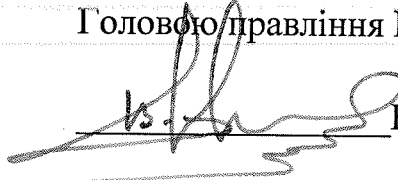


Затверджено

Головою правління ПрАТ «Уманьгаз»


В.В. Кирияченко

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "УМАНЬГАЗ"**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

ДОПОРОГОВА ЗАКУПІВЛЯ

ДК 021:2015 Код 09120000-6 Газове паливо (Природний газ)

2021



I. Загальні положення

1	Інформація про замовника торгів і посадову особу, уповноважену здійснювати зв'язок з учасниками	Закупівля проводиться в інтересах ПрАТ «Уманьгаз» (далі —Замовник), який виступає організатором цього конкурсу і укладатиме договори про закупівлю.
2	Інформація про посадову особу, уповноважену здійснювати зв'язок з учасниками	Контактна особа: ПІБ: Прийма Сергій Миколайович Адреса: вул. Дерев'янка, 19, м. Умань, Черкаська область, 20300 Тел. 050-271-75-72 e-mail: office@umangaz.com.ua
3	Процедура закупівлі	Допорогова закупівля
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 Код 09120000-6 Газове паливо (Природний газ) для забезпечення власних виробничо-технологічних витрат і витрат
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані конкурсні пропозиції	Умовами цієї документації не встановлені окремі частини (лоти) предмета закупівлі. Учасник зобов'язаний надати конкурсну пропозицію щодо предмету закупівлі в цілому.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце поставки: межі балансової належності об'єктів ПрАТ «Уманьгаз» відповідно до актів розмежування ділянок обслуговування на території України. Обсяг закупівлі: 700,000 тис.м/куб
4.4	Очікувана вартість закупівлі	4 176 172 грн. без ПДВ (5 011 406,40 грн. з ПДВ)* *вартість включає тариф на послуги з замовленої потужності на внутрішніх точках виходу з ГТС України, який становить за 1000,0 куб. м на добу без урахування податку на додану вартість – 124,16 грн., відповідно до Постанови НКРЕКП від 24.12.2019 р. за № 3013.
4.5	Умови оплати	Оплата здійснюється згідно з умовами договору у безготівковій формі на поточний рахунок постачальника.
4.6	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Строк поставки з 01.09.2021 по 30.09.2021
5	Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну конкурсної пропозиції	Валютою конкурсної пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки за послуги здійснюватимуться у національній валюті України згідно з Договором.

7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено конкурсній пропозиції	Всі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою. Документи, які не готуються учасником та представлені в складі конкурсної пропозиції, можуть бути надані як українською, так і російською мовами. Якщо в складі конкурсної пропозиції надається документ на іншій мові ніж українська або російська, Учасник надає переклад цього документа. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник.
8	Джерело фінансування	Власні кошти Замовника.
II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до конкурсної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо конкурсної документації	У період уточнень Учасники мають можливість звернутися до Замовника з питаннями щодо встановлених вимог.
2	Унесення змін до конкурсної документації	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень вносити зміни до конкурсної документації до початку прийому пропозицій. Зміни що вносяться розміщуються та відображаються у вигляді нової редакції конкурсної документації додатково до її початкової редакції. Разом з новою редакцією конкурсної документації оприлюднюється окремий перелік змін, що вноситься.
III. Інструкція з підготовки конкурсної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання конкурсної пропозиції	Учасник повинен надати на поштову e-mail скриньку Контактної особи всі документи, передбачені конкурсною документацією, до кінцевого строку подання пропозицій. Відповідальність за достовірність та зміст інформації, викладеної в документах, які подані у складі пропозиції, несе Учасник. Конкурсна пропозиція подається на поштову e-mail скриньку Контактної особи. Документи, які надаються (надсилаються) у складі конкурсної пропозиції повинні містити печатку (за наявності) та підпис уповноваженої особи Учасника (власноручний або електронний цифровий підпис). Перелік документів, які передбачені конкурсною документацією та повинні бути надані Учасником у складі пропозиції, наведений в Додатку 1 до цієї документації. Кожен Учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію (у тому числі до визначеної в конкурсній документації частини предмета закупівлі (лота)).
2	Забезпечення конкурсної пропозиції	Не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення конкурсної пропозиції	Не висуваються
4	Кваліфікаційні критерії до учасників	1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору або договорів виконаних не раніше 01.01.2015 (аналогічним договором є договір або договори на постачання природного газу, вартістю не менше 1 000 000 грн. без ПДВ).;

