.2.8. Затвердження умов трудових договорів (контрактів), які укладаються з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди за такими договорами (контрактами);

10.2.2.9. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законом, обрання (призначення) головуючого та секретаря Загальних зборів;

10.2.2.10. Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.11. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів ;

10.2.2.12. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Статуту Товариства;

10.2.2.13. Вирішення питань, передбачених законом, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

10.2.2.14. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

10.2.2.15. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

10.2.2.16. Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.17. Прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг;

10.2.2.18. Надсилання в порядку, передбаченому законом, письмових пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакету акцій або контрольного пакету акцій у випадках, передбачених законом.

10.2.2.19. Надання дозволу на відчуження нерухомого майна Товариства та будь-яких операцій з нерухомим майном Товариства наслідком яких може бути відчуження нерухомого майна;

10.2.2.20. Надання згоди на звернення Товариства в господарський суд із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;

10.2.2.21. Надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;

10.2.2.22. Попереднє погодження рішень про участь Товариства в інших юридичних особах, рішень про вихід Товариства з юридичних осіб, рішень про придбання акцій (часток) інших юридичних осіб та їх продаж.

10.2.3. До компетенції Наглядової Ради належить:

10.2.3.1. Призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) Корпоративного секретаря Товариства, секретаря Наглядової ради;

10.2.3.2. Утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань, які передаються їм для вивчення та підготовки;

10.2.3.3. У випадках, передбачених законом, прийняття рішення про вчинення або відмову від вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;

10.2.3.4. Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом;

10.2.3.5. Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства;

10.2.3.6. Затвердження організаційної структури Товариства;

10.2.3.7. Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення;

10.2.3.8. Здійснення контролю за діяльністю Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;

10.2.3.9. Прийняття рішення про проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

10.2.3.10. Розгляд висновків та матеріалів перевірок, що проводяться Ревізійною комісією Товариства;

10.2.3.11. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;

10.2.3.12. Вирішення питань про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи Товариства;

10.2.3.13. Визначення напрямків забезпечення страхового захисту Товариства, у тому числі затвердження переліку страхових компаній, з якими Товариство вступає у правовідносини;

10.2.3.14. Визначення політики взаємодії та переліку банківських установ з якими Товариство укладає угоди на розрахунково-касове обслуговування, визначення кредитної політики Товариства в частині одержання й видачі Товариством позичок, фінансової допомоги, гарантій, взяття на себе обов'язків поручителя, укладання кредитних договорів і договорів позики, прийняття Товариством зобов'язань за векселем, передачі майна в заставу, укладення інших правочинів згідно з якими майно Товариства виступатиме в якості забезпечення; прийняття рішень про здійснення Товариством зазначених правочинів у випадках, визначених кредитною

політикою Товариства, а також якщо кредитна політика Товариства не визначена;

10.2.3.15. Визначення політики взаємодії зі зберігачами та іншими учасниками Національної депозитарної системи, в тому числі затвердження переліку учасників Національної депозитарної системи, з якими Товариство вступає у правовідносини.

10.2.3.16. Утворення тимчасових та постійних робочих комісій, груп, що підпорядковані Наглядовій раді. Затвердження положень про них, обрання їх керівників.

10.2.3.17. Вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, Статутом Товариства.

10.2.4. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом. Питання, не віднесені до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, можуть передаватися, відповідним рішенням Наглядової ради, до компетенції Правління.

10.2.5. Наглядова рада має право:

10.2.5.1. Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;

10.2.5.2. Вимагати звітів та пояснень від Голови (виконуючого обов'язки Голови Правління) та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності;

10.2.5.3. Визначати види (типи, предмети) правочинів (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), укладання яких потребує затвердження Наглядовою радою, та встановлювати обмеження щодо істотних умов даних правочинів (договорів, угод);

10.2.5.4. Встановлювати обмеження компетенції Правління на прийняття рішень щодо: узгодження мирових угод; визнання вимог, пред'явлених до Товариства; відмови від позову; визнання позову; укладання мирової угоди й інших дій в судовому процесі та виконавчому провадженні;

10.2.5.5. Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Боголепов Денис В'ячеславович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1970

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

25

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Директор ТОВ ІК"Фінлекс-Інвест" Адреса 01015 м.Київ вул..Московська 46/2 поверх 17, офіс 9, код 20036655

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

У зв'язку з припиненням повноважень попереднього складу Наглядової ради товариства, загальними зборами акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" Протокол № 1 від 29.04.2017 року прийнято рішення обрати члена Наглядової ради Боголепова Дениса В'ячеславовича.Строк, на який обрану особу 1 рік.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж керівної роботи - 25 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - Директор

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду на іншому підприємстві. Директор ТОВ ІК"Фінлекс-Інвест" Адреса 01015 м.Київ вул.Московська 46/2 поверх 17, офіс 9, код 20036655

10.2. Компетенція Наглядової ради.

10.2.1. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених законом, цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

10.2.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.2.2.1. Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію, а також за винятком тих внутрішніх Положень Товариства, які регламентують поточну діяльність Товариства (положення, регламенти, порядки, інструкції, у том числі посадові, робочі, з охорони праці, стандарти, умови тощо);

10.2.2.2. Прийняття рішення про проведення річних (чергових) та позачергових Загальних зборів, підготовка порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

10.2.2.3. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

10.2.2.4. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

10.2.2.5. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

10.2.2.6. Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законом;

10.2.2.7. Обрання та припинення повноважень голови і членів Правління, прийняття рішення про відсторонення голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління;

10.2.2.8. Затвердження умов трудових договорів (контрактів), які укладаються з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди за такими договорами (контрактами);

10.2.2.9. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законом, обрання (призначення) головуючого та секретаря Загальних зборів;

10.2.2.10. Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.11. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів ;

10.2.2.12. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Статуту Товариства;

10.2.2.13. Вирішення питань, передбачених законом, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

10.2.2.14. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

10.2.2.15. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

10.2.2.16. Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.17. Прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг;

10.2.2.18. Надсилання в порядку, передбаченому законом, письмових пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакету акцій або контрольного пакету акцій у випадках, передбачених законом.

10.2.2.19. Надання дозволу на відчуження нерухомого майна Товариства та будь-яких операцій з нерухомим майном Товариства наслідком яких може бути відчуження нерухомого майна;

10.2.2.20. Надання згоди на звернення Товариства в господарський суд із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;

10.2.2.21. Надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;

10.2.2.22. Попереднє погодження рішень про участь Товариства в інших юридичних особах, рішень про вихід Товариства з юридичних осіб, рішень про придбання акцій (часток) інших юридичних осіб та їх продаж.

10.2.3. До компетенції Наглядової Ради належить:

10.2.3.1. Призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) Корпоративного секретаря Товариства, секретаря Наглядової ради;

10.2.3.2. Утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань, які передаються їм для вивчення та підготовки;

10.2.3.3. У випадках, передбачених законом, прийняття рішення про вчинення або відмову від вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;

10.2.3.4. Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом;

10.2.3.5. Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства;

10.2.3.6. Затвердження організаційної структури Товариства;

10.2.3.7. Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення;

10.2.3.8. Здійснення контролю за діяльністю Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;

10.2.3.9. Прийняття рішення про проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

10.2.3.10. Розгляд висновків та матеріалів перевірок, що проводяться Ревізійною комісією Товариства;

10.2.3.11. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;

10.2.3.12. Вирішення питань про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та

припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи Товариства;

10.2.3.13. Визначення напрямків забезпечення страхового захисту Товариства, у тому числі затвердження переліку страхових компаній, з якими Товариство вступає у правовідносини;

10.2.3.14. Визначення політики взаємодії та переліку банківських установ з якими Товариство укладає угоди на розрахунково-касове обслуговування, визначення кредитної політики Товариства в частині одержання й видачі Товариством позичок, фінансової допомоги, гарантій, взяття на себе обов'язків поручителя, укладання кредитних договорів і договорів позики, прийняття Товариством зобов'язань за векселем, передачі майна в заставу, укладення інших правочинів згідно з якими майно Товариства виступатиме в якості забезпечення; прийняття рішень про здійснення Товариством зазначених правочинів у випадках, визначених кредитною політикою Товариства, а також якщо кредитна політика Товариства не визначена;

10.2.3.15. Визначення політики взаємодії зі зберігачами та іншими учасниками Національної депозитарної системи, в тому числі затвердження переліку учасників Національної депозитарної системи, з якими Товариство вступає у правовідносини.

10.2.3.16. Утворення тимчасових та постійних робочих комісій, груп, що підпорядковані Наглядовій раді. Затвердження положень про них, обрання їх керівників.

10.2.3.17. Вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, Статутом Товариства.

10.2.4. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом. Питання, не віднесені до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, можуть передаватись, відповідним рішенням Наглядової ради, до компетенції Правління.

10.2.5. Наглядова рада має право:

10.2.5.1. Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;

10.2.5.2. Вимагати звітів та пояснень від Голови (виконуючого обов'язки Голови Правління) та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності;

10.2.5.3. Визначати види (типи, предмети) правочинів (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), укладання яких потребує затвердження Наглядовою радою, та встановлювати обмеження щодо істотних умов даних правочинів (договорів, угод);

10.2.5.4. Встановлювати обмеження компетенції Правління на прийняття рішень щодо: узгодження мирових угод; визнання вимог, пред'явлених до Товариства; відмови від позову; визнання позову; укладання мирової угоди й інших дій в судовому процесі та виконавчому провадженні;

10.2.5.5. Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

1) Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Величко Юрій Васильвич

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1970

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

25

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Член правління ЗАТ "Укргазенерго" Адреса 01004м.Київ вул..Червоноармійська/Басейна 1-3/2а офіс G-1, код 34003224

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

УУ зв'язку з припиненням повноважень попереднього складу Наглядової ради товариства, загальними зборами акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" Протокол № 1 від 29.04.2017 року прийнято рішення обрати члена Наглядової ради Величка Юрія Васильовича. Посадова особа не є акціонером емітента і не володіє часткою в статутному капіталі Товариства. Строк, на який обрану особу 1 рік. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член правління. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Величко Ю.В. є представником акціонера юридичної особи Товариства з обмеженою відповідальністю "Інвестиційна компанія "Фінлекс-Інвест" код ЄДРПОУ - 20036655 (частка в статутному капіталі товариства 8,471111 %).

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 25 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - Член правління

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду на іншому підприємстві. ЗАТ "Укргазенерго" Адреса 01004м.Київ вул..Червоноармійська/Басейна 1-3/2а офіс G-1, код 34003224

10.2. Компетенція Наглядової ради.

10.2.1. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених законом, цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

10.2.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.2.2.1. Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію, а також за винятком тих внутрішніх Положень Товариства, які регламентують поточну діяльність Товариства (положення, регламенти, порядки, інструкції, у том числі посадові, робочі, з охорони праці, стандарти, умови тощо);

10.2.2.2. Прийняття рішення про проведення річних (чергових) та позачергових Загальних зборів, підготовка порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

10.2.2.3. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

10.2.2.4. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

10.2.2.5. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

10.2.2.6. Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законом;

10.2.2.7. Обрання та припинення повноважень голови і членів Правління, прийняття рішення про відсторонення голови або членів Правління від здійснення повноважень та

- обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління;
- 10.2.2.8. Затвердження умов трудових договорів (контрактів), які укладаються з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди за такими договорами (контрактами);
- 10.2.2.9. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законом, обрання (призначення) головуючого та секретаря Загальних зборів;
- 10.2.2.10. Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 10.2.2.11. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів ;
- 10.2.2.12. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Статуту Товариства;
- 10.2.2.13. Вирішення питань, передбачених законом, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 10.2.2.14. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 10.2.2.15. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 10.2.2.16. Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 10.2.2.17. Прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг;
- 10.2.2.18. Надсилання в порядку, передбаченому законом, письмових пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакету акцій або контрольного пакету акцій у випадках, передбачених законом.
- 10.2.2.19. Надання дозволу на відчуження нерухомого майна Товариства та будь-яких операцій з нерухомим майном Товариства наслідком яких може бути відчуження нерухомого майна;
- 10.2.2.20. Надання згоди на звернення Товариства в господарський суд із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;
- 10.2.2.21. Надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;
- 10.2.2.22. Попереднє погодження рішень про участь Товариства в інших юридичних особах, рішень про вихід Товариства з юридичних осіб, рішень про придбання акцій (часток) інших юридичних осіб та їх продаж.
- 10.2.3. До компетенції Наглядової Ради належить:
- 10.2.3.1. Призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) Корпоративного секретаря Товариства, секретаря Наглядової ради;
- 10.2.3.2. Утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань, які передаються їм для вивчення та підготовки;
- 10.2.3.3. У випадках, передбачених законом, прийняття рішення про вчинення або відмову від вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;
- 10.2.3.4. Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом;
- 10.2.3.5. Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства;

10.2.3.6. Затвердження організаційної структури Товариства;

10.2.3.7. Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення;

10.2.3.8. Здійснення контролю за діяльністю Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;

10.2.3.9. Прийняття рішення про проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

10.2.3.10. Розгляд висновків та матеріалів перевірок, що проводяться Ревізійною комісією Товариства;

10.2.3.11. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;

10.2.3.12. Вирішення питань про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи Товариства;

10.2.3.13. Визначення напрямків забезпечення страхового захисту Товариства, у тому числі затвердження переліку страхових компаній, з якими Товариство вступає у правовідносини;

10.2.3.14. Визначення політики взаємодії та переліку банківських установ з якими Товариство укладає угоди на розрахунково-касове обслуговування, визначення кредитної політики Товариства в частині одержання й видачі Товариством позичок, фінансової допомоги, гарантій, взяття на себе обов'язків поручителя, укладання кредитних договорів і договорів позики, прийняття Товариством зобов'язань за векселем, передачі майна в заставу, укладення інших правочинів згідно з якими майно Товариства виступатиме в якості забезпечення; прийняття рішень про здійснення Товариством зазначених правочинів у випадках, визначених кредитною політикою Товариства, а також якщо кредитна політика Товариства не визначена;

10.2.3.15. Визначення політики взаємодії зі зберігачами та іншими учасниками Національної депозитарної системи, в тому числі затвердження переліку учасників Національної депозитарної системи, з якими Товариство вступає у правовідносини.

10.2.3.16. Утворення тимчасових та постійних робочих комісій, груп, що підпорядковані Наглядовій раді. Затвердження положень про них, обрання їх керівників.

10.2.3.17. Вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, Статутом Товариства.

10.2.4. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом. Питання, не віднесені до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, можуть передаватись, відповідним рішенням Наглядової ради, до компетенції Правління.

10.2.5. Наглядова рада має право:

- 10.2.5.1. Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;
- 10.2.5.2. Вимагати звітів та пояснень від Голови (виконуючого обов'язки Голови Правління) та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності;
- 10.2.5.3. Визначати види (типи, предмети) правочинів (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), укладання яких потребує затвердження Наглядовою радою, та встановлювати обмеження щодо істотних умов даних правочинів (договорів, угод);
- 10.2.5.4. Встановлювати обмеження компетенції Правління на прийняття рішень щодо: узгодження мирових угод; визнання вимог, пред'явлених до Товариства; відмови від позову; визнання позову; укладання мирової угоди й інших дій в судовому процесі та виконавчому провадженні;
- 10.2.5.5. Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

1) Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шульга Олександр Миколайович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1977

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

22

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Начальник Департаменту майнових та корпоративних відносин НАК "Нафтогаз України"

Адреса 01001 м.Київ вул.Б.Хмельницького,6 код 20077720

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

У зв'язку з припиненням повноважень попереднього складу Наглядової ради товариства, загальними зборами акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" Протокол № 1 від 29.04.2017 року прийнято рішення обрати члена Наглядової ради Шульги Олександра Миколайовича. Посадова особа не є акціонером емітента і не володіє часткою в статутному капіталі товариства. Строк, на який обрану особу 1 рік. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: начальник відділу . Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Шульга О.М. є представником акціонера юридичної особи Національної акціонерної компанії "Нафтогаз України", код ЄДРПОУ - 20077720 (частка в статутному капіталі товариства 25,0001 %).

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж керівної роботи - 22 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - Начальник Департаменту майнових та корпоративних відносин НАК

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду на іншому підприємстві. Начальник Департаменту майнових та корпоративних відносин НАК "Нафтогаз України"

Адреса 01001 м.Київ вул.Б.Хмельницького,6 код 20077720

10.2. Компетенція Наглядової ради.

10.2.1. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених законом, цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

10.2.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.2.2.1. Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію, а також за винятком тих внутрішніх Положень Товариства, які регламентують поточну діяльність Товариства (положення, регламенти, порядки, інструкції, у том числі посадові, робочі, з охорони праці, стандарти, умови тощо);

10.2.2.2. Прийняття рішення про проведення річних (чергових) та позачергових Загальних зборів, підготовка порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

10.2.2.3. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

10.2.2.4. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

10.2.2.5. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

10.2.2.6. Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законом;

10.2.2.7. Обрання та припинення повноважень голови і членів Правління, прийняття рішення про відсторонення голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління;

10.2.2.8. Затвердження умов трудових договорів (контрактів), які укладаються з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди за такими договорами (контрактами);

10.2.2.9. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законом, обрання (призначення) головуючого та секретаря Загальних зборів;

10.2.2.10. Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.11. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів ;

10.2.2.12. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Статуту Товариства;

10.2.2.13. Вирішення питань, передбачених законом, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

10.2.2.14. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

10.2.2.15. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

10.2.2.16. Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.17. Прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг;

10.2.2.18. Надсилання в порядку, передбаченому законом, письмових пропозицій акціонерам про

придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакету акцій або контрольного пакету акцій у випадках, передбачених законом.

10.2.2.19. Надання дозволу на відчуження нерухомого майна Товариства та будь-яких операцій з нерухомим майном Товариства наслідком яких може бути відчуження нерухомого майна;

10.2.2.20. Надання згоди на звернення Товариства в господарський суд із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;

10.2.2.21. Надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;

10.2.2.22. Попереднє погодження рішень про участь Товариства в інших юридичних особах, рішень про вихід Товариства з юридичних осіб, рішень про придбання акцій (часток) інших юридичних осіб та їх продаж.

10.2.3. До компетенції Наглядової Ради належить:

10.2.3.1. Призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) Корпоративного секретаря Товариства, секретаря Наглядової ради;

10.2.3.2. Утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань, які передаються їм для вивчення та підготовки;

10.2.3.3. У випадках, передбачених законом, прийняття рішення про вчинення або відмову від вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;

10.2.3.4. Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом;

10.2.3.5. Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства;

10.2.3.6. Затвердження організаційної структури Товариства;

10.2.3.7. Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення;

10.2.3.8. Здійснення контролю за діяльністю Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;

10.2.3.9. Прийняття рішення про проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених структурних підрозділів;

10.2.3.10. Розгляд висновків та матеріалів перевірок, що проводяться Ревізійною комісією Товариства;

10.2.3.11. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;

10.2.3.12. Вирішення питань про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства, про затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи Товариства;

10.2.3.13. Визначення напрямків забезпечення страхового захисту Товариства, у тому числі затвердження переліку страхових компаній, з якими Товариство вступає у правовідносини;

10.2.3.14. Визначення політики взаємодії та переліку банківських установ з якими Товариство укладає угоди на розрахунково-касове обслуговування, визначення кредитної політики Товариства в частині одержання й видачі Товариством позичок, фінансової допомоги, гарантій, взяття на себе обов'язків поручителя, укладання кредитних договорів і договорів позики, прийняття Товариством зобов'язань за векселем, передачі майна в заставу, укладення інших правочинів згідно з якими майно Товариства виступатиме в якості забезпечення; прийняття рішень про здійснення Товариством зазначених правочинів у випадках, визначених кредитною політикою Товариства, а також якщо кредитна політика Товариства не визначена;

10.2.3.15. Визначення політики взаємодії зі зберігачами та іншими учасниками Національної депозитарної системи, в тому числі затвердження переліку учасників Національної депозитарної системи, з якими Товариство вступає у правовідносини.

10.2.3.16. Утворення тимчасових та постійних робочих комісій, груп, що підпорядковані Наглядовій раді. Затвердження положень про них, обрання їх керівників.

10.2.3.17. Вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, Статутом Товариства.

10.2.4. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом. Питання, не віднесені до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, можуть передаватися, відповідним рішенням Наглядової ради, до компетенції Правління.

10.2.5. Наглядова рада має право:

10.2.5.1. Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;

10.2.5.2. Вимагати звітів та пояснень від Голови (виконуючого обов'язки Голови Правління) та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності;

10.2.5.3. Визначати види (типи, предмети) правочинів (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), укладання яких потребує затвердження Наглядовою радою, та встановлювати обмеження щодо істотних умов даних правочинів (договорів, угод);

10.2.5.4. Встановлювати обмеження компетенції Правління на прийняття рішень щодо: узгодження мирових угод; визнання вимог, пред'явлених до Товариства; відмови від позову; визнання позову; укладання мирової угоди й інших дій в судовому процесі та виконавчому провадженні;

10.2.5.5. Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

1) Посада

Голова ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Литвинова Тетяна Віталіївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1965

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

30

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

гол.бухгалтер ТОВ "Газпром Збут України" Адреса 04053 м.Київ вул. Артема 56в, код 35829646

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу ревізійної комісії товариства, рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" (Протокол № 1 від 28.04.2016 року) обрано Головою ревізійної комісії ПАТ "УМАНЬГАЗ" Литвинову Тетяну Віталіївну

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 3- років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - гол.бухгалтер

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду на іншому підприємстві гол.бухгалтер ТОВ "Газпром Збут України" Адреса 04053 м.Київ вул. Артема 56в, код 35829646

Засади діяльності Ревізійної комісії.

12.1.1. Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) особи, у т.ч. Голова Ревізійної комісії.

12.1.2. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 3 (три) роки. Голова Ревізійної комісії обирається загальними зборами акціонерів з числа обраних членів Ревізійної комісії простою більшістю голосів. У випадку спливу цього строку повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня прийняття рішення про обрання нового складу Загальними зборами.

12.1.3. Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

12.1.3.1. члени Наглядової ради;

12.1.3.2. члени Правління;

12.1.3.3. корпоративний секретар;

12.1.3.4. особа, яка не має повної цивільної дієздатності;

12.1.3.5. члени інших органів Товариства.

12.1.4. Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.

12.1.5. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії, порядок прийняття нею рішень визначаються Положенням про Ревізійну комісію та договором, що укладається з кожним членом Ревізійної комісії, з урахуванням положень цього Статуту та чинного законодавства України.

12.1.6. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

12.1.7. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених законом, цим Статутом або внутрішніми положеннями Товариства.

12.1.8. Ревізійна комісія має право залучати до проведення ревізій та перевірок зовнішніх експертів (у т.ч. аудиторів).

12.1.9. Ревізійна комісія інформує Загальні збори, Наглядову раду про результати перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, складає та подає на затвердження Загальних зборів висновок з аналізом фінансової звітності Товариства та дотримання Товариством законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, доповідає про результати здійснених нею ревізій та перевірок Загальним зборам, Наглядовій раді.

- 1) Посада
Член ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Крищук Тетяна Григорівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1967
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
28
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
директор ТОВ "Ростхолдінг" Адреса 04050 м.Київ вул. Мельникова,12 код 34532668
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
28.04.2016, обрано на 3 роки
- 9) Опис

В зв'язку з закінченням терміну повноважень попереднього складу ревізійної комісії товариства, рішенням загальних зборів акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" (Протокол № 1 від 28.04.2016 року) обрано членом ревізійної комісії ПАТ "УМАНЬГАЗ" Крищук Тетяну Григорівну

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 28 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - Директор

В звітному періоді посадова особа емітента обіймала посаду на іншому підприємстві директор ТОВ "Ростхолдінг" Адреса 04050 м.Київ вул. Мельникова,12 код 34532668

Засади діяльності Ревізійної комісії.

12.1.1. Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) особи, у т.ч. Голова Ревізійної комісії.

12.1.2. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 3 (три) роки. Голова Ревізійної комісії обирається загальними зборами акціонерів з числа обраних членів Ревізійної комісії простою більшістю голосів. У випадку спливу цього строку повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня прийняття рішення про обрання нового складу Загальними зборами.

12.1.3. Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

12.1.3.1. члени Наглядової ради;

12.1.3.2. члени Правління;

12.1.3.3. корпоративний секретар;

12.1.3.4. особа, яка не має повної цивільної дієздатності;

12.1.3.5. члени інших органів Товариства.

12.1.4. Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.

12.1.5. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії, порядок прийняття нею рішень визначаються Положенням про Ревізійну комісію та договором, що укладається з кожним членом Ревізійної комісії, з урахуванням положень цього Статуту та чинного законодавства України.

12.1.6. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

12.1.7. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених законом, цим Статутом або внутрішніми положеннями Товариства.

12.1.8. Ревізійна комісія має право залучати до проведення ревізій та перевірок зовнішніх експертів (у т.ч. аудиторів).

12.1.9. Ревізійна комісія інформує Загальні збори, Наглядову раду про результати перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, складає та подає на затвердження Загальних зборів висновок з аналізом фінансової звітності Товариства та дотримання Товариством законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, доповідає про результати здійснених нею ревізій та перевірок Загальним зборам, Наглядовій раді.

1) Посада

Член ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шишков Олександр Валентинович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1973

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

23

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник начальника відділу внутрішнього аудиту ПАТ "Національна акціонерна компанія "Нафтогаз України".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Рішенням чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ" від 28.04.2016р. призначено: Член ревізійної комісії Шишкова Олександра Валентиновича

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розголошення розміру виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі.

Загальний стаж роботи - 23 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - заступник начальника відділу внутрішнього аудиту ПАТ "Національна акціонерна компанія "Нафтогаз України".

Засади діяльності Ревізійної комісії.

12.1.1. Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) особи, у т.ч. Голова Ревізійної комісії.

12.1.2. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 3 (три) роки. Голова Ревізійної комісії обирається загальними зборами акціонерів з числа обраних членів Ревізійної комісії простою більшістю

голосів. У випадку спливу цього строку повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня прийняття рішення про обрання нового складу Загальними зборами.

12.1.3. Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

12.1.3.1. члени Наглядової ради;

12.1.3.2. члени Правління;

12.1.3.3. корпоративний секретар;

12.1.3.4. особа, яка не має повної цивільної дієздатності;

12.1.3.5. члени інших органів Товариства.

12.1.4. Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.

12.1.5. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії, порядок прийняття нею рішень визначаються Положенням про Ревізійну комісію та договором, що укладається з кожним членом Ревізійної комісії, з урахуванням положень цього Статуту та чинного законодавства України.

12.1.6. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

12.1.7. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених законом, цим Статутом або внутрішніми положеннями Товариства.

12.1.8. Ревізійна комісія має право залучати до проведення ревізій та перевірок зовнішніх експертів (у т.ч. аудиторів).

12.1.9. Ревізійна комісія інформує Загальні збори, Наглядову раду про результати перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, складає та подає на затвердження Загальних зборів висновок з аналізом фінансової звітності Товариства та дотримання Товариством законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, доповідає про результати здійснених нею ревізій та перевірок Загальним зборам, Наглядовій раді.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Мусієнко Олександр Миколайович		0	0	0	0	0	0
Член правління	Татаркіна Марина Константинівна		0	0	0	0	0	0
Член правління	Мельник Михайло Дмитрович		0	0	0	0	0	0
Член правління	Ільчишин Андрій Володимирович		0	0	0	0	0	0
Член правління	Дудник Олег Васильович		0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер-Член правління	Чернявська Тетяна Дем'янівна		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Воронін Ігор Павлович		100	0,0065	100	0	0	0
Член Наглядової ради	Назаренко Сергій Леонідович		343 397	22,1432	343 397	0	0	0
Член Наглядової ради	Боголепов Денис В'ячеславович		319 765	20,6194	319 765	0	0	0
Член Наглядової ради (представник акціонера)	Величко Юрій Васильович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради (представник акціонера)	Шульга Олександр Миколайович		0	0	0	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Литвинова Тетяна Віталіївна		0	0	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Кришук Тетяна Григорівна		0	0	0	0	0	0
Член ревізійної	Шишков		0	0	0	0	0	0

комісії	Олександр Валентинович							
Усього			663 262	42,7691	663 26 2	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Національна акціонерна компанія "Нафтогаз України"	20077720	01000, Україна, - р-н, м. Київ, вул. Б. Хмельницького, 6	387 701	25,0001	387 701	0
Товариство з обмеженою відповідальністю "ІНВЕСТИЦІЙНА КОМПАНІЯ "ФІНЛЕКС-ІНВЕСТ"	20036655	01010, Україна, - р-н, м. Київ, ВУЛИЦЯ МОСКОВСЬКА, будинок 46/2, 17 ПОВЕРХ, офіс 9	131 370	8,4711	131 370	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Назаренко Сергій Леонідович			343 397	22,1432	343 397	0
Боголепов Денис Вячеславович			319 765	20,6194	319 765	0
Болбас Володимир Григорович			343 266	22,1348	343 266	0
Усього			1 525 499	98,3686	1 525 499	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	29.04.2017	
Кворум зборів	99,99281	
Опис	<p>Чергові загальні збори акціонерів скликалися згідно рішення Наглядової ради акціонерного товариства.</p> <p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання Лічильної комісії чергових Загальних зборів акціонерів. 2. Обрання Голови та Секретаря чергових Загальних зборів акціонерів. 3. Затвердження порядку (регламенту) проведення чергових Загальних зборів акціонерів. 4. Звіт Правління Товариства за 2016 рік. 5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік. 6. Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік. 7. Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Правління, Наглядової ради та Ревізійної комісії за 2016 рік. 8. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2016 рік. 9. Розподіл прибутку Товариства (порядок покриття збитків) за підсумками 2016 року. 10. Про затвердження основних напрямків діяльності Товариства на 2017 рік. 11. Про внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом затвердження його в новій редакції (в зв'язку з приведенням Статуту у відповідність з нормами Закону України "Про акціонерні товариства" в редакції від 01.05.2016 р.). 12. Про внесення змін та доповнень до Положень про Загальні збори акціонерів, про Наглядову раду, про Ревізійну комісію, про Правління - шляхом затвердження їх у новій редакції (в зв'язку з приведенням їх у відповідність зі Статутом Товариства в новій редакції). 13. Про припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства. 14. Про обрання членів Наглядової ради Товариства. 15. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради Товариства та визначення особи, яка уповноважується на підписання від імені Товариства цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради Товариства. 16. Про затвердження значних правочинів, які вчинялись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2016 року, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину перевищувала 25 % вартості активів Товариства за 2015 рік. 17. Про попереднє схвалення значних правочинів, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2017 року та першого кварталу 2018 року, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за 2016 рік. 18. Про затвердження правочинів щодо вчинення яких є заінтересованість, які вчинялись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2016 фінансового року. 19. Про попереднє схвалення правочинів щодо вчинення яких є заінтересованість, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2017 фінансового року та першого кварталу 2018 р. на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше 100000,0 тис. грн. на дату вчинення відповідного правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є купівля природного газу. Надання Наглядовій раді Товариства повноважень щодо прийняття рішень про вчинення значних правочинів згідно умов, затверджених цим рішенням, а також щодо визначення (погодження) будь-яких інших суттєвих умов значних правочинів (в тому числі їх 	

вартість), що будуть вчинятись Товариством відповідно до умов цього рішення. Надання Наглядовій раді Товариства повноважень щодо прийняття рішень про визначення посадової особи, на яку буде покладено обов'язок щодо підписання та укладення вищезазначених правочинів від імені Товариства.

1. З ПИТАННЯ 1-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Обрання Лічильної комісії чергових Загальних зборів акціонерів.

Прийняте рішення:

Обрати Лічильну комісію в складі трьох осіб персонально:

Голова комісії - Вечерська Катерина Володимирівна

Члени комісії: Маринченко Лариса Михайлівна, Дахненко Анастасія Володимирівна.

2. З ПИТАННЯ 2-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Обрання Голови та Секретаря чергових Загальних зборів акціонерів.

Прийняте рішення:

Обрати: Головою зборів - Голову Правління Мусієнко О.М.

Секретарем зборів - Брижатюк Т.В.

3. З ПИТАННЯ 3-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження порядку (регламенту) проведення чергових Загальних зборів акціонерів.

Прийняте рішення:

Затвердити наступний порядок (регламент) проведення чергових Загальних зборів акціонерів:

- збори проводяться без перерви;
- надати виступаючим по всіх питаннях Порядку денного - до 10 хв.;
- відвести на обговорення питань Порядку денного - до 5 хв.;
- на виступи, довідки - до 3 хв.;
- голосування здійснюється бюлетенями з урахуванням кількості голосів за принципом: одна голосуюча акція - один голос;
- запитання і пропозиції подаються в письмовій формі Голові зборів;
- відповіді на запитання надаються після розгляду всіх питань порядку денного Зборів.

4. З ПИТАННЯ 4-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт Правління Товариства за 2016 рік.

Слухали: Голову правління Мусієнко О.М. який доповів присутнім про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2016 рік.

Прийняте рішення:

Звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік затвердити.

5. З ПИТАННЯ 5-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік.

Прийняте рішення:

Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік затвердити.

6. З ПИТАННЯ 6-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік.

Прийняте рішення:

Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік затвердити.

7. З ПИТАННЯ 7-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Правління, Наглядової ради та Ревізійної комісії за 2016 рік.

Прийняте рішення:

- 1) Визнати роботу Правління за 2016 рік задовільною.
- 2) Визнати роботу Наглядової ради за 2016 рік задовільною.
- 3) Визнати роботу Ревізійної комісії за 2016 рік задовільною.

8. З ПИТАННЯ 8-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2016 рік.

Прийняте рішення:

Затвердити річний консолідований звіт і бухгалтерський баланс ПАТ "УМАНЬГАЗ" за 2016 рік.

9. З ПИТАННЯ 9-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розподіл прибутку Товариства (порядок покриття збитків) за підсумками 2016 року.

Прийняте рішення:

- 1) Чистий прибуток, що має Товариство станом на 31.12.2016 р. залишити у розпорядженні ПАТ " УМАНЬГАЗ" та спрямувати його:
 - 67,7 відсотків - на покриття збитків Товариства за 2015рік;
 - 32,3 відсотків - на розвиток виробництва.
- 2) Дивіденди за 2016 рік не виплачувати.

10. З ПИТАННЯ 10-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про затвердження основних напрямків діяльності Товариства на 2017 рік.

Прийняте рішення:

Установити, що основними напрямками діяльності ПАТ "УМАНЬГАЗ" в 2017 році є:

- 1) вжиття заходів щодо ліквідації заборгованості по розрахунках за розподіл природного газу та недопущення її утворення в подальшому;
- 2) приведення заробітної плати по підприємству до рівня середньої заробітної плати по промисловості;
- 3) організація підготовки до осінньо-зимового періоду 2017-2018 років;
- 4) здійснення заходів по зменшенню втрат природного газу та дотримання дисципліни газоспоживання;
- 5) виконання затвердженої інвестиційної програми;
- 6) впровадження заходів, пов'язаних з використанням, експлуатацією та технічним обслуговуванням державного майна, забезпечення умов безпечної та безаварійної його експлуатації, у т.ч. щодо попередження нещасних випадків при використанні газу у побуті;
- 7) забезпечення подальшого розвитку та модернізації газорозподільної системи;
- 8) виконання робіт з покращення експлуатації газопроводів і споруд на них, своєчасне та якісне проведення поточного та капітального ремонтів основних фондів ПАТ "УМАНЬГАЗ";
- 9) проведення планово-технічного обслуговування газорозподільних мереж з метою недопущення порушення правил безпеки використання природного газу в побуті;
- 10) вжиття заходів щодо підвищення надійності та безпеки систем газопостачання за рахунок впровадження нового обладнання та сучасних технологій.

11. З ПИТАННЯ 11-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом затвердження його в новій редакції (в зв'язку з приведенням Статуту у відповідність з нормами Закону України "Про акціонерні товариства" в редакції від 01.05.2016 р.).

Прийняте рішення:

- 1) Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства затвердивши його в новій редакції.
- 2) Уповноважити Голову Загальних зборів акціонерів Товариства підписати Статут Товариства в новій редакції, затвердженій цими Загальними зборами акціонерів.
- 3) Доручити Голові правління Товариства або особі, що виконує його обов'язки (з правом передоручення іншим особам) здійснити державну реєстрацію Статуту в новій редакції.

12. З ПИТАННЯ 12-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про внесення змін та доповнень до Положень про Загальні збори акціонерів, про Наглядову раду, про Ревізійну комісію, про Правління - шляхом затвердження їх у новій редакції (в зв'язку з приведенням їх у відповідність зі Статутом Товариства в новій редакції).

Прийняте рішення:

- 1) Внести зміни та доповнення до Положень про Загальні збори акціонерів, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства шляхом затвердження їх в новій редакції.
- 2) Уповноважити Голову Загальних зборів акціонерів Товариства підписати Положення про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства, затверджені цими Загальними зборами акціонерів, в новій редакції.

13. З ПИТАННЯ 13-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення:

Припинити повноваження Голови та членів Наглядової ради ПАТ "УМАНЬГАЗ" у складі:

- Вороніна Ігоря Павловича;
- Величка Юрія Васильовича;
- Назаренка Сергія Леонідовича;
- Боголепова Дениса Вячеславовича;
- Шульги Олександра Миколайовича.

14. З ПИТАННЯ 14-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про обрання членів Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення:

До складу наглядової ради обрані

1. Шульга Олександр Миколайович, представник акціонера - ПАТ НАК "Нафтогаз України".
2. Воронін Ігор Павлович, акціонер.
3. Боголепов Денис Вячеславович, акціонер.
4. Назаренко Сергій Леонідович, акціонер.
5. Величко Юрій Васильович, представник акціонера - ТОВ ІК "ФІНЛЕКС-ІНВЕСТ".

15. З ПИТАННЯ 15-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради Товариства та визначення особи, яка уповноважується на підписання від імені Товариства цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради Товариства.
Прийняте рішення:

1) Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради .

2) Обрати особою, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з Головою та членами Наглядової ради від імені Товариства - Голову Правління Мусієнка Олександра Миколайовича.

16. З ПИТАННЯ 16-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про затвердження значних правочинів, які вчинялись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2016 року, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такої правочину перевищувала 25 % вартості активів Товариства за 2015 рік.

Прийняте рішення:

Затвердити значні правочини, які вчинились акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2016 фінансового року, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такої правочину перевищувала 25 % вартості активів товариства за 2015 рік.

17. З ПИТАННЯ 17-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про попереднє схвалення значних правочинів, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2017 року та першого кварталу 2018 року, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такої правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за 2016 рік.

Прийняте рішення:

Схвалити значні правочини, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2017 року та першого кварталу 2018 року, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такої правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за 2016 рік.

18. З ПИТАННЯ 18-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про затвердження правочинів щодо вчинення яких є заінтересованість, які вчинялись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2016 фінансового року.

Прийняте рішення:

Затвердити правочини щодо вчинення яких була заінтересованість, які вчинились акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2016 року.

19. З ПИТАННЯ 19-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про попереднє схвалення правочинів щодо вчинення яких є заінтересованість, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2017 фінансового року та першого кварталу 2018 р. на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше 100000,0тис. грн. на дату вчинення відповідного правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є купівля природного газу. Надання Наглядовій раді Товариства повноважень щодо прийняття рішень про вчинення значних правочинів згідно умов, затверджених цим рішенням, а також щодо визначення (погодження) будь-яких інших суттєвих умов значних правочинів (в тому числі їх вартість), що

	<p>будуть вчинятись Товариством відповідно до умов цього рішення. надання Наглядовій раді Товариства повноважень щодо прийняття рішень про визначення посадової особи, на яку буде покладено обов'язок щодо підписання та укладення вищезазначених правочинів від імені Товариства.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>Схвалити правочини щодо вчинення яких є заінтересованість, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2017 року та першого кварталу 2018 року. на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше 100000,0 тис. грн. на дату вчинення відповідного правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є купівля природного газу.</p> <p>Надання Наглядовій раді Товариства повноважень щодо прийняття рішень про вчинення значних правочинів згідно умов, затверджених цим рішенням, а також щодо визначення (погодження) будь-яких інших суттєвих умов значних правочинів (в тому числі їх вартість), що будуть вчинятись Товариством відповідно до умов цього рішення.</p> <p>Надання Наглядовій раді Товариства повноважень щодо прийняття рішень про визначення посадової особи, на яку буде покладено обов'язок щодо підписання та укладення вищезазначених правочинів від імені Товариства.</p>
--	---

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "ГЛОССА-АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	34013943
Місцезнаходження	61052, Україна, Харківська обл., - р-н, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 56 оф.809
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3727
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.03.2006
Міжміський код та телефон	(057) 760-16-19
Факс	(057) 760-16-17
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	Товариство з обмеженою відповідальністю "ГЛОССА-АУДИТ" Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які одноособово надають аудиторські послуги № 3727, видане згідно з Рішенням Аудиторської палати України № 160/3 від 02.03.2006 року, (термін чинності свідоцтва продовжено до 24.02.2016 року згідно з Рішенням Аудиторської палати України № 228/4 від 24.02.2011 року). Перевірку проводив аудитор: Гур?єва

	Ірина Володимирівна, сертифікат аудитора серії А № 006218 від 19.01.2007 року Код за ЄДРПОУ: 34013943 Місцезнаходження: 61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 56, офіс 809. Контактні телефони: 057-760-16-19, 057-760-16-17
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Київська обл., - р-н, м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1340
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.07.2015
Міжміський код та телефон	(044) 4825207
Факс	(044) 5910404
Вид діяльності	Депозитарна діяльність
Опис	СВІДОЦТВО ПРО ВКЛЮЧЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ФІНАНСОВИХ УСТАНОВ, ЯКІ НАДАЮТЬ ФІНАНСОВІ ПОСЛУГИ НА РИНКУ ЦІННИХ ПАПЕРІВ. Код КВЕД 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний); Надання послуг у галузі криптографічного захисту інформації, торгівля криптосистемами і засобами криптографічного захисту інформації. Ліцензія Серія АЕ №271447, видана Адміністрацією Державної служби спеціалізованого зв'язку та захисту інформації, 05.03.2015 року. Надання послуг у галузі технічного захисту інформації. Ліцензія Серія АЕ №271467, видана Адміністрацією Державної служби спеціалізованого зв'язку та захисту інформації, 03.03.2015 року

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Банк"КЛІРИНГОВИЙ ДІМ"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	21665382
Місцезнаходження	04070, Україна, - р-н, м.Київ,

	вул.Борисоглібська, бкд.5 літера А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 263457
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)593-10-36
Факс	(044)593-10-36
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність: Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність Найменування: Публічне акціонерне товариство "Банк"КЛПРИНГОВИЙ ДІМ" Код ЄДРПОУ: 21665382 Місцезнаходження: 04070 м.Київ, вул.Борисоглібська, буд 5 літера А; Телефони контактної особи: (044) 593-10-36; Ліцензія на здійснення депозитарної діяльності депозитарної установи: серія АЕ № 263457 від 01.10.2013р., видана НКЦПФР термін дії - необмежений

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ФОНДОВА БІРЖА ПФТС"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	21672206
Місцезнаходження	01004, Україна, Печерський р-н р-н, м. Київ, вул. ШОВКОВИЧНА, б. 42-44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АД № 034421
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	11.06.2012
Міжміський код та телефон	0442775000
Факс	0442775001
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку. Дата закінчення терміну дії ліцензії - 05.03.2019

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.10.2010	101/23/1/2010	Черкаське територіальне управління ДК ЦПФР	UA4000095384	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	1 550 800	387 700	100
Опис	Цінні папери розміщені повністю. Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх організаційно оформлених ринках не здійснювалась. Товариство не має наданих заяв і намірів, щодо надання заяв для допуску на біржі (організаційні ринки) та включення цінних паперів до лістингу з метою торгівлі на цих ринках. Товариство не має державної частки, не є монопольним та стратегічним підприємством, тому інформація про рейтингове агентство відсутня. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 02.02.1999 року реєстраційний №16/23/1/99, видане ЧТУ ДКЦПФР, вважати таким, що втратило чинність.								
12.03.1997	50/23/1/97	Черкаське територіальне управління ДК ЦПФР	-	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	1 550 800	387 700	100
Опис	Цінні папери розміщені повністю. Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх організаційно оформлених ринках не здійснювалась. Товариство не має наданих заяв і намірів, щодо надання заяв для допуску на біржі (організаційні ринки) та включення цінних паперів до лістингу з метою торгівлі на цих ринках.								
02.02.1997	16/23/1/99	Черкаське територіальне управління ДК ЦПФР	-	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	1 550 800	387 700	100
Опис	Цінні папери розміщені повністю. Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх організаційно оформлених ринках не здійснювалась. Товариство не має наданих заяв і намірів, щодо надання заяв для допуску на біржі (організаційні ринки) та включення цінних паперів до лістингу з метою торгівлі на цих ринках.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Емітент ПАТ "Уманьгаз" розташоване в місті Умань по вул. Дерев'янка 19. Починало свою виробничу діяльність як Уманська газороздаточна станція. Функціонує підприємство на протязі 39 років . Починало свою роботу з обслуговування 2500 тис. газобалонних установок, на даний час об-

лугується 20 тис. газобалонних установок, по всіх дільницях: Уманський, Христинівський, Маньківський.

Технічна спроможність газороздаточної станції складає 12,6 тис. тн.

Враховуючи технологічну реконструкцію газороздаточної станції:

1968 рік- розширення бази зберігання скрапленого газу, видовження, наповнювання рамп, відкриття посту миття машин;

1970 рік- монтаж 5-ти заправочних колонок для автомашин централізованої доставки газу, реконструкція діючої трансформаторної підстанції.

В подальші роки - оновлення газового обладнання газороздаточної станції ГНП - впровадження в експ-

луатацію наповнюючих установок УНБН, установок СГДБ по механічному гідравлічному випробуванню балонів, оновлення обладнання котельної;

змонтовано станцію автоматичного пожежотушіння, протипожежний кільцевий водопровід;

в 1990 році обсяг випуску газу склав - 30 тис. тн. Обслуговувались населення 6-ти областей: Київської, Черкаської, Кіровоградської, Одеської, Вінницької, Миколаївської. (Обсягом до 100 тис. тн. ГБУ).