5	Строк, протягом якого конкурсні пропозиції є дійсними	Тендерна пропозиції вважаються дійсними протягом 10 днів з дати розкриття тендерної пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій; учасник має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Природний газ повинен відповідати фізико-хімічним показникам та іншим характеристикам, встановленим Кодексом газотранспортної системи, затвердженим постановою НКРЕКП від 30.09.2015 р. № 2493
7	Унесення змін або відкликання конкурсної пропозиції учасником	Учасник має право відкликати свою конкурсну пропозицію до закінчення строку її подання. Така заява про відкликання конкурсної пропозиції враховуються в разі, якщо їх направлено на поштову e-mail скриньку Контактної особи до закінчення строку подання конкурсних пропозицій.
IV. Подання та розкриття конкурсної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання конкурсної пропозиції	Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій згідно з оголошенням про проведення процедури закупівлі до 16:00 02.09.2021 Відповідальна особа Замовника формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Конкурсні пропозиції, отримані на поштову e-mail скриньку Контактної особи після закінчення строку подання, не приймаються.
2	Дата та час розкриття конкурсної пропозиції	Дата і час розкриття конкурсних пропозицій визначаються відповідальною особою Замовника та зазначаються в оголошенні про проведення процедури торгів.
V. Оцінка конкурсної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки конкурсної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Критерієм оцінки пропозицій є ціна без ПДВ . Замовник визначає найкращою пропозицією з найнижчою ціною. Після оцінки пропозицій замовник розглядає пропозиції на відповідність вимогам конкурсної документації з переліку Учасників, починаючи з Учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. У разі відхилення пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну пропозицію з переліку Учасників, що вважається найбільш економічно вигідною. За результатами розгляду та оцінки пропозиції Замовник визначає переможця та передає підприємствам-учасникам Концерну результати конкурсу для укладання договору. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до експертних чи інших спеціалізованих установ, підприємств чи організацій із запитом щодо надання висновків необхідних для прийняття рішення про визначення переможця конкурсу. У разі зазначення у складі пропозиції недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів закупівлі, Замовник відхиляє пропозицію такого Учасника, як таку, що не відповідає умовам конкурсної документації.

2	Інша інформація	<p>Витрати, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції, Учасник несе самостійно. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені Учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення пропозиції. Зазначені витрати сплачуються Учасником. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни закупівлі чи визнання закупівлі такою що не відбулася).</p> <p>Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.</p> <p>Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції не є підставою для її відхилення замовником.</p> <p>Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технічні помилки та описки, в тому числі відсутність підписів, печаток на окремих документах; - технічні і орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо Учасником та надані у складі пропозиції; - зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації; - відсутність інформації, надання якої вимагається у документі, якщо така інформація міститься в іншому документі або документах пропозиції; - недотримання встановленої форми документа, якщо поданий документ повністю відповідає вимогам Замовника за змістом; - інші помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на її зміст. <p>У разі виявлення недоліків у документах учасника або відсутності будь-якого із документів, учасник конкурсу може усунути недоліки в документах, шляхом надання на e-mail скриньку Контактної особи уточнених або нових документів протягом перших 24 годин (без врахування святкових та вихідних днів) розгляду його конкурсної пропозиції. Відповідальна особа у будь-який доступний спосіб може вказувати учаснику на виявлені недоліки у документах конкурсної пропозиції або на відсутність документів.</p>
---	-----------------	---