Але в 1999 році використання потужності станції склало всього 30%. Починаючи з 1982 року в м. Христинівці, Маньківці та Уманському районі та в м. Умані почалася газифікація квартир природним газом.

На 1.01.2003 р. вона досягла - 32352 тис. На протязі 1999 - 2000 р. газифікація квартир скрапленим газом вже повністю закінчилась в зоні газопостачання. З моменту заснування Уманської газороздаточної станції (1984 - 1996 р.) підприємство було юридично самостійною особою в складі Республіканського об'єднання "УКРГАЗ".

У відповідності за рішенням Указа Президента України "Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів" від 26.11.1994 р. №699/94 та з рішенням Регіонального відділення Фонду Державного майна України по Черкаській області №669 - АТ від 05.02.1997р. шляхом перетворення державного підприємства Уманського управління по експлуатації газового господарства було перетворено у відкрите акціонерне товариство "Уманьгаз".

Згідно з рішенням загальних зборів акціонерів, які відбулися 27.04.2004р. "Про ліквідацію ДП"Газовик" було вирішено згідно з наказом НАК "Нафтогаз України" основні засоби ДП"Газовик" передаються з балансу на баланс ВАТ.Згідно закону № 8174 від 08.04.2011р., щодо відповідності на законодавчому рівні та згідно з рішенням загальних зборів акціонерів№13 від 12.04.2011р. переіменовано з ВАТ "Уманьгаз" на ПАТ "Уманьгаз".

На виконання вимог статті 16 Закону України " Про засади функціонування ринку природного газу" щодо відокремлення функцій з розподілу та постачання природного газу, з 01.07.2015 року було створено ТОВ "Уманьгаз збут".

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Організаційна структура підприємства представлення підприємством ПАТ "Уманьгаз" - обслуговування населення природним та скрапленим газом. ПАТ "Уманьгаз" складається з

апарату правління. Ревізійної комісії, Спостережної ради, спеціалістів управління та служб - служби транспортування природного газу, служби газопостачання та служби газової станції. Робота служби газопостачання проводиться на території 3-х районів; Уманського, Христинівського, Маньківського та міста Умані. ПАТ "Уманьгаз" забезпечує потреби народного господарства та населення природним газом, також Уманського, Христинівського, Маньківського районів з метою одержання прибутку. Робота по газифікації квартир природним газом продовжується і зосереджена в основному в часному секторі сільськості місцевості. Постачання скрапленим газом населення та підприємств зменшується. Протягом 2011 року 530 абонентів переведено на газопостачання природним газом. За 2014 рік було переведено будинків на природний газ - 368., а протягом 2015 року - 428 будинків. На даний час м. Умань газифіковано на 98 % . Із введенням в дію закону України "Про нафту і газ" в зоні діяльності ПАТ "Уманьгаз" з'явилися ряд приватних структур, які займаються продажем зрідженого газу та газифікацію природним газом і представляють серйозну конкуренцію нашому підприємству.

У відповідності да Закону України "Про забезпечення комерційного обліку природного газу" № 3533-VI від 16.06.2011 р. ПАТ "Уманьгаз" здійснює встановлення лічильників природного газу населення за рахунок експлуатаційних витрат підприємства. За 2013 рік встановлено 1549 шт. , а з початку дії Закону 3828 шт.

Протягом 2014 року встановлено 1557 шт, а протягом 2015 року - 708 шт., протягом 2016 року встановлено 2446 шт. протягом 2017 року встановлено 639 шт з початку дії Закону встановлено лічильників 9178 шт.

Підприємством здійснюється реконструкція та відновлення газопроводів та споруд на них згідно інвестиційної програми затвердженої НКРЕ.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) 336 чоловік

Фонд оплати праці штатних працівників 18571,7 тис.грн. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) 10 чоловік, фонд оплати праці - 499,8 тис. грн. Разом фонд оплати праці - 19071,5 тис. грн.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), 0 В порівнянні з 2016 роком фонд оплати заробітної плати збільшився на 2885,2 тис. грн.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента: ПАТ "Уманьгаз" щодо забезпечення підприємства кадрами у тісному контакті працює з Уманським центром зайнятості, котрий згідно укладених договорів проводить навчання незайнятого населення за професією: газозварювальник, слюсар, водій з подальшим працевлаштуванням.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність, з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика представлена в основних засобах. За час експлуатації основні засоби поступово зношуються і їхня вартість поступово переноситься на знову створений продукт в виді амортизації. Амортизаційні відрахування проводиться згідно норм, встановлених законодавством.

Щомісячно нараховані суми переносять на продукт в результаті їх зносу, що служить джерелом для відтворення ОЗ.

Амортизація ОЗ нараховується із застосуванням прямолінійного методу. За яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується на строк корисного використання об'єкта ОЗ.

Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання об'єкта, який встановлюється наказом по підприємству при визнанні цього об'єкта активом.

Амортизація об'єкта ОЗ нараховується, виходячи з нового строку корисного використання, починаючи з місяця, наступного за місяцем зміни строку корисного використання.

Амортизація ОЗ провадиться до досягнення залишкової вартості об'єктом його ліквідаційної вартості.

Облік вартості, яка амортизується, ведеться за кожним об'єктом, що входить до складу окремої групи ОЗ, у тому числі вартість ремонту, поліпшення таких засобів, отриманих безоплатно або наданих в оперативну оренду, як окремий об'єкт амортизації.

Придбані ОЗ зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю.

Згідно з Положенням про організацію бухгалтерського обліку і звітності в Україні, затвердженого 3 квітня 1993 року №250 Постановою Кабінету Міністрів України, а також інспекції по інвентаризації ОЗ нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів розрахунків, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 11 вересня 1994 року №69, ПАТ "Уманьгаз" проводить щорічну інвентаризацію ОЗ. Інвентаризація ОЗ проводиться у повній відповідності з Основним Положенням по інвентаризації ОЗ, ТМЦ, грошових коштів і розрахунків в державних, кооперативних і колективних підприємствах, господарських організацій. На початку проведення інвентаризації ОЗ перевіряється наявність і стан інвентарних карточок, наявність документів на ОЗ. Інвентаризацію проводить комісія, призначена розпорядженням голови правління товариства. Інвентаризаційна комісія проводить огляд об'єктів в натуральному виразі і відображається в інвентаризаційних описах ОЗ/ф №-інв-1/повне їх найменування, призначення, інвентарні номери.

По закінченню інвентаризації інвентаризаційні описи підписуються комісією і матеріально - відповідальними особами. Дані інвентаризації порівнюють з обліковими даними шляхом співставлення інвентаризаційних відомостей з даними інвентаризаційних карточок.

Метод оцінки вартості виробничих запасів - фактична собівартість. З моменту створення ПАТ "Уманьгаз" емітент не використовував інвестицій. Метод обліку та оцінки фінансових інвестицій не визначено.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основними видами діяльності, що надає "Уманьгаз" є послуги: - по газопостачанню природного та доставці скрапленого газу в балонах споживачів - по виконанню підрядних робіт та газифікації; - по розвитку та безпечній експлуатації газового господарства; - монтажні та пусконаладжувальні роботи на об'єктах газового господарства; - технічний нагляд за їх будівництвом та їх експлуатацією; - по встановленню та монтажу газових лічильників; - по технічному пересвідченню резервуарів з виконанням дефектоскопічних робіт; - по виконанню проектних робіт по газифікації з внесенням змін до проектів; - по обслуговуванню газових мереж: та газового обладнання на договірних умовах організаціям, окремим особам, приватним підприємствам та компаніям - об'єктам; - здійснення прийому в експлуатацію заново споруджених об'єктів газопостачання; - по виконанню робіт по гідравлічному випробуванню балонів та виконання платних послуг; - по здійсненню контролю за раціональним використанням газу категоріями споживачів; - по організації первинного навчання робітників та спеціалістів інших підприємств і громадських організацій, знанням по експлуатації систем газопостачання. В наданні газопостачання, як природного, так і скрапленого газу є сезонні коливання: - по скрапленому газу найменше споживання і 1 та 4 кварталах року (січень, лютий, березень, листопад, грудень місяці); - по природному газу - зростання споживання з настанням опалювального сезону. Також: відбувається спад на монтажних та пусконаладжених об'єктах в зимовий період року. Ринок збуту ПАТ "Уманьгаз" представлено територіально містом Умань, Уманським, Христинівським та Маньківським районам: - по скрапленому газу - 30%; - по природному газу - 14,5 всього об'єму; Основним споживачем газу є населення - 91%; підприємства для транспорту - 7%; промисловість - 2%. Доставляється газ такими засобами: природний газ транспортується по трубопроводах: скраплений газ населенню, компобуту відпускається в балонах. Населенню для побуту доставляється транспортом ПАТ "Уманьгаз" поадресно. Газ для автотранспорту відпускається через спеціально обладнанні пересу- вніАЦЗГ, які розміщені в Умані біля ПАТ "Уманьгаз". Постачальниками газу у 2011 році були: - - Гнідевнівський ГПЗ - через посередника ДАТ "Укрспецтрансгаз". Український ринок газу знаходиться у такому становищі, однак Президент та Кабінет Міністрів України продовжують роботу по питаннях постачання нафти в Україну. 14.02.2000 Радою національної безпеки прийнято "Проневідкладні заходи щодо подолання кризових явищ у паливно-енергетичному комплексі України". У 2000 році Верховна Рада України схвалила у першому читанні проект закону "Про нафту і газ", який визначає правові, економічні та організаційні основи діяльності українського нафтогазового комплексу, а також: урегулювання питань, пов'язаних з видобутком, транспортуванням, збереженням, переробкою та видобутком енергоносіїв. На ринку газу Черкаської області працює ПАТ "Черкасигаз", ПАТ "Уманьгаз", ПП в м. Христинівка.

Незважаючи, що кількість конкурентів незначна, рівень відпускних цін дуже близький до ціни балона зі скрапленням газом. Ціни на природний газ однакові. Продукція у всіх конкурентів однакова. Особливість продукції ПАТ "Уманьгаз" полягає у тому, що практично виконується робота по розливу газу із залізничних цистерн в балони, які вже далі використовуються споживачами, тобто додаткової переробки сировини не має місце. Технологія розливу газу в балонах та в автоцистерни поки що немає змін. ПАТ "Уманьгаз" виконує роботи по транспортуванню природного газу, займається будівельною діяльністю, та постачанням природного газу за регульованими тарифами для населення та бюджетних структур

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Товариством було здійснено придбання основних засобів за останні 7 років в сумі 8036,0 тис.грн., списано - 139,1 тис.грн. За 2015 рік було придбано 2327,0 тис.грн. Списано - 62,0 тис.грн. За 2016 рік було придбано 4464,0 тис.грн. Списано - 24,0 тис.грн. За 2017 рік було придбано 1424,0 тис.грн. Списано - 31,0 тис.грн. Підприємство будь-які значні інвестиції пов'язані з господарською діяльністю на даний час не планує.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація Значні правочини (10 і більше відсотків вартості активів Фонду за даними фінансової звітності) вчиненні Фондом в 2017 році у відповідності до статуту та Закону України "Про акціонерні товариства".

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Будь які значні правочини підприємство не здійснювало.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотний вплив на рентабельність роботи акціонерного товариства має встановлений низький рівень, в розмірі 4,32% до загальних витрат при визначені відпускної ціни на газ для населення, враховуючи, що цей контингент є основним споживачем. Падіння реалізації скрапленого газу та низький рівень рентабельності призводить до зменшення власних оборотних коштів акціонерного товариства, погіршення його фінансового стану. Основні боржники - НАК "НафтогазУкраїни", Дендропарк "Софіївка" НАК Навтогаз України, Іваньки цукровий завод, Маньківський районний відділ освіти. Тобто підприємства, які пов'язані з обслуговуванням населення. Для покращення фінансового стану підприємства необхідні додаткові рішення на рівні Уряду України, а також поліпшення сплатоспроможності населення України. В зв'язку зі

складністю наявності газу на українському ринку, договори поставки скрапленого газу носять разовий характер. У зв'язку з низькою проплатою по природному газу, фінансові можливості для закупівлі газу дуже обмежені. Прогноз роботи товариства не можливо окреслити на 2017 р. Прогноз можливо скласти тільки на місяць.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

За 2017 рік фактів виплати штрафів і компенсацій за порушення чинного законодавства ПАТ "Уманьгаз" не відмічалось.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Підприємство знаходиться на самофінансуванні ПАТ "Уманьгаз".

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених але не виконаних договорів підприємство не має. ПАТ "Уманьгаз" повністю виконує зобов'язання по укладених договорах.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Збільшення споживачів природного газу.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень та розробок за звітний рік не проводилось.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ стороною в яких виступає емітент за звітний період не проводилось

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Фінансовий стан та результати діяльності ПАТ "Уманьгаз" свідчить про стабільну роботу підприємства та забезпеченням замовлень як від юридичних так і фізичних осіб. Щорічне збільшення кількості клієнтів свідчить нарощування виробничих потужностей і в перспективі розширення виробництва. з обслуговування підприємств та населення природним газом.

державне та комунальне майно, яке використовується для забезпечення транспортування, зберігання та розподілу природного газу - об'єкти газорозподільних мереж і споруди на них (ГРП, ШРП, СКЗ) (далі - Газопроводи).

Газопроводи були передані НАК "Нафтогаз України" у користування ПАТ "Уманьгаз", згідно договору про користування державним майном, яке не підлягає приватизації, № 14/1068/08 від 31.12.2001 р.

Газопроводи, побудовані за кошти громадян, юридичних осіб, кооперативів та інших організацій та установ, рішеннями сільських, селищних, міських рад одночасно приймаються у комунальну власність відповідного села, селища, міста та передаються безкоштовно на баланс та експлуатацію ПАТ "Уманьгаз".

У 2012 році Постановою Кабінету Міністрів України № 770 "Про деякі питання використання державного майна для забезпечення розподілу природного газу" від 20.08.2012 р. встановлено, що державне майно, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, враховується на балансі господарських Товариств з газопостачання та газифікації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва, використовується зазначеними Товариствами на праві господарського відання, яке передбачає володіння, користування і розпорядження майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника. Даною Постановою доручено Міністерству енергетики та вугільної промисловості укласти з господарськими Товариствами з газопостачання та газифікації, на балансі яких обліковується державне майно, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва, договори про надання такого майна на праві господарського відання, згідно зразкового договору, який затверджується зазначеним Міністерством разом з Фондом державного майна.

В березні 2013 року між Міністерством енергетики та вугільної промисловості України та ПАТ "Уманьгаз" укладено Договір про надання на праві господарського відання державного майна, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, обліковуються на балансі господарського товариства по газопостачанню і газифікації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва № 31/35.

Інформація відносно балансової вартості основних засобів, що належать до державної власності та передані Товариству у користування, а також основних засобів, що належать Товариству на праві власності наведена у таблиці нижче.

Групи основних засобів	Балансова вартість основних засобів	
державної власності	Балансова вартість основних засобів, що належать Товариству	
	на 01.01.2017 р.	на 31.12.2017 р.
		на 01.01.2017 р. на 31.12.2017 р.

Будівлі, споруди,				
передавальні пристрої	40 664	39 222	2 943	3 224
Машини та обладнання	17	15	165	110
Транспортні засоби	316	276	1 741	1 611
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	1 890	1 665	525	467
Інші основні засоби	-	-	-	-
Інвентарна тара	-	-	-	-

	<p>Інші необоротні матеріальні активи - - - -</p> <p>Разом 42 887 41 178 5 374 5 412</p> <p>У 2014 році ПАТ "Уманьгаз" отримало: згідно рішення Собківської сільської Ради № 36-1 від 04.09.2014 р. підвідний газопровід балансовою вартістю 1 595 тис. грн., згідно договору користування № 03-73-14 від 21.10.2014 р. з Кооперативом "Лівобережний" - газопровід середнього тиску балансовою вартістю 2 648 тис. грн., згідно рішення Подібнянської сільської ради Маньківського району № 37-8/УІ від 17.12.2014 р. - газопровід високого тиску балансовою вартістю 346 тис. грн, СКЗ балансовою вартістю - 20 тис. грн та ШРП балансовою вартістю 25 тис. грн.</p> <p>Зростання вартості основних засобів, що належать до державної власності в 2014 р. також пов'язане з виконанням Товариством інвестиційної програми, затвердженою Національною комісією регулювання електроенергетики України, в частині придбання/реконструкції основних засобів за рахунок амортизаційних відрахувань державного майна.</p> <p>У 2015 році ПАТ "Уманьгаз" отримало: згідно рішення Ладижинської сільської Ради № 49-14/УІ від 27.01.2015 р. газопровід високого тиску балансовою вартістю 384 тис. грн., ГРП балансовою вартістю 192 тис. грн., вузол обліку газу балансовою вартістю 86 тис. грн., СКЗ балансовою вартістю 16 тис. грн.. згідно рішення Христинівської міської ради № 45-4-IV від 20.05.2015 р. - газопровід високого тиску балансовою вартістю 18 тис. грн, ШРП балансовою вартістю - 58 тис. грн.</p> <p>Зростання вартості основних засобів, що належать до державної власності в 2015 р. також пов'язане з виконанням Товариством інвестиційної програми, затвердженою Національною комісією регулювання електроенергетики України, в частині придбання/реконструкції основних засобів за рахунок амортизаційних відрахувань державного майна.</p> <p>Зменшення вартості основних засобів, що належать до державної власності в 2017 році пов'язане з нарахуванням амортизаційних відрахувань та відсутністю отримання основних засобів державної власності на баланс групи</p> <p>Визнання і оцінка основних засобів</p> <p>Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - існує ймовірність отримання Товариством майбутніх економічних вигод, пов'язаних з цим об'єктом; - собівартість об'єкта можна достовірно оцінити. <p>Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, оцінюється за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів складається з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ціни його придбання, включаючи імпортні мита та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних знижок та цінових знижок. - будь-яких витрат, які безпосередньо пов'язані з доставкою активу до місця розташування та приведення його в стан, необхідний для експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом. - первісної попередньої оцінки витрат на демонтаж, переміщення об'єкта та відновлення території, на якій він розташований, зобов'язання за якими суб'єкт господарювання бере або коли купує цей об'єкт, або коли використовує його протягом певного періоду з метою, яка відрізняється від виробництва запасів протягом цього періоду. <p>Отримані Газопроводи первісно визнаються у складі основних засобів</p>
--	--

	<p>за вартістю, вказаною у відповідних правостановлюючих документах. Собівартість об'єктів основних засобів придбаних в обмін на другий актив оцінюється за справедливою вартістю, якщо а) операція обміну має комерційну сутність та б) справедливу вартість отриманого активу або відданого активу можна достовірно оцінити. Якщо придбаний об'єкт не оцінюється за справедливою вартістю, його собівартість оцінюють за балансовою вартістю відданого активу.</p> <p>У разі якщо об'єкт основних засобів складається з декількох компонентів, що мають різний строк корисного використання, такі компоненти відображаються як окремі об'єкти основних засобів.</p> <p>Об'єкти основних засобів, отримані безоплатно, обліковуються за справедливою вартістю, яка оцінюється за ринковою вартістю або за вартістю аналогічних активів.</p> <p>Об'єкти основних засобів, які були придбані (побудовані) з метою продажу, класифікуються як товари для перепродажу та обліковуються відповідно до правил обліку запасів.</p>
--	--

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	39 110	44 160
Статутний капітал (тис.грн)	388	388
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	388	388
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів здійснюється відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення "485 від 17.11.2004 р.) та положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 "Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.1999 р. №87. Визначення вартості чистих активів проводиться за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Доходи майбутніх періодів. Розрахункова вартість чистих активів перевищує розмір статутного капіталу підприємства, відображений в Статуті, а також мінімальний розмір статутного капіталу акціонерного товариства, встановленого чинним законодавством.</p>	
Висновок	<p>Вартість чистих активів Товариства станом на 31.12.2017 р. становить 39110 тис. грн. та більша статутного фонду на 38 772 тис. грн., що свідчить про дотримання вимог ст. 155 Цивільного кодексу України.</p>	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним	X	0	X	X

власним випуском):				
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1 568	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	86 827	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	88 395	X	X
Опис	<p>Кредиторська заборгованість, яка є фінансовим зобов'язанням, первісно визнається за ціною операції, а після первісного визнання враховується за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.</p> <p>Первісна вартість отриманих банківських кредитів приймається рівній фактично отриманих грошових коштів і витрат, пов'язаних з безпосереднім отриманням таких кредитів.</p> <p>Кредити підлягають обліку на кожну наступну звітну дату за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.</p> <p>Амортизована вартість є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дисконтованих з використанням ринкової ставки відсотка. Різниця між первісною сумою заборгованості і її дисконтованою вартістю є сумою амортизації.</p> <p>Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків або витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.</p> <p>Оскільки різниця між первісною сумою заборгованості та її дисконтованою вартістю є несуттєвою, Група не відображала перерахунок амортизованої вартості із застосуванням методу ефективної ставки відсотка та визнало заборгованість у фінансовій звітності за первісною вартістю.</p> <p>Нефінансові поточні зобов'язання</p> <p>Поточні зобов'язання, які не є фінансовими зобов'язаннями, первісно визнаються за ціною операції.</p> <p>Класифікація у фінансовій звітності</p> <p>Поточні зобов'язання, що відображені у консолідованій фінансовій звітності, включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - короткострокові кредити банків; - кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги; - поточні зобов'язання за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки); 			

- поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом;
- поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів;
- поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками;
- поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування;
- поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці;
- інші поточні зобов'язання.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, тис. грн. 341 458

У складі кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги обліковується заборгованість Групи за придбання основних засобів, товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг для ведення господарської діяльності, а саме: паливно-мастильних матеріалів, електроенергії, інструментів та інвентарю, спецодягу та спецхарчування, запасних частин для ремонту автомобільного транспорту Групи, послуги банків з приймання платежів від населення за постачання природного газу тощо.

Поточні зобов'язання за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки)

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки), тис. грн. 25 499 126 313
 Детальніше щодо поточних зобов'язань за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішніх розрахунків) приведено в розділі "Пов'язані сторони" цих приміток.

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом, тис. грн. 1 568 443

У статті поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом обліковується заборгованість Групи по сплаті окремих видів податків та зборів, встановлених Податковим кодексом України, а саме: податку на доходи фізичних осіб, податку на прибуток підприємства, податку на додану вартість, збору у вигляді цільової надбавки до діючого тарифу на природний газ для споживачів усіх форм власності, плати за землю тощо.

Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів,

тис. грн. 51 688 64 554

У складі поточних зобов'язань за розрахунками з одержаних авансів обліковується заборгованість Групи за авансами, отриманими від кінцевих споживачів на поставку природного газу, послуги з постачання та транспортування природного газу розподільними трубопроводами, на поставку скрапленого газу, а також заборгованість за авансами, отриманими Групою по іншій діяльності, а саме: надання послуг по газифікації, ремонтні роботи та обслуговування газопроводів, ремонт та обслуговування газового обладнання, виготовлення проектів та виконання робіт з підготовки технічної документації по газифікації об'єктів тощо.

Основними категоріями споживачів, що перераховують Групі аванси на постачання товарів, робіт, послуг є наступні:

- населення;
- промислові установи та організації;
- комунально-побутові організації;
- бюджетні установи та організації;
- релігійні організації та культові споруди.

Найбільша сума поточних зобов'язань за розрахунками з одержаних авансів доводиться на заборгованість по розрахункам за послуги з постачання та транспортування природного газу з населенням.

Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування, тис. грн.
463 463

У даній статті балансу відображена заборгованість Групи по сплаті нарахованих акціонерам дивідендів.

Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування, тис. грн.
429 269

У даній статті консолідованого балансу відображена заборгованість Групи по сплаті єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Детальніше щодо поточних зобов'язань за розрахунками зі страхування приведено в розділі "Виплати працівникам" цих приміток.

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці, тис. грн.

1 029 954

У статті консолідованого балансу "Поточні зобов'язання по оплаті праці" відображена заборгованість Групи по розрахункам з працівниками по заробітній платі та іншим виплатам, передбаченим законодавством та колективним договором.

Детальніше щодо поточних зобов'язань по оплаті праці приведено в розділі "Виплати працівникам" цих приміток.

Інші поточні зобов'язання.

Показник Сума, станом на 01.01.2016 р. Сума, станом на 31.12.2016 р.

Інші поточні зобов'язання, тис. грн. 3 439 5 846

У складі інших поточних зобов'язань відображено заборгованість Групи перед підзвітними особами, заборгованість по виконавчим листам працівників, заборгованість перед фізичними особами, які виконують роботи та надають послуги, згідно договорів цивільно-правового характеру, заборгованість по нарахованим штрафам, пені, неустойкам.

Також у вказаній статті відображені суми податкового зобов'язання, які виникають у зв'язку з застосуванням Групою касового методу обліку розрахунків з податку на додану вартість, що передбачено пп. 14.1.266 п. 14.1 ст. 14 та п. 187.10 ст. 187 Податкового кодексу України.

Касовий метод для цілей оподаткування згідно з розділом V ПКУ - метод податкового обліку, за яким дата виникнення податкових зобов'язань визначається як дата зарахування (отримання) коштів на банківський рахунок (у касу) платника податку або дата отримання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) ним товарів (послуг), а дата виникнення права на податковий кредит визначається як дата списання коштів з банківського рахунку (видачі з каси) платника податку або дата надання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) йому товарів (послуг).

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ТРАНСПОРТУВАННЯ ТА ПОСТАЧАННЯ ПРИРОДНОГО ГАЗУ	0	0	0	93387,3	52156,8	90,9

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні затрати	57,3
2	Витрати на оплату праці	28,7

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	29.04.2017	Загальні збори акціонерів	100 000	67 825	147,4	правочини, предметом яких є купівля природного газу.	03.05.2017	http://umangaz.com.ua

Опис:

Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, найменування уповноваженого органу, що його прийняв: 29.04.2017 р., Загальні збори акціонерів ПАТ "УМАНЬГАЗ".

Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру: правочини, предметом яких є купівля природного газу.

Гранична сукупність вартості правочинів: не більше 100000,0 тис. грн. на дату вчинення відповідного правочину.

Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 67825 тис. грн.

Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 147,4%.

Загальна кількість голосуючих акцій: 1 529 609 голосів.

Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 1 529 499 голосів.

Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення: 1 141 798 голосів.

Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення 0 голосів, " утрималися" 387701 голосів.

8. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	29.04.2017	Загальні збори акціонерів	100 000	67 825	147,4	купівля природного газу.	03.05.2017	http://umangaz.com.ua

Опис:

Дата прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю, найменування уповноваженого органу, що його прийняв: 29.04.2017 року, чергові загальні збори акціонерів ПАТ "Уманьгаз".
 Предмет правочину: купівля природного газу.
 Ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства: не більше 100000,0 тис. грн. на дату вчинення відповідного правочину.
 Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 67825 тис. грн.
 Співвідношення ринкової вартості майна або послуг чи суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 147,4%.
 Загальна кількість голосуючих акцій: 1 529 609 голосів.
 Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 1 529 499 голосів.
 Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення: 1 141 798 голосів.
 Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0 голосів, " утрималися" 387701 голосів.
 Істотні умови правочину, а саме: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше 100000,0 тис. грн. на дату вчинення відповідного правочину.
 Інформація щодо особи, заінтересованої у вчиненні Публічним акціонерним товариством "Уманьгаз" правочину, із зазначенням ознаки заінтересованості, передбаченої п.2 ч.2 ст 71 Закону України "Про акціонерні товариства" (далі - Закон); Публічне акціонерне товариство "Національна акціонерна компанія Нафтогаз України" м. Київ, вул. Б.Хмельницького, 6, КОД 20077720, акціонер, який одноосібно володіє 25% + 1 шт. акцій товариства, ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є його предметом правочину, перевищує 10 відсотків вартості активів ПАТ "Уманьгаз", за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства. Інші істотні умови правочину: статутом ПАТ "Уманьгаз" не визначені.

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
29.04.2017	28.03.2017	Відомості про проведення загальних зборів
21.03.2017	22.03.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
29.03.2017	30.03.2017	Відомості про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
29.04.2017	03.05.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
29.04.2017	03.05.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
29.04.2017	03.05.2017	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
28.12.2017	28.12.2017	Спростування

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2016	1	0
3	2017	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

		Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X	
Акціонери			X
Депозитарна установа			X
Інше (запишіть)	Контроль за ходом реєстрації акціонерів на загальних зборах здійснювалось представниками НАК "Нафтогаз України"		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

		Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X	
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

		Так	Ні

Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Д/Н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори не скликались.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)		
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 12

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Внутрішні документи товариства не зобов'язують створювати комітети у складі наглядової ради. Внутрішні документи товариства не зобов'язують створювати комітети у складі наглядової ради.	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Д/Н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть) Д/Н		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	так	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	

Положення про акції акціонерного товариства			X
Положення про порядок розподілу прибутку			X
Інше (запишіть)	д/н		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	ні	так	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	ні
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	ні	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Зовнішнього аудитора було змінено в зв'язку з не задовільненням угоди з аудитором.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Аудиторська компанія ТОВ "ГЛОССА-АУДИТ" м. Харків	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Д/в		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/н

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:
д/н**

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ,**

найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів

5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи

6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року,

та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "ГЛОССА-АУДИТ"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	34013943
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	м. Харків, вул. Полтавський шлях, 56, офіс 809
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	номер: 3727, дата видачі: 24.02.2011
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	номер: 313/4.1, дата видачі: 30.07.2015
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2017 по 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	-
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: б/н, дата: 10.01.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 10.01.2018, дата закінчення: 27.03.2018
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	27.03.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	80 000,00
14	Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>Звіт незалежного аудитора</p> <p>щодо консолідованої фінансової звітності</p> <p>Публічного акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації</p>		

"УМАНЬГАЗ"

за 2017 рік та станом на 31 грудня 2017 року

Адресат

Звіт незалежного аудитора надається керівництву та акціонеру Публічного акціонерного товариства "УМАНЬГАЗ"

Думка із застереженням

Ми провели аудит консолідованої фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "УМАНЬГАЗ" (далі - Товариство) та його дочірнього підприємства Товариства з обмеженою відповідальністю "УМАНЬГАЗ ЗБУТ" (далі разом іменуються Група) за 2017 рік, що складається з консолідованого балансу (звіту про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2017 року, консолідованого звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) за 2017 рік, консолідованого звіту про рух грошових коштів за 2017 рік, консолідованого звіту про власний капітал за 2017 рік і приміток до консолідованої фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик, за 2017 рік.

На нашу думку, за винятком впливу та можливого впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням", консолідована фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах консолідований фінансовий стан Групи на 31 грудня 2017 р., її консолідовані фінансові результати і консолідовані грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням

1. ПАТ "УМАНЬГАЗ" в минулих періодах, до 01.01.2014 року, не здійснювало зменшення іншого додаткового капіталу на суму амортизації отриманого з метою ведення господарської діяльності державного та комунального майна, вартість якого була врахована у складі іншого додаткового капіталу.

В результаті у консолідованій фінансовій звітності станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2017 р. завищений інший додатковий капітал та завищений непокритий збиток. Проте це не вплинуло на консолідований фінансовий результат звітного періоду, а саме на показник чистого збитку за 2017 рік.

Оскільки ми не мали належної та достатньої інформації, ми не мали змоги визначити суму викривлення. В той же час, за нашою оцінкою, вплив цього питання є суттєвим відносно відповідних окремих статей фінансової звітності, проте не є всеохоплюючим для консолідованої фінансової звітності в цілому.

2. За даними облікових записів ПАТ "УМАНЬГАЗ" кредиторська заборгованість

ПАТ "УМАНЬГАЗ" за отримані від ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" (в тому числі від Філії "Оператор Газотранспортної системи України ПАТ "УКРТРАНСГАЗ") послуги за договором транспортування природного газу від 17.12.2015 р. № 1512000743 станом на 31.12.2017 р. складає 15 501,9 тис. грн., проте у Акті звірки розрахунків станом на 31.12.2017 року загальна сума заборгованості за цим договором з боку ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" (в тому числі Філія "Оператор Газотранспортної системи України ПАТ "УКРТРАНСГАЗ") вказана у розмірі 103 567,2 тис. грн.

За твердженням управлінського персоналу Товариства, сума заборгованості, заявлена ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" у Акті звірки розрахунків станом на 31.12.2017 року, помилково включає вартість природного газу, спожитого іншим суб'єктом господарювання, постачальником якого є НАК "Нафтогаз України", також при визначенні вартості послуг з боку ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" мало місце застосування коефіцієнту компенсації з помилкою.

Отже ми не змогли отримати достатні та належні аудиторські докази щодо розміру вищевказаної кредиторської заборгованості. Відповідно, ми не мали змоги визначити, чи була потреба у будь-якому коригуванні відповідних сум у консолідованій фінансовій звітності.

Можливий вплив таких питань може бути суттєвим відносно відповідних окремих статей консолідованої фінансової звітності, проте не є всеохоплюючим для консолідованої фінансової звітності в цілому.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит консолідованої фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними від Групи згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (далі – Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, ми також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу на Примітку 2.4 до консолідованої фінансової звітності, яка зазначає, що: Група понесла чистий збиток за результатами звітного року, а станом на 01.01.2017 р. та 31.12.2017 р. має непокриті збитки; поточні зобов'язання Групи станом на 01.01.2017 р. та 31.12.2017 р. перевищують її

поточні активи; більшість показників фінансового стану мають негативне значення та динаміку до зменшення; існує нестабільність середовища, в якому функціонує Група, що є наслідком тривалої політичної та економічної кризи в Ук-раїні.

Як зазначено в Примітці 2.4 до консолідованої фінансової звітності, ці події та умови ра-зом із іншими питаннями, наведеними в Примітці 2.4, вказують, що існує суттєва неві-значеність, що стосується подій та умов, які окремо або в сукупності можуть поставити під сумнів здатність Групи безперервно продовжувати свою діяльність.

Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту консолідованої фінансової звітності за поточний пері-од. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту консолідованої фінансової звітно-сті в цілому та враховувалися при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не вислов-люємо окремої думки щодо цих питань. Окрім питань, поданих нами у розділі "Основа для думки із застереженням" ми визначи-ли, що немає інших ключових питань аудиту, інформацію щодо яких слід надати в нашо-му звіті.

Інша інформація

Інша інформація складається з інформації, яка міститься в Річній інформації емітента за 2017 рік (окрім фінансової звітності Групи та цього Звіту незалежного аудитора). Управ-лінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Надання нам Річної інфор-мації емітента за 2017 рік очікується після дати цього звіту незалежного аудитора. Наша думка щодо консолідованої фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом консолідованої фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, після її надання та при цьому розг-лянути, чи існує суттєва невідповідальність між іншою інформацією та консолідованою фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення.

Відповідальність управлінського персоналу та Наглядової Ради Товариства, за

кон-солідовану фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання консо-лідованої фінансової звітності Групи відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішньо-го контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні консолідованої фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Групи продовжити свою безперервну діяльність, а також до-речність використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та відповідність розкриття питань, що стосуються безперервності діяльності, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Групу чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цього му. Наглядова Рада Товариства несе відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Групи.

Відповідальність аудитора за аудит консолідованої фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що консолідована фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, що містить нашу думку. Хоча обґрунтована впевненість означає високий рівень впевненості, проте це не є гарантією, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї консолідованої фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення консолідованої фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Групи продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у консолідованій фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Групу припинити свою діяльність на безперервній основі.

о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст консолідованої фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує консолідована фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення;

о отримуємо прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі щодо фінансової інформації суб'єктів господарювання та господарської діяльності Групи для висловлення думки щодо консолідованої фінансової звітності. Ми несемо відповідальність за керування, нагляд та виконання аудиту Групи. Ми несемо відповідальність за висловлення нами аудиторської думки.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначаємо ті, що мали найбільше значення під час аудиту консолідованої фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено

публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Даний висновок складено у трьох примірниках, що мають рівну юридичну силу.

Партнер із завдання з аудиту
Товариства з обмеженою відповідальністю
"ГЛОССА-АУДИТ"
Вікторівна
(Сертифікат аудитора Серія А № 007506 від
21.12.2017 р., діючий до 21.12.2022 р.)

Олендаренко Наталія

Генеральний директор
Товариства з обмеженою відповідальністю
"ГЛОССА-АУДИТ"
Павлович

Каплін Андрій

Україна, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 56, офіс 809

"27" березня 2018 року

			КОДИ
		Дата	01.01.2018
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УМАНЬГАЗ"	за ЄДРПОУ	03361419
Територія	Черкаська область, м.Умань	за КОАТУУ	7110800000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи	за КВЕД	35.22

Середня кількість працівників: 314

Адреса, телефон: 20300 м. Умань, вул. Дерев'янка, 19, (04744) 4-54-05; 4-81-61

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2017 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	90	389
первісна вартість	1001	145	472
накопичена амортизація	1002	(55)	(83)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	48 579	47 202
первісна вартість	1011	84 940	86 333
знос	1012	(36 361)	(39 131)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	50	50
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	11	713
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	48 730	48 354

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1 882	1 513
Виробничі запаси	1101	1 877	1 500
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	5	13
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	13 100	18 158
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	394	705
з бюджетом	1135	0	631
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	10	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	11	2
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	3 549	1 628
Готівка	1166	10	11
Рахунки в банках	1167	3 539	1 617
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	127	16
Усього за розділом II	1195	19 073	22 653
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	67 803	71 007

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	388	388
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	104	104
Додатковий капітал	1410	44 030	41 715
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	370	370
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-1 157	-4 824
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	43 735	37 753

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	222	853
розрахунками з бюджетом	1620	394	431
у тому числі з податку на прибуток	1621	74	0
розрахунками зі страхування	1625	261	285
розрахунками з оплати праці	1630	928	792
одержаними авансами	1635	4 297	3 883
розрахунками з учасниками	1640	463	463
із внутрішніх розрахунків	1645	14 024	21 552
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	229	217
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	3 250	4 778
Усього за розділом III	1695	24 068	33 254
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	67 803	71 007

Керівник

Мусієнко Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Чернявська Тетяна Дем"янівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"УМАНЬГАЗ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

03361419

Звіт про фінансові результати**(Звіт про сукупний дохід)**

за 2017 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	57 357	62 194
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(58 407)	(49 972)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	0	12 222
збиток	2095	(1 050)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	83	242
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(5 410)	(4 526)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(842)	(747)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	7 191
збиток	2195	(7 219)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	2 850	2 231
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	9 422
збиток	2295	(4 369)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	702	-2 392
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	7 030
збиток	2355	(3 667)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-3 667	7 030

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	35 867	30 355
Витрати на оплату праці	2505	18 930	15 803
Відрахування на соціальні заходи	2510	4 080	3 400
Амортизація	2515	2 824	2 573
Інші операційні витрати	2520	2 282	2 149
Разом	2550	63 983	54 280

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1 550 800	1 550 800
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 550 800	1 550 800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Мусієнко Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Чернявська Тетяна Дем"янівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"УМАНЬГАЗ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

03361419

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2017 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	63 752	56 688
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	11	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	138	76
Надходження від повернення авансів	3020	1 477	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	27	4 058
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	300	369
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(39 566)	(25 584)
Праці	3105	(15 530)	(13 262)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4 111)	(3 660)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(7 096)	(6 662)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(704)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2 415)	(2 789)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3 977)	(3 873)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(375)	(152)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(959)	(971)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1 932	10 900
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	11	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(50)
необоротних активів	3260	(0)	(8 053)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	11	-8 103
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-1 921	2 797
Залишок коштів на початок року	3405	3 549	752
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1 628	3 549

Керівник

Мусієнко Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Чернявська Тетяна Дем"янівна

зарєєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	-2 315	0	0	0	0	-2 315
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	-2 315	0	-3 667	0	0	-5 982
Залишок на кінець року	4300	388	104	41 715	370	-4 824	0	0	37 753

Керівник

Мусієнко Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Чернявська Тетяна Дем"янівна

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УМАНЬГАЗ" Відкрите акціонерне товариство Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи	Дата	КОДИ
		за ЄДРПОУ	01.01.2018
		за КОАТУУ	03361419
		за КОПФГ	7110800
		за КВЕД	231
			35.22

Середня кількість працівників: 336

Адреса, телефон: 20300 м. Умань, вул. Дерев'янка, 19, (04744) 4-54-05; 4-81-61

Одиниця виміру: тис.грн. без десятичного знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Консолідований баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2017 р.

Форма №1-к

			Код за ДКУД	1801007
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	91	389	
первісна вартість	1001	146	473	
накопичена амортизація	1002	(55)	(84)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	48 729	47 202	
первісна вартість	1011	85 183	86 333	
знос	1012	(36 454)	(39 131)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	11	748	
Гудвіл	1050	0	0	
Гудвіл при консолідації	1055	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	

Усього за розділом I	1095	48 831	48 339
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1 897	1 516
Виробничі запаси	1101	1 892	1 503
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	5	13
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	184 431	180 272
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	399	709
з бюджетом	1135	87	631
у тому числі з податку на прибуток	1136	87	631
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	309	547
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	11	2
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	4 567	3 736
Готівка	1166	10	11
Рахунки в банках	1167	4 557	3 725
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	3 235	16 264
Усього за розділом II	1195	194 936	203 677
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	243 767	252 016

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	388	388
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	104	104
Додатковий капітал	1410	44 030	41 715
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	370	370
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-736	-3 053
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Неконтрольована частка	1490	0	0
Усього за розділом I	1495	44 156	39 524
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	458	1 947
розрахунками з бюджетом	1620	443	758
у тому числі з податку на прибуток	1621	74	219
розрахунками зі страхування	1625	269	299
розрахунками з оплати праці	1630	954	845
одержаними авансами	1635	64 554	39 599
розрахунками з учасниками	1640	463	463
із внутрішніх розрахунків	1645	126 313	147 680
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	311	312
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	5 846	20 589
Усього за розділом III	1695	199 611	212 492
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	243 767	252 016

Керівник

Мусієнко О. М.

Головний бухгалтер

Чернявська Т. Д.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"УМАНЬГАЗ"Дата
за ЄДРПОУКОДИ
01.01.2018
03361419**Консолідований звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**за 2017 рік
Форма №2-к

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801008

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	401 339	348 617
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(398 798)	(335 405)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	2 541	13 212
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	287	392
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(6 332)	(5 314)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(2 069)	(813)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	7 477
збиток	2195	(5 573)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	2 850	2 230
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	9 707
збиток	2295	(2 723)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	406	-2 453
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	7 254
збиток	2355	(2 317)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-2 317	7 254
Чистий прибуток (збиток), що належить:			
власникам материнської компанії	2470	-2 317	7 254
неконтрольованій частці	2475	0	0
Сукупний дохід, що належить:			
власникам материнської компанії	2480	0	7 254
неконтрольованій частці	2485	0	0

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	35 941	30 541
Витрати на оплату праці	2505	20 064	16 807
Відрахування на соціальні заходи	2510	4 325	3 613
Амортизація	2515	2 839	2 666
Інші операційні витрати	2520	3 767	3 239
Разом	2550	66 936	56 866

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період
--------------	-----------	-------------------	-----------------------

			попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1 551 000	1 551 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 551 000	1 551 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1,493870	4,676980
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1,493870	4,676980
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Мусієнко О. М.

Головний бухгалтер

Чернявська Т. Д.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"УМАНЬГАЗ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

03361419

Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)За 2017 рік
Форма №3-к

Код за ДКУД 1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	129 581	116 409
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	329 862	193 349
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	138	76
Надходження від повернення авансів	3020	1 477	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	27	4 088
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	93
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	616	2 597
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(432 202)	(274 165)
Праці	3105	(16 424)	(14 104)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4 350)	(3 891)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(7 831)	(9 531)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(729)	(182)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2 895)	(4 333)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(4 207)	(5 016)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(275)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(375)	(152)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1 361)	(4 161)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-842	10 333
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	11	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(8 298)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	11	-8 298
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	1 300	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(1 300)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-831	2 035
Залишок коштів на початок року	3405	4 567	2 532
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	3 736	4 567

Керівник

Мусієнко О. М.

Головний бухгалтер

Чернявська Т. Д.

Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам											
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників:	4240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески до капіталу											
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:	4260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Викуп акцій											
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	-2 315	0	0	0	0	-2 315	0	-2 315
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	-2 315	0	-2 317	0	0	-4 632	0	-4 632
Залишок на кінець року	4300	388	104	41 715	370	-3 053	0	0	39 524	0	39 524

Керівник

Мусієнко О. М.

Головний бухгалтер

Чернявська Т. Д.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки до консолідованої фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Уманьгаз" за 2017 рік

1. Загальна інформація

Публічне акціонерне товариство "Уманьгаз" (далі - Товариство) засновано на підставі рішення Регіонального відділення фонду державного майна України по Черкаській області від 05.02.1997 року № 669-АТ шляхом перетворення Державного підприємства по газопостачанню та газифікації "Уманьгаз" у Відкрите акціонерне товариство "Уманьгаз" на підставі Указу Президента України "Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів" від 26 листопада 1994 року № 699/94 для провадження діяльності з розподілення та постачання газу, зокрема надання населенню, бюджетним організаціям, промисловим та комунальним підприємствам, а також іншим суб'єктам підприємницької діяльності послуг з розподілу природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ та постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ та скрапленого газу, придбання та постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим та нерегульованим тарифом, придбання, реалізація та постачання споживачам скрапленого газу, розподіл природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ, транспортування природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ трубопроводами та їх розподіл, зберігання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ, газопроводні роботи, створення, технічне обслуговування і експлуатація газових мереж, споруд, обладнання і приладів для газопостачання природного і скрапленого газу, виконання ремонтів газопроводів, газових приладів і пристроїв, локалізація і ліквідація аварійних ситуацій тощо.

Юридична адреса Товариства - вул. Дерев'янка, 19, м. Умань, Черкаської області, 20300.

Предметом діяльності Товариства є:

- розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи;
- монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
- надання інших допоміжних комерційних послуг, н. в. і. у.;
- неспеціалізована оптова торгівля;
- роздрібна торгівля іншими неживими товарами в спеціалізованих магазинах;
- діяльність у сфері архітектури;
- діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;
- інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у.;
- торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи;
- будівництво трубопроводів;
- будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій.