3	Відхилення конкурсних пропозицій	<p>Замовник після спливу строку, передбаченого п. 2 Розділу IV Конкурсної документації, дискваліфікує учасника (відповідним протокольним рішенням) у наступних випадках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учасник не відповідає вимогам, установленим конкурсною документацією; - переможець відмовився від підписання договору відповідно до вимог конкурсної документації або укладення договору; - переможець не надав документи, що вимагались конкурсною документацією; - конкурсна пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації; - неусунення учасником недоліків у поданих ним документах протягом перших 24 годин (без врахування святкових та вихідних днів) розгляду його пропозиції; <p>Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення надсилається учаснику/переможцю, пропозиція якого відхилена через e-mail скриньку Контактної особи.</p>
---	---	---

VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю

1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник відміняє закупівлю в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг або скорочення видатків на здійснення закупівлі; - вартість найбільш вигідної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили; - інших обґрунтованих причин. <p>Повідомлення про відміну конкурсу оприлюднюється на сайті замовником та автоматично надсилається усім учасникам електронною поштою.</p>
2	Строк укладання договору	<p>Договір за результатами проведення конкурсу підписується між Замовником та переможцем конкурсу не раніше ніж через 2 робочих дні після оприлюднення рішення про визначення Переможця та не пізніше ніж через 10 днів з дня прийняття рішення про визначення переможця конкурсу.</p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>Проект договору наведений у Додатку 4 цієї конкурсної документації та є невід'ємною частиною конкурсної документації.</p>
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>Договір про закупівлю підписується Замовником, наведеними у додатку 2.</p> <p>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю, визначено у проекті договору, що є додатком до цієї конкурсної документації.</p>
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю з Замовником, наведеними у додатку 2, замовник відповідно до вимог конкурсної документації відхиляє конкурсну пропозицію цього переможця та визначає переможця серед тих учасників, строк дії конкурсної пропозиції яких ще не минув.</p>
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	<p>Не вимагається.</p>

Перелік документів, які повинні бути надані учасником у складі пропозиції

1. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме: згода з умовами та вимогами, які визначені у технічній специфікації (додаток 2) та гарантування їх виконання у вигляді підписаної технічної специфікації або у вигляді окремої довідки-згоди, викладеної в довільній формі.
2. Копія постанови НКРЕКП про видачу ліцензії на постачання природного газу .
3. Заповнену довідку, яка містить відомості про учасника (згідно Додатку 3).
4. Лист-згоду з проектом договору, який наведений у Додатку 4 (форма листа-згоди наведена у Додатку 5 цієї документації).
5. Заповнену форму цінової пропозиції відповідно до Додатку 6.
6. Документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису конкурсної документації (наприклад: наказ на надання повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі підписувати комерційну пропозицію до конкурсів). *Для фізичної особи – підприємця, яка власноруч підписує конкурсну пропозицію (документи конкурсної пропозиції) від свого імені, подання документально підтвердження таких повноважень не вимагається.*
7. Довідка з переліком виконаних договорів (вказується номер договору, контрагент, сума договору, дата заключення і дата завершення договору), а також листи-відгуки від контрагентів по кожному вказаному договору.
8. Скановані копії щонайменше 10 діючих договорів із постачання природного газу (інформацію в договорі, яка є конфіденційною, дозволяється приховати).

Примітка:

Замовник залишає за собою право перевірки достовірності інформації, наданої учасником закупівлі, щодо вимог професійної кваліфікації. У разі відмови учасника в наданні документів або доступу для підтвердження представленої інформації, замовник має право визнати зазначену інформацію такою, що не відповідає дійсності та відхилити пропозицію учасника.