На виконання вимог Закону України "Про засади функціонування ринку природного газу" в частині відокремлення функцій з розподілу і постачання природного газу, з метою приведення господарської діяльності ПАТ "Уманьгаз" до вимог "Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом", НКРЕКП анулювала з 01.07.2015 р. ліцензію серії АД № 036374

(Постанова НКРЕКП № 1762 від 18.06.2015 р.).

ПАТ "Уманьгаз" продовжує здійснювати діяльність з розподілу природного, нафтового газу і газу (метану) вугільних родовищ на підставі ліцензії серії АД № 036373, виданої НКРЕКП 21.06.2012 р.

Згідно з постановою НКРЕКП від 19.06.2017 № 808 ПАТ "Уманьгаз" отримало ліцензію на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу в межах території міста Умань, Уманського, Христинівського та Маньківського районів Черкаської області де знаходиться газорозподільна система, що перебуває у власності, господарському віданні, користуванні чи експлуатації ПАТ "Уманьгаз".

Також на виконання вимог Закону України "Про засади функціонування ринку природного газу" в частині і відокремлення функцій з розподілу і постачання природного газу, з метою приведення господарської діяльності ПАТ "Уманьгаз" у відповідність до вимог "Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом" було створено Товариство з обмеженою відповідальністю "Уманьгаз збут" (далі ТОВ "Уманьгаз збут").

ТОВ "Уманьгаз збут" (код ЄДРПОУ 39711735) було створено (засновано) засіданням Наглядової Ради Публічного акціонерного товариства "Уманьгаз" (протокол № 09 02/2015 від 09.02.2015 р.). Місце розташування: 20300, м. Умань, вул. Дерев'янка, 19. Діє на підставі статуту, затвердженого загальними зборами акціонерів ПАТ "Уманьгаз". Для забезпечення діяльності ТОВ "Уманьгаз збут" Засновник (ПАТ "Уманьгаз") створив статутний фонд в розмірі 50 тис. грн. На кінець 2017 року статутний фонд повністю оплачений.

Основний вид діяльності:

- торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи;
- неспеціалізована оптова торгівля.

Для забезпечення з 01.07.2015 р. споживачів м. Умань та районів природним газом, ТОВ "Уманьгаз збут" було отримано ліцензію на постачання природного газу за регульованим тарифом серії АЕ № 299060, виданої 18.06.2015 р. на підставі Постанови НКРЕКП № 1763 від 18.06.2015 р., яка була переоформлена відповідно до Постанови № 653 від 16.05.2017 р. на безстрокову.

Товариство виступає в якості материнського підприємства і надає консолідовану фінансову звітність, яка включає його фінансову звітність та фінансову звітність ТОВ "Уманьгаз збут" (далі разом - Група).

Консолідована фінансова звітність Групи підготовлена за рік, що закінчився 31.12.2017 р., та схвалена керівництвом до оприлюднення згідно Наказу № 43 від 20.02.2018 р.

2. Облікова політика

2.1. Основа підготовки консолідованої фінансової звітності

Наведена консолідована фінансова звітність є звітністю загального призначення.

Дана консолідована фінансова звітність підготовлена за принципом оцінки за первісною (історичною) вартістю.

Консолідована фінансова звітність представлена в гривнях, всі дані фінансової звітності округлені з точністю до цілих тисяч гривень.

Концептуальною основою консолідованої фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2017 р., є бухгалтерські політики, які базуються на вимогах Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), чинних в редакції, що офіційно оприлюднені на веб-сайті Міністерства фінансів України, а також обмеження застосування МСФЗ, а саме наступні:

1) Вимоги чинних нормативно-правових актів, що поширюють свою дію на Групу, зобов'язують Групу при формуванні фінансової звітності використовувати виключно Міжнародні стандарти фінансової звітності, які опубліковані на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України. Вказане обмеження може мати вплив на фінансову звітність Групи у випадку появи нових Міжнародних стандартів фінансової звітності, які видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та ще не набрали чинності, але не опубліковані на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України.

2) На виконання вимог ст. 12-11 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Групою при підготовці фінансової звітності використано Міжнародні стандарти фінансової звітності. Міжнародними стандартами фінансової звітності не встановлено типові форми фінансових звітів.

В той же час, враховуючи, що національним законодавством України встановлені форми фінансової звітності за МСФЗ, Група використовувала форми фінансової звітності, передбачені Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. (далі - П(С)БО 1).

2.2. Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності

З 1 січня 2012 року Товариство прийняло МСФЗ 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності". Перший повний комплект фінансової звітності за МСФЗ підготовлений за 2013 рік та станом на 31.12.2013 р.

2.3. МСФЗ, які прийняті, але ще не набули чинності

В складі МСФЗ, офіційно наведених на веб-сайті Міністерства фінансів України, оприлюднено такий стандарти як МСФЗ 14 "Відстрочені рахунки тарифного регулювання", МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами" та нова редакція МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", що набувають чинності 01 січня 2018 р.

За рішенням керівництва Товариства, МСФЗ 14 "Відстрочені рахунки тарифного регулювання" МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами" та МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" у новій редакції до дати набуття чинності не застосовуються.

2.4. Суттєві облікові судження та оцінки

Припущення про безперервність діяльності

Дана фінансова звітність за 2017 рік складена на основі припущення про безперервність діяльності, оскільки управлінський персонал не має намірів ліквідувати Групу чи припинити діяльність та позитивно оцінює здатність Групи продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

В той же час звертаємо увагу на наявність наступних подій та/або умов, які окремо або в сукупності можуть поставити під значний сумнів здатність Групи безперервно продовжувати діяльність, та інформацію щодо яких Група вважає необхідним розкрити:

- 1) перевищення поточних зобов'язань над поточними активами - поточні зобов'язання Групи станом на 01.01.2017 р. та 31.12.2017 р. перевищували її поточні активи;
- 2) більшість показників фінансового стану не відповідають нормативним значенням та мають динаміку до зменшення;
- 3) нестабільність середовища, в якому функціонує Група, що є наслідком тривалої політичної та економічної кризи в Україні;
- 4) Група понесла чистий збиток у сумі 2 317 тис. грн. за результатами звітного року, та станом на 01.01.2017 р. та 31 грудня 2017 р. мала непокриті збитки.

Вказане свідчить про існування суттєвої невизначеності, що стосується подій та умов, які окремо або в сукупності можуть поставити під сумнів здатність Групи безперервно продовжувати свою діяльність.

В той же час, управлінський персонал позитивно оцінює здатність Групи продовжувати свою діяльність на безперервній основі, за оцінкою управлінського персоналу Групи, припущення про безперервність діяльності, як основи для бухгалтерського обліку та фінансової звітності, є доречним та прийнятним, оскільки:

- 1) Керівництво Групи має стійкі плани щодо продовження господарської діяльності Групи в майбутньому, що вже підтверджується оперативними даними щодо фактичного продовження та фактичних обсягів здійснення Групою господарської діяльності, проводяться операції з реалізації природного та скрапленого газу, надання послуг з постачання та розподілення природного газу та ін. у 1 кварталі 2018 року;
- 2) Залишки грошових коштів на рахунках у банках свідчить про те, що Група має відкритий доступ до фінансових ресурсів;
- 3) Група має стратегічне значення для регіону, забезпечує діяльність промислових об'єктів, тому очікується, що кризові явища не матимуть впливу на здатність Групи безперервно продовжувати свою діяльність.
- 4) За оцінкою керівництва Групи, збитки 2017 року носять одноразовий характер, адже за результатами 2016 р. Групою було отримано чистий прибуток. В наступному фінансовому році, за оперативними даними 1 кварталу 2018 р., керівництвом планується покрити збитки та отримати прибутки, достатні для безперервного здійснення діяльності.

Поріг суттєвості щодо окремих об'єктів обліку

Поріг суттєвості визначається з метою обґрунтованого розмежування облікової та іншої інформації на суттєву та таку, яка не здатна впливати на рішення користувачів фінансової звітності. Суттєвою інформацією визнається інформація, відсутність якої в фінансовому звіті і примітках до нього може вплинути на рішення його користувачів.

Визначення порогу суттєвості для розмежування облікової та іншої інформації щодо окремих господарських операцій та об'єктів обліку Групи наведено у таблиці нижче:

Об'єкти обліку	Поріг суттєвості	Базовий показник для визначення порога суттєвості
Окремі об'єкти обліку активів, зобов'язань і власного капіталу	5 %	Підсумок відповідно всіх активів, усіх зобов'язань і власного капіталу
Окремі види доходів і витрат	2 %	Чистий прибуток (збиток) підприємства

Група не повинна в пояснювальних примітках до фінансової звітності надавати інформацію, розкриття якої вимагає МСФЗ, якщо дана інформація є несуттєвою (нижча за наведений поріг суттєвості).

Визначення порогу суттєвості для відображення в обліку окремих господарських операцій та визнання окремих об'єктів обліку наведено у таблиці нижче:

Об'єкти обліку	Поріг суттєвості	Базовий показник для визначення порога суттєвості
Переоцінка або зменшення корисності об'єктів обліку підприємства	1 %	Чистий прибуток (збиток)
Відхилення залишкової вартості об'єктів обліку від їх справедливої вартості	10 %	Визначення подібних активів
Визначення подібних активів об'єктів обміну	Не більше 10 %	Різниця між справедливою вартістю об'єктів обміну
Визнання окремих об'єктів основних засобів	6 500 грн.	-
Визнання об'єктів малоцінних швидкозношувальних предметів	500 грн.	-

Резерв сумнівних боргів

Група регулярно проводить аналіз дебіторської заборгованості на предмет зменшення корисності. Виходячи з наявного досвіду, Група використовує своє судження при оцінці збитків від зменшення корисності в ситуаціях, коли боржник зазнає фінансових труднощів. Група аналогічним чином оцінює зміни майбутніх грошових потоків на основі спостережень, що вказують на несприятливу зміну в статусі погашення зобов'язань позичальниками окремо або в складі групи; або зміну економічних умов національного чи місцевого рівня, що співвідносяться з випадками невиконання зобов'язань за активами. Керівництво використовує оцінки, засновані на історичних даних про структуру збитків стосовно активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику й об'єктивних ознак зменшення корисності за заборгованостями окремих боржників або за групами дебіторської заборгованості. Виходячи з наявного досвіду, Група використовує своє судження при коригуванні даних спостережень стосовно окремої дебіторської заборгованості або групи дебіторської заборгованості для відображення поточних обставин.

Державна власність, що не підлягає приватизації

Згідно з договором, підписаним між Товариством та Міністерством енергетики та вугільної промисловості України, Товариство отримало певні основні засоби для використання в господарській діяльності. На основі аналізу договору з Міністерством енергетики та вугільної промисловості України від 20.03.2013 р. № 31/35 та Додаткової угоди від 24.05.2017 р. № 1 до нього, керівництво Товариства вважає, що всі ризики та винагороди від користування цими активами переходять до Товариства, тому ці активи визнаються у балансі Товариства в момент отримання з відповідним відображенням у складі іншого додаткового капіталу. Товариство

вважає, що буде і надалі використовувати ці активи в осяжному майбутньому (детально інформація стосовно державної власності розкрита в розділі "Основні засоби").

Справедлива вартість фінансових інструментів

Справедливою вартістю фінансових інструментів, що котируються на активному ринку, є ціна котирування (поточна ринкова вартість на фондовому ринку).

Якщо ринок для фінансового інструмента не є активним, Група встановлює справедливую вартість, застосовуючи методи оцінювання, а саме:

- застосування останніх ринкових операцій між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами, якщо вони доступні;
- посилення на поточну справедливую вартість іншого інструмента, який в основному є подібним;
- аналіз дисконтованих грошових потоків;
- інші методи, що забезпечують достовірне визначення справедливої вартості фінансових інструментів.

Для вибору методу оцінки справедливої вартості фінансових інструментів керівництво застосовує судження.

У випадках, коли наявної останньої інформації недостатньо, щоб визначити справедливую вартість фінансових інструментів, за якими відсутній активний ринок, або коли існує широкий діапазон можливих оцінок справедливої вартості таких фінансових інструментів, а собівартість є найкращою оцінкою справедливої вартості у цьому діапазоні, Група використовує собівартість, як наближену оцінку справедливої вартості.

Група класифікує оцінки справедливої вартості фінансових інструментів за допомогою ієрархії справедливої вартості, яка відображає значущість вхідних даних, використаних при складанні оцінок.

Група використовує наступні рівні ієрархії справедливої вартості:

- ціни котирувань (не кориговані) на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань (рівень 1);
- вхідні дані, інші ніж ціни котирувань, що увійшли у рівень 1, які спостерігаються для активу або зобов'язання або прямо (тобто як ціни), або опосередковано (тобто отримані на підставі цін) (рівень 2);
- вхідні дані для активу чи зобов'язання, яких немає у відкритому доступі (непостережні вхідні дані) (рівень 3).

2.5. Функціональна валюта, валюта фінансової звітності та операції в іноземній валюті

Функціональною валютою Групи є Українська гривня, яка є національною валютою України, найкращим чином відображає економічну сутність більшості операцій, що проводяться Групою і пов'язаних з ними обставинами, впливаючи на її діяльність.

Українська гривня є також валютою представлення фінансової звітності за Міжнародними стандартами.

Операції в іноземній валюті під час первісного визнання відображаються у функціональній валюті Групи шляхом перерахунку суми в іноземній валюті із застосуванням офіційного курсу обміну Національного банку України (обмінного курсу) на дату здійснення операції. На кожен звітну дату:

- монетарні статті в іноземній валюті підлягають перерахунку, застосовуючи поточний обмінний курс на звітну дату;
- немонетарні статті, які оцінюються за історичною собівартістю в іноземній валюті, підлягають перерахунку, застосовуючи валютний курс на дату операції;
- немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, підлягають перерахунку, застосовуючи валютні курси на дату визначення справедливої вартості.

Курсові різниці, що виникають при розрахунках за монетарними статтями визнаються у консолідованому звіті про фінансові результати (звіті про сукупні доходи) в прибутку або збитку в тому періоді, у якому вони виникають.

Вплив зміни курсів обміну за немонетарними статтями, що оцінені за справедливою вартістю в іноземній валюті, враховується у складі прибутку або збитку від зміни справедливої вартості.

2.6. Консолідація

Складаючи консолідовану фінансову звітність, Група об'єднує фінансову звітність материнського підприємства та його дочірніх підприємств шляхом впорядкованого додавання подібних статей активів, зобов'язань, власного капіталу, доходу та витрат.

Обліковою політикою передбачено застосування Групою наступних процедур консолідації:

- виключення балансової вартості інвестицій материнського підприємства в дочірнє підприємство і частку власного капіталу материнського підприємства в дочірньому підприємстві;
- визнання неконтрольованої частки в прибутку або збитку консолідованого дочірнього підприємства за звітний період;
- визначення неконтрольованої частки в чистих активах консолідованого дочірнього підприємства окремо від частки власності, що належать материнському підприємству;
- повне виключення внутрішньогрупових сальдо та суми внутрішньогрупових операцій (у тому числі доходи, витрати та дивіденди),
- повне виключення прибутків та збитків, що виникають у результаті внутрішньогрупових операцій та визнані в складі активів (таких як запаси та основні засоби).

Фінансова звітність материнського підприємства та його дочірнього підприємства, яка використовується при складанні консолідованої фінансової звітності, складається на одну й ту саму дату.

За основу облікової політики консолідованої групи береться облікова політика материнського підприємства, тобто Товариства.

2.7. Основні принципи облікової політики

Нижче викладені основні положення облікової політики по об'єктах бухгалтерського обліку, що застосовувалися при підготовці даної фінансової звітності.

2.7.1. Нематеріальні активи

Класифікація нематеріальних активів

Для цілей обліку Групою виділені наступні групи нематеріальних активів:

Групи Фактичні строки корисної експлуатації, років

Права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище) -

Права користування майном (право користування земельною ділянкою, крім права постійного користування земельною ділянкою, відповідно до закону, право користування будівлею, право на оренду приміщень тощо)-

Права на комерційні позначення (права на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), комерційні (фірмові) найменування тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті -

Права на об'єкти промислової власності (право на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, породи тварин, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, в тому числі ноу-хау, захист від недобросовісної конкуренції тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті -

Авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, компіляції даних (бази даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті -

Інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо) 10

Визнання і оцінка нематеріальних активів (за винятком гудвіла)

Нематеріальні активи визнаються, якщо вони відповідають:

а. визначенню нематеріального активу (відсутня матеріальна форма, існує можливість ідентифікації, контрольований Групою) та

б. наступним критеріям визнання:

- існує ймовірність отримання Групою майбутніх економічних вигод;
- собівартість активу можна достовірно оцінити.

Нематеріальні активи первісно оцінюються за собівартістю.

Собівартість придбаних нематеріальних активів складається з фактичних витрат на придбання, а саме, ціни придбання, включаючи ввізне мито та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних та інших знижок, та будь-яких витрат, які можна прямо віднести до підготовки цих активів для використання за призначенням.

Подальші витрати, пов'язані з нематеріальним активом, здійснені після його покупки або створення, визнаються Групою як витрати в періоді їх виникнення, за винятком тих випадків, коли:

- ці витрати збільшують очікувані майбутні економічні вигоди від використання нематеріального активу понад спочатку визначених; та
- ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

При дотриманні зазначених вище умов подальші витрати, пов'язані з нематеріальним активом, включаються у вартість відповідного нематеріального активу.

Подальша оцінка нематеріальних активів (за винятком гудвіла)

Після визнання активом об'єкти нематеріальних активів обліковуються в фінансовій звітності за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності (модель собівартості).

Амортизація нематеріальних активів

Вартість, яка амортизується, визначається після вирахування його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість нематеріальних активів прирівнюється до нуля, крім наступних випадків:

а) існує зобов'язання третьої сторони придбати актив наприкінці строку його корисної експлуатації, або

б) є активний ринок для такого активу та:

- ліквідаційну вартість можна буде визначити посиланням на цей ринок; та
- існує висока ймовірність, що такий ринок існуватиме наприкінці строку корисної експлуатації активу.

Амортизація нематеріальних активів починається, коли ці активи стають придатними до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизація нараховується щомісячно із застосуванням рівномірного відрахування протягом очікуваного строку корисної експлуатації.

Припинення визнання нематеріального активу

Визнання нематеріального припиняється:

- в разі його вибуття, або
- якщо від його використання або вибуття не очікується майбутні економічні вигоди.

Незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи

Незавершені капітальні інвестиції в нематеріальні активи включають:

- вартість товарів, робіт, послуг, що придбані (створені, виконані) з метою придбання (створення) нематеріального активу;
- суму авансів.

Облік авансів на придбання (створення) нематеріального активу

Аванси на придбання (створення) нематеріального активу відображаються у фінансовій звітності у складі інвестицій в нематеріальні активи.

Групою систематично проводиться аналіз наявності ознак знецінення авансів на придбання (створення) нематеріальних активів.

Зменшення корисності нематеріального активу

Групою проводиться аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що нематеріальні активи втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення:

- чи зменшилася протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок впливу часу або використання;
- чи відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;
- чи збільшилися ринкові ставки відсотка або інші ринкові показники прибутковості інвестицій і чи вплине це збільшення на ставку дисконту, яка застосовуватиметься під час

обчислення вартості використання активу;

- чи є моральне старіння або фізичне пошкодження об'єктів;
- чи є економічна ефективність або чи очікується, що буде нижчою, ніж очікувана.

2.7.2. Основні засоби

У статті консолідованого балансу "Основні засоби" відображена балансова вартість наступних активів:

- основні засоби;
- незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів

Класифікація основних засобів

Для цілей обліку Групою виділено наступні групи основних засобів:

Групи Строки корисної експлуатації, років

Земельні ділянки	-
Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом	-
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	4-40
Машини та обладнання	4-5
Транспортні засоби	5
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	4-5
Тварини	-
Багаторічні насадження	-
Інші основні засоби	5-12
Бібліотечні фонди	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	-
Природні ресурси	-
Інвентарна тара	-
Предмети прокату	-
Довгострокові біологічні активи	-
Інші необоротні матеріальні активи	-

Визнання і оцінка основних засобів

Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

- існує ймовірність отримання Групою майбутніх економічних вигід, пов'язаних з цим об'єктом;
- собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, оцінюється за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів складається з:

- ціни його придбання, включаючи імпорتنі мита та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних знижок та цінових знижок.
- будь-яких витрат, які безпосередньо пов'язані з доставкою активу до місця розташування та приведення його в стан, необхідний для експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

- первісної попередньої оцінки витрат на демонтаж, переміщення об'єкта та відновлення території, на якій він розташований, зобов'язання за якими суб'єкт господарювання бере або коли купує цей об'єкт, або коли використовує його протягом певного періоду з метою, яка відрізняється від виробництва запасів протягом цього періоду.

Отримані Газопроводи первісно визнаються у складі основних засобів за вартістю, вказаною у відповідних правовстановлюючих документах.

Собівартість об'єктів основних засобів, придбаних в обмін на інший актив, оцінюється за справедливою вартістю, якщо а) операція обміну має комерційну сутність та б) справедливую вартість отриманого активу або відданого активу можна достовірно оцінити. Якщо придбаний об'єкт не оцінюється за справедливою вартістю, його собівартість оцінюють за балансовою вартістю відданого активу.

У разі якщо об'єкт основних засобів складається з декількох компонентів, що мають різний строк корисного використання, такі компоненти відображаються як окремі об'єкти основних засобів.

Об'єкти основних засобів, отримані безоплатно, обліковуються за справедливою вартістю, яка оцінюється за ринковою вартістю або за вартістю аналогічних активів.

Об'єкти основних засобів, які були придбані (побудовані) з метою продажу, класифікуються як товари для перепродажу та обліковуються відповідно до правил обліку запасів.

Оцінка основних засобів після визнання

З метою подальшої оцінки основних засобів після визнання Групою обрано модель собівартості. Після визнання активом об'єкти основних засобів обліковуються в фінансовій звітності за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності (модель собівартості).

Подальші витрати

Подальші витрати, що відносяться до об'єкта основних засобів, який вже був визнаний, з метою дотримання принципу відповідності доходів і витрат збільшують його балансову вартість, якщо передбачається отримання майбутніх економічних вигід, що перевищують первісно очікувані показники економічних вигід від використання основних засобів.

Всі інші подальші витрати повинні бути визнані як витрати в періоді, в якому вони були понесені.

Амортизація основних засобів

Амортизація нараховується із застосуванням рівномірного відрахування протягом очікуваного строку корисної експлуатації (прямолінійного методу) та відображається у складі прибутку чи збитку.

Ліквідаційна вартість визначається в сумі, яку Група очікує отримати від вибуття (реалізації, ліквідації) основних засобів після закінчення строку їх корисного використання (експлуатації), за вирахуванням витрат, пов'язаних з вибуттям (реалізацією, ліквідацією), та визначається Групою при введенні в експлуатацію основних засобів.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єктів основних засобів визначається Групою

при введені в експлуатацію основних засобів з урахуванням наступного:

- очікуваного використання об'єкта основних засобів Групою з урахуванням його потужності або продуктивності;
- фізичного та морального зносу, що передбачається;
- правових або інших обмежень щодо строків використання об'єкта та інших факторів.

Амортизація нараховується з моменту, коли основний засіб стає придатним для використання у спосіб, визначений управлінським персоналом (з моменту введення в експлуатацію).

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу (або включають до ліквідаційної групи, яку класифікують як утримувану для продажу) згідно з МСФЗ 5, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

Припинення визнання основних засобів

Визнання балансової вартості об'єкта основних засобів припиняється:

- після вибуття, або
- коли не очікують майбутніх економічних вигід від його використання або вибуття.

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів включають:

- вартість товарів, робіт, послуг, що придбані (створені, виконані) з метою придбання (створення) основних засобів;
- суму авансів на придбання (створення) основних засобів.

Зменшення корисності основних засобів

Групою проводиться аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що основні засоби втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення:

- чи зменшилася протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок спливу часу або використання;
- чи відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;
- чи збільшилися ринкові ставки відсотка або інші ринкові показники прибутковості інвестицій і чи вплине це збільшення на ставку дисконту, яка застосовуватиметься під час обчислення вартості використання активу;
- чи відбулося моральне старіння або фізичне пошкодження об'єктів;
- чи є (буде) економічна ефективність нижчою, ніж очікувана.

Інформація щодо справедливої вартості основних засобів

Для оцінки вартості основних засобів Група застосовує модель собівартості.

2.7.3. Запаси

Класифікація запасів

Для цілей обліку Групою виділяються наступні групи запасів:

- сировина і матеріали;
- паливо;
- тара і тарні матеріали;
- будівельні матеріали;
- запасні частини;
- малоцінні та швидкозношувані предмети;
- незавершене виробництво;
- готова продукція;
- товари;
- інші запаси.

Визнання запасів

Запаси в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності визнаються активом, якщо вони відповідають:

1) визначенню запасів (утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу, перебувають у процесі виробництва для такого продажу або існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг) та

2) наступним критеріям визнання:

- існує велика ймовірність отримання економічних вигід у майбутньому, пов'язаних з їх використанням;
- їх вартість може бути достовірно визначена.

Оцінка запасів

Запаси оцінюються за найменшою вартістю: собівартістю або чистою вартістю реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Знецінення запасів

Собівартість запасів не може бути відшкодована, якщо ці запаси пошкоджені, якщо:

- вони повністю або частково застаріли або ціна їх продажу знизилася;
- зросли попередньо оцінені витрати на завершення виробництва або попередньо оцінені витрати на збут.

В цих випадках здійснюється знецінення неліквідних, застарілих запасів до чистої ціни реалізації на дату складання фінансової звітності. Відповідне зменшення вартості запасів відображається як нарахування резерву на знецінення запасів.

Метод оцінки запасів при їх вибутті

Обліковою політикою передбачено для оцінки запасів при вибутті використання методу FIFO.

Визнання запасів витратами

При реалізації балансова вартість запасів визнається витратами періоду, в якому визнається відповідний дохід. Сума будь-якого часткового списання запасів до їх чистої вартості реалізації та всі втрати запасів визнаються витратами періоду, в якому відбувається часткове списання або збиток.

2.7.4. Поточна дебіторська заборгованість

Група відображає у консолідованій фінансовій звітності поточні фінансові активи та поточні нефінансові активи.

Поточні фінансові активи

Дебіторська заборгованість, яка є фінансовим активом, первісно визнається за ціною операції, а після первісного визнання враховується за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Амортизована вартість є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дискontованих з використанням ринкової ставки відсотка. Різниця між первісною сумою заборгованості і її дискontованою вартістю є сумою амортизації.

Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків або витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.

Оскільки різниця між первісною сумою заборгованості та її дискontованою вартістю є несуттєвою, Група не відображала перерахунок амортизованої вартості із застосуванням методу ефективної ставки відсотка та визнало заборгованість у фінансовій звітності за первісною вартістю з урахуванням наслідків зменшення корисності (знецінення).

Поточні нефінансові активи

Дебіторська заборгованість, яка не є фінансовим активом, первісно визнається за ціною операції.

Зменшення корисності (знецінення)

Дебіторська заборгованість знецінюється, і збитки від зменшення корисності (знецінення) визнаються Групою тільки у тому випадку, якщо існують об'єктивні докази того, що частина відсотків або основної суми фінансового активу не буде виплачена повністю.

Оцінка зменшення корисності (знецінення) фінансових активів проводиться:

- за фінансовими активами, які є окремо суттєвими, - окремо за кожним фінансовим активом;
- за фінансовими активами, що є суттєвими у сукупності - в цілому за групою фінансових активів.

Класифікація у фінансовій звітності

Поточна дебіторська заборгованість, що відображена у фінансовій звітності, включає:

- дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги;

- дебіторську заборгованість за розрахунками за виданими авансами;
- дебіторську заборгованість за розрахунками з бюджетом,
- дебіторську заборгованість за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки);
- іншу поточну дебіторську заборгованість;
- інші оборотні активи.

2.7.5. Фінансові ризики, цілі та політика управління

Групі притаманні наступні ризики:

- ринковий ризик (який включає в себе валютний ризик, ризик зміни процентної ставки (відсотковий) та ціновий ризик (ризик зміни курсу акцій));
- кредитний ризик;
- ризик ліквідності, який пов'язаний з фінансовими інструментами, утримуваними Групою.

Група здійснює управління ризиками в ході постійного процесу визначення, оцінки та спостереження за ризиками. Програма Групи з управління ризиками зорієнтована на мінімізацію негативного впливу на фінансові результати Групи.

Ринковий ризик

Справедлива вартість майбутніх грошових потоків за фінансовими інструментами може коливатися внаслідок змін у ринкових параметрах, зокрема, процентних ставок, валютних курсів і цін пайових інструментів.

Мета управління ринковим ризиком - встановлення контролю за ринковим ризиком та утримання його в допустимих межах.

Максимальна величина ризику, що виникає за фінансовими інструментами, дорівнює їх справедливій вартості.

Ціновий ризик фінансових інструментів

Ризик зміни - це ризик коливань вартості фінансового інструменту в результаті зміни ринкових цін, незалежно від того, чи були подібні зміни викликані факторами, характерними для даного конкретного інструменту або ж факторами на всі інструменти, що обертаються на ринку.

Валютний ризик

Валютний ризик виникає внаслідок змін у валютних курсах. Коливання обмінних курсів валют можуть мати вплив на вартість активів Групи. З метою управління валютним ризиком Група розраховує та аналізує вплив можливих змін обмінних курсів валют на монетарні фінансові активи та зобов'язання та встановлює ліміти на рівень валютного ризику у розрізі валют.

Визначення порогу чутливості керівництво Групи здійснює на основі статистичних даних НБУ щодо динаміки курсу гривні до іноземних валют.

Відсотковий ризик

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Групи усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Групи, так і на справедливу вартість чистих активів.

Кредитний ризик

Кредитний ризик виникає в результаті неможливості контрагента Групи здійснити виплати своєчасно та в повному обсязі. Кредитний ризик виникає у зв'язку з наявністю дебіторської заборгованості, розрахунковими операціями, операціями з контрагентами на фінансових ринках. Група проводить постійний моніторинг розміру кредитного ризику на основі аналізу фінансового стану контрагентів та строків заборгованості, на підставі якого приймається рішення про необхідність формування резерву під знецінення.

Також Група проводить аналіз наявної інформації щодо можливих подій та умов, які можуть спричинити значне підвищення розміру кредитного ризику Групи у майбутньому.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності Групи виникає при розбіжностях у строках погашення активів та зобов'язань. Політика Групи з управління ризиком ліквідності полягає у тому, щоб забезпечити, наскільки це можливо, постійну наявність ліквідності, достатньої для погашення своїх зобов'язань у встановлені строки без понесення надмірних збитків та без загрози для репутації Групи.

Група проводить постійний моніторинг рівня ліквідності на основі аналізу показників платоспроможності (ліквідності) Групи.

Також Група проводить аналіз наявної інформації щодо можливих подій та умов, які можуть спричинити значне зниження рівня ліквідності Групи у майбутньому.

2.7.6. Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти відображаються за амортизованою собівартістю з використанням методу ефективної ставки проценту.

2.7.7. Власний капітал

Компоненти власного капіталу:

- Акціонерний капітал
- Емісійний дохід
- Інші резерви капіталу (інші сукупні прибутки)
- Нерозподілений прибуток/непокритий збиток

Акціонерний капітал

Акціонерний капітал включає:

- Статутний капітал
- Витрати на випуск власних акцій
- Несплачений капітал
- Вилучений капітал

Витрати на випуск власних акцій

Витратами на випуск власних акцій визнаються такі види витрат, які безпосередньо відносяться до емісії акцій і яких, інакше, не можна було б уникнути, наприклад:

- підготовка проспекту емісії;
- витрати по оплаті юридичних, і інших професійних послуг;

- інші витрати на організацію випуску акцій.

Витрати на випуск акцій враховуються в капіталі. Якщо випуск акцій визнаний таким, що не відбувся, то подібні витрати списуються як витрати відповідного періоду. У складі витрат на випуск акцій не враховуються:

- будь-які витрати, якщо вони не пов'язані з первинним випуском цінних паперів, зокрема, будь-які витрати, пов'язані з продажем акцій, викуплених у акціонерів;
- оплата праці власних працівників Групи, що брали участь в розміщенні.

Несплачений капітал

Несплачений капітал являє собою несплачену акціонерами частину статутного капіталу. Несплачена акціонерами частина статутного капіталу відображається як зменшення власного капіталу.

Вилучений капітал

Сума вилученого капіталу представляє собою суму викуплених власних акцій та враховується як зменшення власного капіталу.

Емісійний дохід

Емісійний дохід являє собою перевищення внесків учасників (суми, одержаної від емісії акцій) над статутним капіталом (номінальною вартістю акцій), або вартість активів, переданих власниками в рахунок майбутньої емісії акцій.

Інші резерви капіталу (інші сукупні прибутки)

Інші резерви капіталу (інші сукупні прибутки) включають:

- резерв додаткового капіталу;
- резерв переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів;
- інші резерви капіталу.

Резерв переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів

Сума збільшення балансової вартості необоротних активів в результаті переоцінки (дооцінка) визнається в іншому сукупному доході та накопичується у власному капіталі у складі резерву переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів.

Сума зменшення балансової вартості необоротних активів в результаті переоцінки (уцінка) визнається в прибутку чи збитку.

У разі припинення визнання необоротних активів на відповідну суму попередньо визнаної дооцінки зменшується резерв переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів та збільшується нерозподілений прибуток.

Інші резерви капіталу

У складі інших резервів капіталу відображається вартість сформованого Товариством, згідно Статуту, іншого резервного капіталу. Інший резервний капітал створюється для покриття збитків Товариства.

Товариство формує інший резервний капітал у розмірі 15 відсотків статутного капіталу. Інший резервний капітал формується шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку Групи або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого статутом розміру іншого резервного капіталу, розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 відсотків суми чистого прибутку Групи за рік.

Нерозподілений прибуток/непокритий збиток

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) формується наростаючим підсумком шляхом додавання чистого фінансового результату діяльності Групи за поточний період до нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) минулих років за вирахуванням розподілу даного прибутку.

Виплата дивідендів

Виплата дивідендів акціонерам Товариства відображається як відрахування з нерозподіленого прибутку. Дивіденди визнаються як зобов'язання в тому періоді, коли вони були затверджені загальними зборами акціонерів.

2.7.8. Резерви (забезпечення)

Обліковою політикою Групи передбачено створення наступних резервів (забезпечень) для відшкодування майбутніх витрат і платежів:

- резерв (забезпечення) для відшкодування майбутніх витрат і платежів на виплату відпусток працівникам;
- інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів).

Резерв (забезпечення) для відшкодування майбутніх витрат і платежів на виплату відпусток працівникам

Сума забезпечень визначається щомісячно як добуток фактично нарахованої заробітної плати працівникам і відсотку, обчисленого як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці.

Забезпечення на виплату відпусток працівникам створюється з урахуванням сум обов'язкових відрахувань (внесків) на соціальні заходи та забезпечення на матеріальне заохочення.

Забезпечення використовується для відшкодування лише тих витрат, для покриття яких воно було створене.

Інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів)

Інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів) створюються тоді, коли виникають підстави для їхнього створення згідно, а саме:

- Група має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;
- ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для і виконання зобов'язання;

- можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

Сума, визнана як забезпечення, має бути найкращою оцінкою видатків, необхідних для погашення існуючого зобов'язання на кінець звітного періоду.

Для отримання найкращої оцінки забезпечення Група враховує ризики та невизначеності, які неминуче пов'язані з багатьма подіями та обставинами.

У випадках, коли вплив вартості грошей у часі суттєвий, сума забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків, які, як очікується, будуть потрібні для погашення зобов'язання.

Нарахування резерву (забезпечення) відображається як збільшення зобов'язання по резерву з одночасним визнанням витрат.

2.7.9. Поточні зобов'язання

Група відображає у консолідованій фінансовій звітності фінансові та нефінансові поточні зобов'язання.

Фінансові поточні зобов'язання

Кредиторська заборгованість, яка є фінансовим зобов'язанням, первісно визнається за ціною операції, а після первісного визнання враховується за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Первісна вартість отриманих банківських кредитів приймається рівній фактично отриманих грошових коштів і витрат, пов'язаних з безпосереднім отриманням таких кредитів.

Кредити підлягають обліку на кожну наступну звітну дату за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Амортизована вартість є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дисконтованих з використанням ринкової ставки відсотка. Різниця між первісною сумою заборгованості і її дисконтованою вартістю є сумою амортизації.

Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків або витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.

Нефінансові поточні зобов'язання

Поточні зобов'язання, які не є фінансовими зобов'язаннями, первісно визнаються за ціною операції.

Класифікація у фінансовій звітності

Поточні зобов'язання, що відображені у консолідованій фінансовій звітності, включають:

- короткострокові кредити банків;
- кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги;
- поточні зобов'язання за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки);
- поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом;
- поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів;
- поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками;
- поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування;
- поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці;
- інші поточні зобов'язання.

2.7.10. Виплати працівникам

Виплати працівникам, що надаються Групою, та умови їх надання встановлені Колективним договором та законодавством України.

Виплати працівникам включають суми, які підлягають сплаті протягом дванадцяти місяців після закінчення періоду:

1) короткострокові виплати працівникам, такі як:

- заробітна плата;
- внески на соціальне забезпечення;
- доплати та надбавки до тарифних ставок та посадових окладів працівників;
- оплачені щорічні відпустки;
- оплата тимчасової непрацездатності;
- премії та заохочення;
- матеріальна допомога;
- негрошові пільги працівникам (такі, як медичне обслуговування, надання житла, автомобілів, а також надання безкоштовних чи субсидованих товарів або послуг);
- виплати при звільненні;
- інші короткострокові виплати.

2) довгострокові виплати працівникам - колективним договором не встановлено.

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці

При визначенні величини зобов'язань щодо короткострокових винагород працівникам дисконтування не застосовується, і відповідні витрати визнаються по мірі виконання працівниками своїх трудових обов'язків.

Щодо сум накопичуваних компенсацій за відсутність Групою визнається зобов'язання.

Накопичення компенсацій за відсутність здійснюється на:

- щорічні відпустки (передбачені Законом України "Про відпустки");
- компенсацію за невикористані відпустки.

На відсутність з інших причин (хвороба та нетривала непрацездатність, декретні відпустки для батька або матері тощо) накопичення не здійснюються.

Поточні зобов'язання за розрахунками за страхуванням

У даній статті консолідованого балансу відображається заборгованість Групи по сплаті єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Вказаний внесок є консолідованим страховим внеском, збір якого здійснюється до системи загальнообов'язкового державного соціального страхування в обов'язковому порядку та на регулярній основі з метою забезпечення захисту у випадках, передбачених законодавством, прав застрахованих осіб та членів їхніх сімей на отримання страхових виплат (послуг) за діючими видами загальнообов'язкового державного соціального страхування.

2.7.11. Пов'язані сторони

Пов'язаними сторонами визначені Групою наступні категорії осіб:

- підприємства, які перебувають під контролем або суттєвим впливом інших осіб (зокрема, відносини материнського (холдингового) і його дочірніх підприємств; спільного підприємства і контрольних учасників спільної діяльності; підприємства-інвестора і його асоційованих підприємств);
- підприємства і фізичні особи, які прямо або опосередковано здійснюють контроль над Товариством або суттєво впливають на його діяльність, а також близькі члени родини такої фізичної особи (зокрема, відносини підприємства і його керівника та інших осіб, які належать до провідного управлінського персоналу підприємства, а також близьких членів родини таких осіб).

Умови здійснення операцій з пов'язаними сторонами

Операції з пов'язаними сторонами здійснюються на умовах, еквівалентних умовам, що домінують в операціях між незалежними та обізнаними сторонами.

Оцінка заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами

Заборгованість за операціями з пов'язаними сторонами первісно визнається за ціною операції. Подальша оцінка заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю з використанням методу ефективної ставки проценту.

Знецінення дебіторської заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами

Дебіторська заборгованість за операціями з пов'язаними сторонами є суттєвою окремо, тому резерв на знецінення такої дебіторської заборгованості нараховується Групою по кожному контрагенту окремо, в розрізі договорів, або у розрізі виду заборгованості.

2.7.12. виправлення помилок минулих періодів та коригування фінансової звітності.

При виявленні суттєвих помилок попереднього періоду Група виправляє ретроспективно в першому комплекті фінансової звітності, затвердженому до випуску після виявлення помилок шляхом:

- перерахунку порівняльних сум за той попередній представлений період, в якому була допущена відповідна помилка;
- коли помилка сталася до самого раннього з представлених попередніх періодів - шляхом перерахунку вхідних залишків активів, зобов'язань і власного капіталу за найбільш ранній з представлених попередніх періодів.

Суттєва помилка попереднього періоду виправляється шляхом ретроспективного перерахунку, за винятком тих випадків, коли практично неможливо визначити або вплив цієї помилки на конкретний період, або її кумулятивний вплив.

2.7.13. Події після звітного періоду

Група проводить аналіз на наявність двох типів подій після звітного періоду:

- події, які свідчать про умови, що існують на дату закінчення звітного періоду (події, що корегуються, після звітного періоду);
- події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду, а потребують розкриття у фінансовій звітності).

Група коригує суми, що визнані у звітності на дату балансу, на які вплинули події після дати балансу, та визнає суми, що не були відображені у звітності на дату балансу з певних причин.

Група не коригує суми, визнані в його консолідованій фінансовій звітності для відображення подій, які не вимагають коригування після звітного періоду.

2.7.14. Умовні активи та умовні зобов'язання

Умовний актив не визнається у фінансовій звітності, але інформація про нього розкривається, коли надходження економічних вигід від його використання є ймовірним. Умовні активи оцінюються регулярно, щоб забезпечити відповідне відображення змін у фінансовій звітності. Якщо з'являється цілковита впевненість у надходженні економічних вигід, актив і пов'язаний з ним дохід визнаються у фінансовій звітності того періоду, в якому відбувається зміна.

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності, але інформація про них розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. Умовні зобов'язання регулярно оцінюються, щоб визначити, чи стало ймовірним вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди. Якщо стає ймовірним, що вибуття майбутніх економічних вигід буде потрібним для статті, яка раніше розглядалася як умовне зобов'язання, визнається забезпечення у фінансовій звітності за той період, у якому відбувається зміна ймовірності (за винятком надзвичайно рідкісних обставин, за яких не можна зробити достовірної наближеної оцінки).

2.7.15. Доходи

Класифікація доходів Групи

Група класифікує доходи за наступними групами:

1). Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг):

1.1). Дохід від реалізації товарів, в т.ч. від реалізації:

- природного газу
- скрапленого газу
- інших товарів непродовольчої групи

1.2). Дохід від реалізації робіт і послуг всього, у т.ч. від:

- транспортування газу
- поставки газу
- будівельно-монтажних робіт і послуг
- інших робіт і послуг

2). Інші операційні доходи, в т.ч.:

- дохід від реалізації інших оборотних активів
- дохід від операційної оренди активів
- дохід від отриманих штрафів, пені та ін. санкцій
- доходи, отримані за рахунок відшкодування вартості раніше списаних активів або надходження боргів, раніше списаних як безнадійні
- доходи від списання кредиторської заборгованості
- інші доходи від операційної діяльності

3). Дохід від участі в капіталі

4). Інші фінансові доходи, в т.ч.:

- отримані відсотки
 - інші доходи від фінансових операцій
- 5). Інші доходи, в т.ч.:
- дохід від реалізації необоротних активів
 - дохід від отриманих активів
 - інші доходи від основної діяльності

Оцінка та визнання доходу

Дохід оцінюється за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню.

Сума доходу, яка виникає в результаті операції, визначається шляхом угоди між Групою та покупцем або користувачем активу, та оцінюється за справедливою вартістю отриманої компенсації або компенсації, яка має бути отримана з урахуванням суми будь-якої знижки, що надається Групою.

Дохід визнається, тільки коли є ймовірність надходження до суб'єкта господарювання економічних вигід, пов'язаних з операцією.

Дохід від продажу товарів

Дохід від продажу товарів визнається в разі задоволення всіх наведених далі умов:

- Групою передано покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар;
- за Групою не залишається ані подальша участь управлінського персоналу у формі, яка, як правило, пов'язана з володінням, ані ефективний контроль за проданими товарами;
- суму доходу можна достовірно оцінити;
- ймовірно, що до Групи надійдуть економічні вигоди, пов'язані з операцією; та
- витрати, які були або будуть понесені у зв'язку з операцією, можна достовірно оцінити.

Дохід від продажу робіт, послуг

Якщо результат операції, яка передбачає надання послуг, може бути попередньо оцінений достовірно, дохід, пов'язаний з операцією, визнається шляхом посилення на той етап завершеності операції, який існує на кінець звітного періоду. Результат операції може бути попередньо оцінений достовірно у разі задоволення всіх наведених далі умов:

- можна достовірно оцінити суму доходу;
- є ймовірність надходження до Групи економічних вигід, пов'язаних з операцією;
- можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітного періоду; та
- можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

2.7.15. Витрати

Класифікація витрат Групи

Група класифікує витрати за наступними групами:

1). Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг):

1.1). Собівартість реалізованих товарів, у т.ч.:

- природного газу

- скрапленого газу
- інших товарів непродовольчої групи
- 1.2). Собівартість реалізованих робіт, послуг, в т.ч.:
 - транспортування газу
 - постачання газу
 - будівельно-монтажних робіт
 - інших робіт і послуг
- 2). Адміністративні витрати
- 3). Витрати на збут
- 4). Інші операційні витрати, у т.ч.:
 - собівартість реалізованих виробничих запасів
 - сумнівні та безнадійні борги
 - визнані штрафи, пені, неустойки
 - інші витрати операційної діяльності
- 5). Фінансові витрати
- 6). Інші витрати, у т.ч.:
 - собівартість реалізованих оборотних активів
 - списання необоротних активів
 - інші витрати від звичайної діяльності.

Оцінка та визнання витрат

Витрати визнаються Групою при виконанні таких умов:

- сума витрат може бути достовірно оцінена;
- у майбутньому виникає зменшення економічних вигід, пов'язаних із зменшенням активу або збільшенням зобов'язань.

Витрати визнаються Групою у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені (принцип відповідності доходів і витрат).

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигід протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, у вигляді амортизації) між відповідними звітними періодами.