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ ДК 021:2015 Код 09120000-6 Газове паливо (Природний газ)
для забезпечення власних виробничо-технологічних втрат і витарт**

Орієнтовний обсяг постачання природного газу: **700,000 тис.м/куб** (за період з **01.09.2021** по **30.09.2021**);

Якісні характеристики - природний газ повинен відповідати фізико-хімічним показникам та іншим характеристикам, встановленим Кодексом газотранспортної системи, затвердженим постановою НКРЕКП від 30.09.2015 р. № 2493

Відомості про учасника

1. Повна назва учасника: _____
2. Юридична адреса: _____
3. Поштова адреса: _____
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: _____
5. Код ЄДРПОУ: _____
6. Індивідуальний податковий номер: _____
7. Статус платника податку: _____
8. Контактний номер телефону (телефаксу): _____
9. E-mail: _____
10. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): _____
11. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): _____
12. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.): _____

Додатково повідомляємо, що учасник не підпадає під дію діючих рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), введених в дію Указами Президента України.

_____ *посада уповноваженої особи Учасника*

_____ *підпис та печатка (за наявності)*

_____ *прізвище, ініціали*

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

ДОГОВІР

№ _____

постачання природного газу

м. Умань

«__» _____ 2021 року

_____, що здійснює діяльність на підставі ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання природного газу на території України (надалі – **Постачальник**), в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УМАНЬГАЗ» (надалі - **Споживач**), в особі Голови правління Вадима Валерійовича Кириняченка - що діє на підставі Статуту, з другої сторони, який уклав договір транспортування природного газу із _____ (далі - **Оператор ГТС**) від _____ № _____ разом іменуються "Сторони", а кожна окремо "Сторона", керуючись Законом України «Про ринок природного газу» та іншими нормативно - правовими актами, які регламентують діяльність на ринку природного газу України, уклали даний Договір про наступне:

Терміни, що використовуються в даному Договорі:

Терміни, які використовуються у цьому договорі мають значення, як вони визначені у Законі України «Про ринок природного газу», Правилах постачання природного газу, затвердженими постановою Національної комісії, що здійснює регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 року №2496 (далі – **Правила постачання**), Кодексі газотранспортної системи, затвердженим постановою Національної комісії, що здійснює регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 року №2493 (далі – **Кодекс ГТС**) та Кодексі газорозподільних систем, затвердженим постановою Національної комісії, що здійснює регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 року №2494 (далі – **Кодекс ГРМ**)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується протягом дії даного Договору поставити Споживачу природний газ, в обсягах і порядку, передбачених даним Договором, а Споживач зобов'язується прийняти природний газ та оплатити Постачальнику його вартість у розмірах, строки, порядку та на умовах, передбачених даним Договором.
- 1.2. Природний газ, що постачається за цим Договором, використовується Споживачем для забезпечення виробничо-технологічних витрат і витрат та власних потреб Споживача.
- 1.3. Природний газ, що постачається за цим Договором, передається Споживачу у точках виходу до газорозподільної системи Споживача.
- 1.4. Постачальник зобов'язується передати Споживачу у вересні 2020 році природний газ в обсязі до 700,000 тис.м/куб
- 1.5. Об'єм (обсяг) постачання природного газу є плановими та можуть зменшуватись/збільшуватись у порядку, встановленому розділом 4 даного Договору.
- 1.6. За розрахункову одиницю поставленого природного газу приймається один кубічний метр, приведений газотранспортним підприємством до стандартних умов (Т-20 град. С. Р=101,325 КПа/760мм.рт.ст./).
- 1.7. Якість природного газу повинна відповідати вимогам, установленим державними стандартами, технічними умовами, нормативно-технічними документами щодо його якості. Якість природного газу визначається методами, що передбачені державними стандартами та нормативно-технічними документами. Порядок та періодичність визначення показників якості природного газу обумовлюється в договорах на транспортування природного газу.
- 1.8. Відносини Сторін, що є предметом цього Договору та не врегульовані ним, регулюються Законом України «Про ринок природного газу», Правилами постачання природного газу, затвердженими постановою Національної комісії, що здійснює регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 року №2496 (далі – **Правила постачання**), Кодексом газотранспортної системи, затвердженим постановою Національної комісії, що здійснює регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 року №2493 (далі – **Кодекс ГТС**) та Кодексом газорозподільних систем, затвердженим постановою Національної комісії, що здійснює регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 року №2494 (далі – **Кодекс ГРМ**), Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, а також іншими нормативно-правовими актами.