Витрати приймаються до обліку в сумі, що дорівнює величині проведеної оплати в грошовій чи іншій формі або величині визнаної кредиторської заборгованості. Величина оплати або кредиторської заборгованості визначається виходячи з договірної ціни та інших умов, узгоджених постачальником і покупцем у договорі купівлі-продажу товарів, робіт, послуг.

Якщо ціна не може бути встановлена з умов договору та/або оплата проводиться негрошовими коштами, то витрати оцінюються за справедливою вартістю.

Не визнаються витратами й не включаються до звіту про фінансові результати:

- платежі за договорами комісії, агентськими угодами та іншим аналогічними договорами на користь комітента, принципала тощо;
- попередня (авансова) оплата запасів, робіт, послуг;
- інші зменшення активів або збільшення зобов'язань, які не відповідають вищевказаним ознаками визнання витрат;

- витрати, які відображаються зменшенням власного капіталу.

2.7.16. Оподаткування прибутку

Податкова база активу - це сума, яка буде вирахована для цілей оподаткування із суми оподаткованих економічних вигід, що надходять Групі, коли воно відшкодує балансову вартість активу. Якщо такі економічні вигоди не підлягатимуть оподаткуванню, тоді податкова база активу дорівнюватиме його балансовій вартості.

Податковою базою зобов'язання є його балансова вартість за вирахуванням будь-яких сум, що не підлягатимуть оподаткуванню по відношенню до цього зобов'язання в майбутніх періодах.

Визнання поточних податкових зобов'язань та поточних податкових активів

Поточний податок за поточний і попередні періоди визнається як зобов'язання на суму, що не була сплачена. Якщо вже сплачена сума податків за поточний та попередній періоди перевищує суму, яка підлягає сплаті за ці періоди, то перевищення визнається як актив.

Вигода, пов'язана з податковим збитком, який можна зараховувати для відшкодування поточного податку попереднього періоду, визнається як актив.

Якщо податковий збиток використовується для відшкодування поточного податку попереднього періоду, Група визнає вигоду як актив у тому періоді, у якому виник податковий збиток, оскільки є ймовірність отримання вигоди Групою і цю вигоду можна достовірно оцінити.

Визнання відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів

Тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню

Відстрочене податкове зобов'язання визнається щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню, крім тих випадків, коли такі різниці виникають від:

- первісного визнання гудвілу, або

- первісного визнання активу чи зобов'язання в операції, яка:

не є об'єднанням бізнесу; та

не має під час здійснення жодного впливу ні на обліковий, ні на оподаткований прибуток (податковий збиток).

Тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню

Відстрочений податковий актив визнається щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, якщо є ймовірним, що буде отримано оподаткований прибуток, до якого можна застосовувати тимчасову різницю, яка підлягає вирахуванню, за винятком ситуацій, коли відстрочений податковий актив виникає від первісного визнання активу або зобов'язання в операції, яка:

- не є об'єднанням бізнесу; та

- не впливає під час здійснення операції ні на обліковий прибуток, ні на оподаткований прибуток (податковий збиток).

Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів

Поточні податкові зобов'язання (активи) за поточний і попередній періоди оцінюються за сумою, яку передбачається сплатити податковим органам (відшкодувати у податкових органів) із застосуванням ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють або превалюють

до кінця звітнього періоду.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються за ставками оподаткування, які передбачається використовувати в період реалізації активу чи погашення зобов'язання, на основі ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють або превалюють до кінця звітнього періоду.

Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів відображає податкові наслідки, які відповідали б способу, яким Група передбачає на кінець звітнього періоду відшкодувати або погасити балансову вартість своїх активів і зобов'язань.

Балансова вартість відстроченого податкового активу переглядається в кінці кожного звітнього періоду. Група зменшує балансову вартість відстроченого податкового активу в тих межах, у яких більше не буде ймовірною наявність оподаткованого прибутку, достатнього, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково. Будь-яке таке зменшення сторнується за умови, якщо стає ймовірною наявність достатнього оподаткованого прибутку.

У консолідованій фінансовій звітності Група відображає згорнутий результат від визначення відстрочених податкових активів і зобов'язань, що не впливає на розмір нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).

2.7.17. Прибуток на акцію

Значення базового прибутку на акцію розраховується шляхом ділення чистого прибутку (збитку) за рік, що відносяться до акціонерів Товариства, на середньозважену кількість акцій, які підлягають викупу акцій та надають право участі у прибутку (за вирахуванням середньої кількості власних викуплених акцій), що знаходилися в обігу протягом року.

Для обчислення базисного прибутку на акцію кількість звичайних акцій - це середньозважена кількість звичайних акцій, які перебувають в обігу протягом певного періоду.

Середньозважену кількість звичайних акцій, що перебувають в обігу протягом певного періоду та всіх відображених періодів, Товариство коригує відповідно до подій, які змінили кількість звичайних акцій в обігу без відповідних змін у ресурсах, окрім конвертації потенційних звичайних акцій.

3. Розкриття інформації за статтями фінансової звітності

3.1. Функціональна валюта, валюта фінансової звітності та операції в іноземній валюті

У звітному періоді Група не здійснювала операцій в іноземній валюті.

3.2. Нематеріальні активи

У статті консолідованого балансу "Нематеріальні активи" відображена балансова вартість наступних активів:

Актив Балансова вартість на початок періоду, тис. грн. Балансова вартість на кінець періоду, тис. грн.

Нематеріальні активи	91	389		
Незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи	-	-		
Разом	91	389		

Амортизація нематеріальних активів

Станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2017 р. нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації у Групі відсутні.

Незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи

Незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2017 р. відсутні.

Облік авансів на придбання (створення) нематеріального активу

У поточному періоді аванси на придбання (створення) нематеріальних активів відсутні.

Зменшення корисності нематеріального активу

Групою проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що нематеріальні активи втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення. Групою не отримано свідчень того, що:

- протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу зменшилася значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок спливу часу або використання;
- відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;
- ринкові ставки відсотка або інші ринкові показники прибутковості інвестицій збільшилися і це збільшення, можливо, вплине на ставку дисконту, яка застосовуватиметься під час обчислення вартості використання активу;
- моральне старіння або фізичне пошкодження об'єктів;
- економічна ефективність є (або буде) нижчою, ніж очікувана.

У Групі немає підстав вважати, що у звітному періоді корисність нематеріальних активів зменшилась у рамках допустимого порогу суттєвості.

Узагальнена інформація щодо груп нематеріальних активів, тис. грн.

Групи нематеріальних активів (дооцінка+, уцінка-)	Залишок на початок року	Надійшло за рік	Переоцінка
Вибуло за рік	Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік
	Залишок на кінець року		
первісна (переоцінена вартість)	знос	первісна (переоцінена вартість)	знос
первісна (переоцінена вартість)	знос	первісна (переоцінена вартість)	знос
знос	первісна (переоцінена вартість)	Знос	

Права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном (право користування земельною ділянкою, крім права постійного користування земельною ділянкою, відповідно до закону, право користування будівлею, право на оренду приміщень тощо)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на комерційні позначення (права на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), комерційні (фірмові) найменування тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності (право на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, породи тварин, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, в тому числі ноу-хау, захист від недобросовісної конкуренції тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, компіляції даних (бази даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо)	146	55	327			29			
	473	84							
Разом	146	55	327			29		473	84
Гудвіл									

Інформація стосовно наявності об'єктів нематеріальних активів, що не використовуються в господарській діяльності

Нематеріальні активи, які не використовуються в господарській діяльності Групи відсутні.

Інформація стосовно наявності повністю зношених об'єктів нематеріальних активів, що продовжують використовуватися в господарській діяльності

Повністю зношені об'єкти нематеріальних активів, що продовжують використовуватися в господарській діяльності Групи відсутні.

3.3. Основні засоби

У статті консолідованого балансу "Основні засоби" відображена балансова вартість наступних активів

Актив	Балансова вартість на початок періоду, тис. грн.	Балансова вартість на кінець періоду, тис. грн.
Основні засоби	48 261 46 590	
Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів	468	612
Разом	48 729 47 202	

У складі групи "Будівлі, споруди, передавальні пристрої" обліковується державне та комунальне

майно, яке використовується для забезпечення транспортування, зберігання та розподілу природного газу - об'єкти газорозподільних мереж і споруди на них (ГРП, ШРП, СКЗ) (далі - Газопроводи).

Газопроводи були передані НАК "Нафтогаз України" у користування ПАТ "Уманьгаз", згідно договору про користування державним майном, яке не підлягає приватизації, № 14/1068/08 від 31.12.2008 р.

Газопроводи, побудовані за кошти громадян, юридичних осіб, кооперативів та інших організацій та установ, рішеннями сільських, селищних, міських рад одночасно приймаються у комунальну власність відповідного села, селища, міста та передаються безкоштовно на баланс та експлуатацію ПАТ "Уманьгаз".

У 2012 році Постановою Кабінету Міністрів України № 770 "Про деякі питання використання державного майна для забезпечення розподілу природного газу" від 20.08.2012 р. встановлено, що державне майно, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, враховується на балансі господарських Товариств з газопостачання та газифікації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва, використовується зазначеними Товариствами на праві господарського відання, яке передбачає володіння, користування і розпорядження майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника. Даною Постановою доручено Міністерству енергетики та вугільної промисловості укласти з господарськими Товариствами з газопостачання та газифікації, на балансі яких обліковується державне майно, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва, договори про надання такого майна на праві господарського відання, згідно зразкового договору, який затверджується зазначеним Міністерством разом з Фондом державного майна.

20 березня 2013 року між Міністерством енергетики та вугільної промисловості України та ПАТ "Уманьгаз" укладено Договір про надання на праві господарського відання державного майна, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, обліковуються на балансі господарського товариства по газопостачанню і газифікації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва № 31/35.

24.05.2017 р. між Міністерством енергетики та вугільної промисловості України (Орган управління) та Публічним акціонерним товариством "Уманьгаз" (Оператор) було укладено "ДОДАТКОВУ УГОДУ № 1 до Договору від 20.03.2013 р. № 31/35 "Про надання на праві господарського відання державного майна, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, обліковуються на балансі господарського товариства із газопостачання та газифікації і не може бути відокремлене від його основного виробництва" щодо його приведення до вимог примірного договору експлуатації газорозподільних систем та їх складових, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2017 р. № 95 (з урахуванням змін, внесених постановою Кабінету Міністрів України № 188 від 29.03.2017 р.)".

Згідно ДОДАТКОВОЇ УГОДИ № 1 від 24.05.2017 р. Сторони домовились викласти назву, преамбулу та всі розділи Договору від 20.03.2013 р. № 31/35 в наступній редакції: "Договір експлуатації газорозподільних систем або їх складових № 240517/29-Умн-ГРМ від 24.05.2017 р." (далі - Договір експлуатації).

Предметом Договору експлуатації, згідно з п. 1 та п. 4, є надання оператору в експлуатацію газорозподільних систем або їх складових (далі-майно) за переліком за формою згідно з додатком 1, до яких підключені (приєднані) інші газові мережі. Право на експлуатацію майна надається з метою провадження оператором ліцензованої діяльності з розподілу природного

газу та безаварійного розподілу природного газу його споживачам, ефективного використання майна, його збереження, відновлення, поліпшення, реконструкції та модернізації.

У відповідності до п. 7 розділу "Правовий режим майна та умови його експлуатації" Договору експлуатації, надане в експлуатацію майно обліковується на балансі оператора.

Інформація відносно балансової вартості основних засобів, що належать до державної власності та передані Товариству для ведення діяльності, а також основних засобів, що належать Групі наведена у таблиці нижче.

Групи основних засобів	Балансова вартість основних засобів, що відносяться до державної власності, тис. грн.		Балансова вартість основних засобів, що відносяться до власності Групи, тис. грн.	
	станом на 01.01.2017 р.	станом на 31.12.2017 р.	станом на 01.01.2017 р.	станом на 31.12.2017 р.
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	40 664 39 222	2 943 3 224		
Машини та обладнання	17 15	165 110		
Транспортні засоби	316 276	1 741 1 611		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	1890 1 665	525 467		
Інші основні засоби -	-	-		
Разом	42 887 41 178	5 374 5 412		

Зменшення вартості основних засобів, що належать до державної власності в 2017 р. пов'язане з нарахуванням амортизаційних відрахувань та відсутністю отримання основних засобів державної власності на баланс Групи.

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів включають

Дата	Станом на 01.01.2017 р.	Станом на 31.12.2017 р.
Балансова вартість товарів, робіт, послуг, тис. грн.	468	612
Всього незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів, грн.	468	612

Зменшення корисності основних засобів

Групою проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що основні засоби втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення

У Групі немає підстав вважати, що у звітному періоді корисність основних засобів зменшилась у рамках допустимого порогу суттєвості.

Орендовані основні засоби та основні засоби, надані в оренду

Питома вага зазначених операцій у звітному періоді є несуттєвою.

Узагальнена інформація щодо основних засобів

Групи основних засобів	Залишок на початок року		Надійшло за рік		Переоцінка	
	дооцінка+, уцінка-	Вибуло за рік	Нараховано амортизації за рік	Залишок на кінець року	Втрати від зменшення корисності за рік	у тому числі
	первісна (переоцінена вартість)	Знос	первісна (переоцінена вартість)	Знос		
	первісна (переоцінена вартість)	знос	первісна (переоцінена вартість)	знос		

знос первісна (переоцінена вартість) знос одержані за фінансовою орендою передані в оперативну оренду

Земельні ділянки первісна (переоцінена вартість) знос первісна (переоцінена вартість) знос

Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом

Будівлі, споруди, передавальні пристрої	76 076 33 094 1 015	8	7	2 175		
	77 083 35 262					
Машини та обладнання	756 673 4	12	12	58		
	748 719					
Транспортні засоби	3 516 1 360 82	7	6	250		
	3 591 1 604					
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	4 276 1 239 43			42	39	327
	4 277 1 527					
Тварини						
Багаторічні насадження						
Інші основні засоби	22 19		1			
	22 20					
Бібліотечні фонди						
тимчасові (нетитульні) споруди						
Природні ресурси						
Інвентарна тара						
Предмети прокату						
Довгострокові біологічні активи						
Інші необоротні матеріальні активи						
Разом	84 646 36 385 1 144	69	64	2 811		85 721 39
	132					

Інформація стосовно наявності та суми обмежень на права власності, а також наявності основних засобів, переданих у заставу для забезпечення виконання зобов'язань

Станом на 01.01.2017 р., на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення консолідованої фінансової звітності у Групі відсутні основні засоби, передані у заставу для забезпечення виконання зобов'язань.

Інформація стосовно наявності об'єктів основних засобів, що не використовуються в господарській діяльності

Станом на 01.01.2017 р., на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності Групи відсутні об'єкти основних засобів, що не використовуються в господарській діяльності.

Інформація стосовно наявності повністю зношених об'єктів основних засобів, що продовжують використовуватися в господарській діяльності

Станом на 01.01.2017 р., на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності Групи відсутні об'єкти основних засобів, що не використовуються в господарській діяльності.

Інформація щодо справедливої вартості основних засобів

У результаті проведення у звітному періоді аналізу рівня справедливої вартості основних засобів, Групою не отримано яких-небудь суттєвих свідчень того, що справедлива вартість основних засобів станом на 01.01.2017 р. та 31.12.2017 р. відрізняється від їх балансової вартості.

3.4. Довгострокова дебіторська заборгованість

Узагальнена інформація щодо балансової вартості довгострокової заборгованості

Довгострокова дебіторська заборгованість станом на 31.12.2017 р.	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума,
Первісна вартість, тис. грн. -	136	
Резерв на знецінення, тис. грн. -	136	
Балансова вартість, тис. грн. -	-	-

У статті довгострокова дебіторська заборгованість обліковується за сумами на поточних рахунках в банківських установах, яка виникла внаслідок відкликання банківських ліцензій та початку процедур ліквідації таких банків. У 2017 році Групою було припинено визнання грошових коштів та визнано дебіторську заборгованість таких банківських установ у загальній сумі 136 тис. грн. Також проведено тестування таких фінансових активів на наявність ознак зменшення корисності та визнано збитки від зменшення їх корисності шляхом нарахування в повній сумі резерву на знецінення.

3.5. Запаси

Узагальнена інформація щодо балансової вартості запасів

Група запасів станом на 01.01.2017 р.	станом на 31.12.2017 р.	
Собівартість, тис. грн.	Резерв на знецінення запасів, тис. грн.	Балансова вартість запасів, тис. грн.
Собівартість, тис. грн.	Резерв на знецінення запасів, тис. грн.	Балансова вартість запасів, тис. грн.
Сировина і матеріали	1 686 43	1 643 1 301 33 1 268
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби		
Паливо	68	68 62 62

Тара і тарні матеріали								
Будівельні матеріали	13		13		12		12	
Запасні частини	8		8		17		17	
Малоцінні та швидкозношувані предмети	145		2		143		140	2 138
Незавершене виробництво								
Готова продукція								
Товари	5		5		13		13	
Інші запаси	17		17		6		6	
Разом	1 942 45		1 897		1 551 35		1 516	

У складі сировини і матеріалів обліковуються товарно-матеріальні цінності, які використовуються у виробничій діяльності Групи.

В групі "Паливо" обліковуються паливно-мастильні матеріали для заправки та обслуговування транспортних засобів Групи.

В групі "Будівельні матеріали" обліковуються матеріали для ремонту та поліпшення, газопроводів та газових мереж, а також для ремонту адміністративної будівлі.

Група "Запасні частини" складається з запасних частин та комплектуючих для ремонту та модернізації транспортних засобів Групи.

У складі малоцінних та швидкозношуваних предметів обліковуються інструменти, господарський інвентар, спеціальне оснащення, спецодяг тощо.

Інформація щодо вартості витрат на виготовлення товарів, виконання робіт та надання послуг, які не пройшли повний виробничий цикл, накопичується у групі "Незавершене виробництво".

У складі товарів Групою обліковуються скраплений газ, призначений для реалізації кінцевим споживачем.

У складі інших запасів обліковуються купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби, а також інші матеріали, які використовуються у господарській діяльності Групи.

Окрема інформація щодо запасів

Сума запасів, визнаних як витрати протягом періоду, становила - 35 941 тис. грн.

Станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення консолідованої фінансової звітності у Групі відсутні запаси, передані під заставу для гарантії виконання зобов'язань.

3.6. Поточна дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.

Первісна вартість, тис. грн.	184 446	180 493
Резерв на знецінення, тис. грн.	15	221
Балансова вартість, тис. грн.	184 431	180 272

У статті дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги обліковується заборгованість кінцевих споживачів за поставлений природний газ, послуги з постачання та транспортування природного газу розподільними трубопроводами, заборгованість бюджетів по сплаті пільг та субсидій населенню на оплату житлово-комунальних послуг, а саме - газопостачання, заборгованість за поставлений скраплений газ, а також заборгованість споживачів по іншій

діяльності Товариства, а саме: надання послуг по газифікації, ремонтні роботи та обслуговування газопроводів, ремонт та обслуговування газового обладнання тощо.

Основними категоріями споживачів Групи є наступні:

- населення;
- промислові організації та установи;
- бюджетні установи та організації;
- релігійні організації та культові споруди;
- комунально-побутові організації.

Найбільша сума дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги доводиться на заборгованість по розрахунках за послуги з постачання та розподілу природного газу населенню, серед якої переважну питому вагу займає заборгованість бюджетів по пільгам та субсидіям.

У зв'язку з удосконаленням методики по роботі з дебіторською заборгованістю, зокрема, посиленням контролю за своєчасним погашення заборгованості різними категоріями споживачів, проведенням претензійно-позовної роботи та ін., в кінці 2017 р. керівництвом було прийнято рішення про збільшення нарахованої суми резерву на знецінення дебіторської заборгованості. Так, станом на 31.12.2017 р. резерв на знецінення дебіторської заборгованості за товари, роботи послуги становить - 221 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки)

Дебіторська заборгованість за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки)

Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Первісна вартість, тис. грн. 309	547
Резерв на знецінення, тис. грн.	- -
Балансова вартість, тис. грн.	309 547

Детальніше щодо дебіторської заборгованості з внутрішніх розрахунків приведено в розділі "Пов'язані сторони" цих приміток.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом Сума, станом на 01.01.2017 р.

Сума, станом на 31.12.2017 р.	
Первісна вартість, тис. грн. 87	631
Резерв на знецінення, тис. грн.	- -
Балансова вартість, тис. грн.	87 631

У статті дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом обліковується заборгованість по податку на прибуток, яка виникла в наслідок того, що сума сплачених авансових внесків по податку на прибуток перевищувала задекларовані податкові зобов'язання по податку на прибуток за результатами 2017 р.

Інформація щодо дебіторської заборгованості по розрахунках за послуги з постачання та транспортування природного газу населенню:

- заборгованість населення станом на 01.01.2017 року складає 20 509 тис. грн.;
- заборгованість населення станом на 31.12.2017 року складає 29 200 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.

Первісна вартість, тис. грн.	399	709
Резерв на знецінення, тис. грн.	-	-
Балансова вартість, тис. грн.	399	709

У складі дебіторської заборгованості за розрахунками за виданими авансами обліковується заборгованість за авансами на придбання товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг для ведення господарської діяльності Групи, а саме: придбання паливно-мастильних матеріалів, електричної енергії тощо.

Групою проведено аналіз дебіторської заборгованості за розрахунками за виданими авансами та не отримано свідчень щодо існування будь-яких ознак того, що вказана дебіторська заборгованість втратила частину своєї вартості унаслідок знецінення, або має суттєві ознаки сумнівності.

Поставка товарів, робіт, послуг у рахунок виданих авансів проводиться систематично, суттєві суми дебіторської заборгованості регулярно підтверджуються відповідними Актами звірки.

Інша поточна дебіторська заборгованість

Інша поточна дебіторська заборгованість Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.

Первісна вартість, тис. грн.	11	2
Резерв на знецінення, тис. грн.	-	-
Балансова вартість, тис. грн.	11	2

У статті іншої поточної дебіторської заборгованості обліковується заборгованість по компенсації державою середнього заробітку працівникам, які залучаються до виконання державних обов'язків.

Інші оборотні активи

Інші оборотні активи Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.

Первісна вартість, тис. грн.	3 235	16 264
Резерв на знецінення, тис. грн.	-	-
Балансова вартість, тис. грн.	3 235	16 264

У складі інших оборотних активів обліковуються суми податкового кредиту з ПДВ, які виникають у зв'язку з застосуванням Групою касового методу обліку розрахунків з податку на додану вартість, що передбачено нормами Податкового кодексу України.

Касовий метод для цілей оподаткування згідно з розділом V ПКУ - метод податкового обліку, за яким дата виникнення податкових зобов'язань визначається як дата зарахування (отримання) коштів на банківський рахунок (у касу) платника податку або дата отримання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) ним товарів (послуг), а дата виникнення права на податковий кредит визначається як дата списання коштів з банківського рахунку (видачі з каси) платника податку або дата надання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) йому товарів (послуг).

Також у складі інших оборотних активів обліковуються суми податкових зобов'язань, які нараховані внаслідок отримання Товариством авансів від покупців на придбання товарів, робіт та послуг.

Резерв на знецінення інших оборотних активів Групою не нараховується, тому що вказана заборгованість має короткостроковий характер, оскільки Група систематично (раз на місяць)

нараховує та сплачує платежі з податку на додану вартість у бюджет та здійснює постачання товарів, робіт та послуг в рахунок погашення отриманих авансів.

3.7. Фінансові ризики, цілі та політика управління

Ринковий ризик

З метою виявлення чинників ринкового ризику, своєчасного реагування та мінімізації впливу ризиків на господарську діяльність, Група постійно здійснює моніторинг ринкових цін на відповідні групи фінансових інструментів та економічних умов, в яких функціонує ринок.

Результати проведеного Групою аналізу ринкових цін фінансових інструментів минулого та поточного звітних періодів продемонстрували, що суттєвої зміни ринкової вартості фінансових інструментів Групи не відбувалось.

Також Групою проведено аналіз наявної інформації щодо можливих подій та умов, які можуть спричинити значні коливання ринкових цін на фінансові інструменти Групи та подібні фінансові інструменти у майбутньому. В ході проведеного аналізу Групою не встановлено жодних суттєвих подій, обставин та умов, які б могли свідчити про можливу істотну зміну справедливої вартості або грошових потоків від фінансових інструментів, що обліковуються на балансі Групи, у майбутньому внаслідок змін ринкових цін.

Отже, у звітному періоді ринковий ризик, на який наражаються фінансові інструменти Групи, знаходиться на мінімальному рівні та суттєво не впливає на фінансовий результат діяльності Групи.

Ціновий ризик фінансових інструментів

За результатами проведення аналізу Група оцінює, що ризик знаходиться на прийнятному рівні.

Валютний ризик

Станом на 01.01.2017 р. та станом на 31.12.2017 р. у Групи були відсутні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті. Протягом 2017 року Група не здійснювала операцій в іноземній валюті.

Отже, у звітному періоді валютний ризик, на який наражаються фінансові інструменти Групи, знаходиться на мінімальному рівні та суттєво не впливає на фінансовий результат діяльності Групи.

Відсотковий ризик

Станом на 01.01.2017 р. та станом на 31.12.2017 р. у Групи були відсутні суттєві фінансові інструменти, які наражаються на відсоткові ризики, а отже, у звітному періоді відсотковий ризик знаходиться на мінімальному рівні та суттєво не впливає на фінансовий результат діяльності Групи.

Кредитний ризик

За результатами проведеного аналізу Групою не встановлено жодних суттєвих подій, обставин та умов, які б могли свідчити про можливе істотне зростання кредитного ризику Групи у майбутньому.

Отже, у звітному періоді кредитний ризик, на який наражається Група, знаходиться на прийнятному рівні та суттєво не впливає на фінансовий результат діяльності Групи.

Ризик ліквідності

В ході проведеного аналізу Групою не встановлено суттєвих подій, обставин та умов, які б могли свідчити про можливе істотне погіршення рівня ліквідності Групи у майбутньому. Отже, у звітному періоді ризик ліквідності, на який наражається Група, знаходиться на прийнятному рівні та суттєво не впливає на фінансовий результат діяльності Групи.

3.8. Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти, відображені у консолідованій фінансовій звітності, включають:

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
готівкові грошові кошти в національній валюті, тис. грн.	10	11
поточні рахунки в банках в національній валюті, тис. грн.	4 557	3 725
Всього грошові кошти та їх еквіваленти, тис. грн.	4 567	3 736

Оскільки наслідки дисконтування не істотні, Група не здійснювала дисконтування вартості даних фінансових активів.

3.9. Власний капітал

Статутний капітал

Товариство засновано на підставі рішення Регіонального відділення фонду державного майна України по Черкаській області від 05.02.1997 року № 669-АТ шляхом перетворення Державного підприємства по газопостачанню та газифікації "Уманьгаз" у Відкрите акціонерне товариство "Уманьгаз" на підставі Указу Президента України "Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів" від 26 листопада 1994 року № 699/94.

Статут Товариства зареєстровано виконавчим комітетом Уманської міської ради 25.05.2011 року номер запису 10251050011000297.

Згідно Статуту Товариства, статутний капітал станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2016 р. дорівнює 388 тис. грн., що складає 1 550 800 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

Згідно рішення Загальних зборів акціонерів (протокол № 12 від 26.08.2010 р.), в 2010 році Товариством переведено акції в без документарну форму випуску. Випуск акцій в без документарній формі зареєстровано Черкаським територіальним управлінням Державної комісії по цінним паперам та фондовому ринку. Свідectво про реєстрацію випуску акцій № 101/23/01/2010 від 05.10.2010 р.

Глобальний сертифікат № 101/23/01/2010 від 23.11.2010 р. депоновано в ПАТ "Національний депозитарій України" 25.11.2010 р.

Зберігачем акцій Товариства є ПАТ "Банк "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ" (договір № Е-50 від 01.07.2014 р.).

Згідно зведеного облікового реєстру власників цінних паперів ПАТ "Уманьгаз" від 14.03.2018 р. № 152775зв, складеного депозитарієм ПАТ "Національний депозитарій України" станом на 07.03.2018 р., акціонерами, які володіють 10 та більше відсотків акцій, є наступні:

Найменування юридичної або фізичної особи Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ/ код ІНН
Місце знаходження Кількість акцій (штук) Від загальної кількості акцій (у відсотках)

Болбас Володимир Григорович 343 266 22,1348	2328805771	02154, м. Київ, вул. Ентузіастів, 29/2, кв. 56
Назаренко Сергій Леонідович 118 343 397 22,1432	2342506597	03150, м. Київ, вул. Червоноармійська, 131, кв. 118
Боголепов Денис Вячеславович 319 765 20,6194	2578206839	03115, м. Київ, вул. Депутатська, 6, кв. 270
ПАТ НАК "Нафтогаз України" 387 701 25,0001	20077720	01001, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 6
Всього:	1 394 129	89,8975

Окрім того, згідно даного реєстру, акціонером ПАТ "Уманьгаз", власником 131 370 акцій (8,4711 %) є ТОВ ІК "Фінлекс-Інвест", код ЄДРПОУ 20036655, адреса: 01015 м. Київ, вул. Московська, 46/2, оф. 9).

Витрати на випуск власних акцій

У 2017 році випуск власних акцій Групою не проводився.

Несплачений капітал

Станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2017 р. статутний капітал Товариства сплачений повністю, сума несплаченого капіталу відсутня.

Вилучений капітал

Станом на 01.01.2017 року та на 31.12.2017 року у Товариства відсутній вилучений капітал.

Емісійний дохід

Станом на 01.01.2017 року та на 31.12.2017 року у Товариства відсутній емісійний дохід.

Інші резерви капіталу (інші сукупні прибутки)

Резерв додаткового капіталу

Показник Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.
Резерв додаткового капіталу, тис. грн. 44 030 41 715

У складі резерву додаткового капіталу відображена вартість отриманого Групою з метою ведення господарської діяльності державного та комунального майна, яке використовується для забезпечення транспортування, зберігання та розподілу природного газу - об'єкти газорозподільних мереж і споруди на них (ГРП, ШРП, СКЗ) (Газопроводи).

Сума зменшення балансової вартості Газопроводів, вартість яких первісно була відображена у складі додаткового капіталу, зменшує суму, акумульовану у власному капіталі у складі резерву додаткового капіталу.

Починаючи з 01.01.2014 р., Група щомісячно зменшує суму додаткового капіталу на суму амортизації Газопроводів з одночасним визнанням цієї суми у складі доходів.

Інші резерви капіталу

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Інші резерви капіталу, тис. грн.	370	370

Виплата дивідендів

За звітний період Товариством не здійснювалася виплата дивідендів.

На кінець 2017 року власний капітал Товариства зменшився на 4 632 тис. грн. і станом на 31.12.2017 року складає 39 524 тис. грн. Зменшення власного капіталу відбулося за рахунок зменшення додаткового капіталу на суму амортизації Газопроводів та отримання Групою у звітному періоді збитків.

3.10. Резерви (забезпечення)

Резерв (забезпечення) для відшкодування майбутніх витрат і платежів на виплату відпусток працівникам

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні забезпечення, тис. грн.	311	312

Інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів)

Групою проведено аналіз наявності обставин, існування яких спричинило б необхідність створення інших резервів (забезпечень майбутніх витрат і платежів) за результатами якого встановлено, що обґрунтовані підстави для створення інших резервів (забезпечень) відсутні.

3.11. Поточні зобов'язання

Фінансові поточні зобов'язання

Оскільки різниця між первісною сумою заборгованості та її дисконтованою вартістю є несуттєвою, Група не відображала перерахунок амортизованої вартості із застосуванням методу ефективної ставки відсотка та визнало заборгованість у фінансовій звітності за первісною вартістю.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, тис. грн.	458	1 947

У складі кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги обліковується заборгованість Групи за придбання основних засобів, товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг для ведення господарської діяльності, а саме: паливно-мастильних матеріалів, електроенергії, інструментів та інвентарю, спецодягу та спецхарчування, запасних частин для ремонту автомобільного транспорту Групи, послуги банків з приймання платежів від населення за постачання природного газу тощо.

Поточні зобов'язання за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки)

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки), тис. грн.	126 313	147 680

Детальніше щодо поточних зобов'язань за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішніх розрахунків) приведено в розділі "Пов'язані сторони" цих приміток.

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом, тис. грн.	443	758

У статті поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом обліковується заборгованість Групи по сплаті окремих видів податків та зборів, встановлених Податковим кодексом України, а саме: податку на доходи фізичних осіб, податку на прибуток підприємства, податку на додану вартість, плати за землю тощо.

Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів, тис. грн.	64 554 39 599	

У складі поточних зобов'язань за розрахунками з одержаних авансів обліковується заборгованість Групи за авансами, отриманими від кінцевих споживачів на поставку природного газу, послуги з постачання та транспортування природного газу розподільними трубопроводами, на поставку скрапленого газу, а також заборгованість за авансами, отриманими Групою по іншій діяльності, а саме: надання послуг по газифікації, ремонтні роботи та обслуговування газопроводів, ремонт та обслуговування газового обладнання, виготовлення проектів та виконання робіт з підготовки технічної документації по газифікації об'єктів тощо.

Основними категоріями споживачів, що перераховують Групі аванси на постачання товарів, робіт, послуг є наступні:

- населення;
- промислові установи та організації;
- комунально-побутові організації;
- бюджетні установи та організації;
- релігійні організації та культові споруди.

Найбільша сума поточних зобов'язань за розрахунками з одержаних авансів доводиться на заборгованість по розрахункам за послуги з постачання та транспортування природного газу з населенням.

Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками

Показник Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками, тис. грн. 463 463

У даній статті балансу відображена заборгованість Групи по сплаті нарахованих акціонерам дивідендів.

Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування

Показник Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування, тис. грн. 269 299

У даній статті консолідованого балансу відображена заборгованість Групи по сплаті єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
Детальніше щодо поточних зобов'язань за розрахунками зі страхування приведено в розділі "Виплати працівникам" цих приміток.

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці

Показник Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці, тис. грн. 954 845

У статті консолідованого балансу "Поточні зобов'язання по оплаті праці" відображена заборгованість Групи по розрахункам з працівниками по заробітній платі та іншим виплатам, передбаченим законодавством та колективним договором.
Детальніше щодо поточних зобов'язань по оплаті праці приведено в розділі "Виплати працівникам" цих приміток.

Інші поточні зобов'язання.

Показник Сума, станом на 01.01.2017 р. Сума, станом на 31.12.2017 р.
Інші поточні зобов'язання, тис. грн. 5 846 20 589

У складі інших поточних зобов'язань відображено заборгованість Групи перед підзвітними особами, заборгованість по виконавчим листам працівників, заборгованість перед фізичними особами, які виконують роботи та надають послуги, згідно договорів цивільно-правового характеру, заборгованість по нарахованим штрафам, пені, неустойкам.

Також у вказаній статті відображені суми податкового зобов'язання, які виникають у зв'язку з застосуванням Групою касового методу обліку розрахунків з податку на додану вартість, що передбачено пп. 14.1.266 п. 14.1 ст. 14 та п. 187.10 ст. 187 Податкового кодексу України.

Касовий метод для цілей оподаткування згідно з розділом V ПКУ - метод податкового обліку, за яким дата виникнення податкових зобов'язань визначається як дата зарахування (отримання) коштів на банківський рахунок (у касу) платника податку або дата отримання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) ним товарів (послуг), а дата виникнення права на податковий кредит визначається як дата списання коштів з банківського рахунку (видачі з каси) платника податку або дата надання інших видів

компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) йому товарів (послуг).

3.12. Виплати працівникам

Середня кількість працівників Групи - 336 осіб.

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці

У консолідованій фінансовій звітності Групи відображені наступні поточні зобов'язання стосовно виплат працівникам:

Показник	Сума, станом на 01.01.2017 р.	Сума, станом на 31.12.2017 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці, тис. грн.	954	845
Поточні зобов'язання за розрахунками за страхуванням, тис. грн.	269	299

Інформація щодо виплат фізичним особам, які є пов'язаними сторонами Групи, наведена у розділі "Пов'язані сторони" цих Приміток.

Поточні зобов'язання за розрахунками за страхуванням

Єдиний внесок, який нараховується та сплачується Групою, визначається в розмірі від 8,41 до 22 відсотків, відповідно до виду виплат.

3.13. Пов'язані сторони

Інформація щодо залишків заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами

Показник	Первісна вартість станом на 01.01.2017 р., тис. грн.	Первісна вартість станом на 31.12.2017 р., тис. грн.
Дебіторська заборгованість із внутрішніх розрахунків, тис. грн.	309	547
Поточні зобов'язання із внутрішніх розрахунків, тис. грн.	126 313	147 680

Дебіторська заборгованість із внутрішніх розрахунків

Найменування пов'язаних сторін Первісна вартість станом на 01.01.2017 р., тис. грн.
Первісна вартість станом на 31.12.2017 р., тис. грн.

2. ДК "Укргазвидобування" ПАТ "Національна акціонерна компанія "Нафтогаз України" 7

5. ДАТ "Укрспецтрансгаз" 3 -

6. ПАТ "Укртрансгаз" 299 547

Всього дебіторська заборгованість із внутрішніх розрахунків, тис. грн. 309 547

Поточні зобов'язання із внутрішніх розрахунків

Найменування пов'язаних сторін Станом на 01.01.2017 р., тис. грн. Станом на 31.12.2017 р., тис. грн.

НАК "Нафтогаз України" 124 831 128 805

ПАТ "Укртрансгаз" 1 482 18 875

Всього поточні зобов'язання із внутрішніх розрахунків, тис. грн. 126 313 147 680

У звітному періоді ПАТ "НАК "Нафтогаз України" здійснювало поставку природного газу на користь Групи, для подальшого його продажу різним категоріям споживачів по окремим договорам, а також для власних потреб та на виробничо-технологічні втрати. ПАТ "Укртрансгаз" надавало Групі послуги з транспортування природного газу магістральними трубопроводами для потреб різних категорій споживачів по окремим договорам.

Загальний обсяг отриманих Групою від пов'язаних сторін товарів та послуг у звітному періоді складає 437 912 тис. грн. з урахуванням ПДВ. Обсяг сплачених Групою у звітному періоді грошових коштів за поставлені товари та послуги складає 416 535 тис. грн. з урахуванням ПДВ.

Оцінка заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами

Оскільки у звітному періоді різниця між первісно сумою заборгованості та її дисконтованою вартістю є несуттєвою, Група не здійснювало перерахунок амортизованої вартості із застосуванням методу ефективної ставки проценту та визнало заборгованість у фінансовій звітності за первісною вартістю.

Знецінення дебіторської заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами

Резерв на знецінення дебіторської заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами протягом 2017 р. Групою не нараховувався, у зв'язку з погашенням основної суми боргу в звітному періоді та відсутністю обставин для виникнення суджень про непогашення існуючої поточної заборгованості.

Безнадійна заборгованість за операціями з пов'язаними сторонами

Протягом звітного періоду Групою не проводилося списання безнадійної дебіторської та кредиторської заборгованості за операціями з пов'язаними сторонами.

Інформація щодо компенсації провідному управлінському персоналу

Загальна сума компенсації провідному управлінському персоналу, нарахованої за 2017 рік, в тому числі дивіденди, становить 1 383 тис. грн., в тому числі:

- голові та членам правління - 1 160 тис. грн.;
- членам наглядової ради - 223 тис. грн.;

Усі вищезазначені виплати носять короткостроковий характер.

Заборгованість по винагороді провідному управлінському персоналу станом на 31.12.2017 р. становить:

- голові та членам правління - 133 тис. грн.;
- членам наглядової ради - 19 тис. грн.

3.14. виправлення помилок минулих періодів та коригування фінансової звітності.

На початок звітного періоду Групою виявлено арифметичну помилку у сумі дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом, яка підлягає коригуванню, та була відкоригована.

Суми виправлення та статті фінансових звітів, на які вони впливають:

Стаття Балансу (звіту про фінансовий стан) Сума, станом на 31.12.2016 р. (до виправлення

помилки/коригування), тис. грн.	Сума помилки/коригування,			
тис. грн.	Сума, станом на 01.01.2017р. (після виправлення помилок/коригування), тис. грн.			
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом		91	- 4	87
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)		- 732	-4	- 736

В фінансовій звітності за 2017 рік вказані коригування були відображені шляхом коригування залишків відповідних активів та непокритого збитку на початок звітного періоду, тобто 01.01.2017 р.

3.15. Події після звітного періоду

Події, які свідчать про умови, що існують на дату закінчення звітного періоду.

Станом на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення консолідованої фінансової звітності, подій після звітного періоду, які свідчили б про умови, що існують на дату закінчення звітного періоду та інформація щодо яких є суттєвою, у Групі не було.

Події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду.

Станом на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення консолідованої фінансової звітності, подій після звітного періоду, які свідчили б про умови, що виникли після звітного періоду, у Групі не було.

3.16. Умовні активи та умовні зобов'язання

Станом на 01.01.2017 р., на 31.12.2017 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення консолідованої фінансової звітності умовні активи та умовні зобов'язання у Групі відсутні.

3.17. Доходи

Дохід від продажу товарів, робіт, послуг

Групою за 2017 рік відображено чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в сумі 438 054 тис. грн.

У складі чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у звітному періоді відображені наступні види доходів:

- доходи від реалізації природного газу в сумі 375 735 тис. грн.;
- доходи від постачання та транспортування природного газу в сумі 57 119 тис. грн.;
- доходи від реалізації скрапленого газу в сумі 765 тис. грн.;
- доходи від іншої діяльності в сумі 4 435 тис. грн.

Інші операційні доходи

У звітному періоді Групою відображено інші операційні доходи на загальну суму 287 тис. грн.

До інших операційних доходів Групи відносяться переважно наступні види доходів:

- дохід від отриманих штрафів, пені та інших санкцій в сумі 46 тис. грн.;
- інші доходи від операційної діяльності в сумі 241 тис. грн. Переважно, це отримані відсотки по залишкам на рахунках в банках.

3.18. Витрати

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)

Собівартість реалізованої Групою продукції (товарів, робіт, послуг) за 2017 рік становить 398 798 тис. грн., за 2016 рік - 335 405 тис. грн.

До складу собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) відносяться:

Види витрат За 2017 рік, тис. грн. За 2016 рік, тис. грн.

Собівартість реалізованого природного газу	339 488	285 433
Собівартість постачання та транспортування природного газу	55 218	46 123
Собівартість скрапленого газу	889	1 249
Собівартість інших робіт, послуг	3 203	2 600
Всього	398 798	335 405

Адміністративні витрати

За аналізований період адміністративні витрати Групи становили 6 332 тис. грн., за попередній - 5 314 тис. грн.

У складі адміністративних витрат Групи враховуються наступні витрати:

Види витрат За 2017 рік, тис. грн. За 2016 рік, тис. грн.

Матеріальні витрати	626	363
Витрати на оплату праці	3 506	2 906
Відрахування в соціальні фонди	735	613
Амортизація	290	242
Інші адміністративні витрати	1 175	1 190
Всього	6 332	5 314

Інші операційні витрати

Сума інших операційних витрат, відображених у консолідованій фінансовій звітності Групи у 2017 році, складає 2 069 тис. грн., в 2016 році - 813 тис. грн..

До складу інших операційних витрат Групи відносяться наступні види витрат:

Види витрат За 2017 рік, тис. грн. За 2016 рік, тис. грн.

Визнані штрафи, пені, неустойки	1 357	611
Інші операційні витрати	712	202
Всього	2 069	813

3.19. Інші сукупні доходи

Група не має компонентів іншого сукупного доходу. Отже, сукупний дохід Групи у звітному періоді дорівнює показнику чистого прибутку у звіті про фінансові результати (звіті про сукупний дохід).

3.20. Оподаткування прибутку

Станом на 01.01.2017 р. відстрочені податкові активи, відображені у Балансі (Звіті про фінансовий стан) Групи, складають 11 тис. грн.

Станом на 01.01.2017 р. та на 31.12.2017 р. Групою були враховані наступні відстрочені податкові активи:

- відстрочені податкові активи, які виникають у зв'язку з перенесенням невикористаних податкових збитків на майбутні періоди. Податкова база активу станом на 01.01.2017 р. податкова база активу складає 0,00 тис. грн., на 31.12.2017 р. - 3 765 тис. грн., застосована ставка податку - 18 %, розрахована сума відстроченого податкового активу складає 678 тис. грн.;

- відстрочені податкові активи, які виникають у зв'язку з використанням у 2017 році забезпечень, які створювалися для відшкодування майбутніх операційних витрат на знецінення запасів. Податкова база активу на 01.01.2017 р. складала 44,72 тис. грн., на 31.12.2017 р. - 37,79 тис. грн., застосована ставка податку - 18 %, розрахована сума відстроченого податкового активу складала (-1,79) тис. грн.

- резерв сумнівних боргів, який створюється з метою покриття у майбутньому безнадійної дебіторської заборгованості. Податкова база активу на 01.01.2017 р. складала 15,23 тис. грн., на 31.12.2017 р. - 356,47 тис. грн., застосована ставка податку - 18 %, розрахована сума відстроченого податкового активу складала 61,42 тис. грн.

Станом на 31.12.2017 р. відстрочені податкові активи, відображені у Балансі (Звіті про фінансовий стан) Групи, складають 748 тис. грн.

Показник Сума, тис. грн.

Поточний податок на прибуток 331

Відстрочені податкові активи:

станом на 01.01.2017 р. 11

станом на 31.12.2017 р. 748

Відстрочені податкові зобов'язання:

станом на 01.01.2017 р. -

станом на 31.12.2017 р. -

Включено до Звіту про фінансові результати (окремому звіту про прибутки та збитки) - усього

(дохід з податку на прибуток) (406)

витрати з податку на прибуток

у тому числі:

поточний податок на прибуток 331

зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів (737)

збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань -

Відображено у складі власного капіталу - усього -

у тому числі:

поточний податок на прибуток -

зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів -

збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань -

3.21. Прибуток на акцію

У звітному періоді акції Товариства не оберталися на відкритому ринку, не проходили котирування та не перебували у лістингу на фондових біржах. Товариство не знаходиться у процесі надання своєї фінансової звітності Національній комісії з цінних паперів та фондової біржі або іншій регулюючій організації з метою випуску звичайних акцій у відкритий обіг.

У зв'язку з вищезазначеним, Товариство не визначало прибуток на акцію у звітному періоді.

Керівник / Мусяєнко О.М. /

Головний бухгалтер / Чернявська Т.Д. /