2. ЦІНА ГАЗУ

- 2.1. Ціна на постачання природного газу встановлюється в національній валюті України – гривні.
- 2.2. Ціна за 1000 м³ природного газу за цим Договором, становить _____ (_____), в тому числі податок на додану вартість (**ПДВ**) – _____.
- 2.3. Загальна сума Договору складається із сум вартості фактично поставлених місячних обсягів природного газу, згідно з актами приймання-передачі, складених Постачальником протягом періоду постачання.

3. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата вартості природного газу здійснюється Споживачем за ціною, визначеною у відповідності до розділу 2 цього Договору, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника до 25 числа місяця наступного за місяцем постачання.

Споживач самостійно розраховує суму платежу, шляхом мпоження ціни природного газу, визначеної згідно з розділом 2 цього Договору на фактичний обсяг природного газу, поставлений згідно з цим Договором.

3.2. Звірка розрахунків та/або фактичного обсягу використання здійснюється Сторонами на підставі відомостей про фактичну оплату вартості використаного природного газу Споживачем та актів приймання-передачі природного газу протягом 10-ти днів з моменту письмової вимоги однієї із Сторін, підписаної уповноваженою особою.

3.3. Датою оплати (здійснення розрахунку) Споживачем за даним Договором, є дата, на яку були зараховані кошти на рахунок Постачальника, зазначений в розділі 11 даного Договору.

4. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПОСТАЧАННЯ, ПРИЙМАННЯ ТА ОБЛІКУ ГАЗУ

4.1. Постачальник щоденно починаючи з 31 серпня 2021 р. та по 29 вересня 2021 подає Постачальнику на електронну пошту Заявки на плановий обсяг природного газу (далі - Заявка), який він планує отримати протягом наступної газової доби.

4.2. Постачальник має змінити плановий обсяг природного газу (далі - Заявка), який він планує отримати протягом газової доби, шляхом подання нової Заявки (Заявок), яку він має право подати Постачальнику не пізніше ніж за 1 годину до часу, коли для такої газової доби Постачальник згідно з положеннями Кодексу ГТС має право подати реномінацію.

4.3. Згідно з поданими Споживачем Заявками Постачальник подає Оператору ГТС номінації/реномінації, які включають обсяги природного газу, що мають бути поставлені Споживачу.

4.4. Фактичний обсяг природного газу отриманий споживачем відповідно до умов цього Договору встановлюється на підставі остаточної алокації, яку Оператор ГТС надав Постачальнику у точках виходу до газорозподільної системи Споживача за вирахуванням обсягів природного газу, які Постачальник поставив іншим споживачам об'єкти яких приєднані до газорозподільної системи Споживача.

4.5. Постачальник на підставі фактичного обсягу природного газу, визначеного згідно з п. 4.3 цього Договору складає та до 5 жовтня 2021 р. направляє Споживачеві два примірники акту приймання-передачі природного газу.

4.6. Споживач зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня отримання від Постачальника двох примірників акту приймання-передачі природного газу підписати їх і один примірник направити на адресу постачальника, або відмовитись від підписання актів приймання-передачі газу підписання направивши письмові вмотивовані зауваження Споживачу.

4.7. У випадку відмови від підписання акту приймання-передачі природного газу розбіжності підлягають урегулюванню відповідно до договору або в судовому порядку. До прийняття рішення судом, обсяг та вартість поставленого природного газу за розрахунковий період визначається відповідно до даних Постачальника.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Права та обов'язки споживача

5.1.1. Споживач має право:

- 1) отримувати природний газ на умовах, зазначених у цьому Договорі;
- 2) безоплатно отримувати всю інформацію стосовно його прав та послуг, що надаються Постачальником, та інформацію про ціну природного газу, порядок оплати за спожитий природний газ, а також іншу інформацію, що має надаватись Постачальником відповідно до чинного законодавства та/або цього Договору;
- 3) безоплатно отримувати інформацію про обсяги та інші показання власного споживання природного газу;
- 4) звертатися до Постачальника для вирішення будь-яких питань, пов'язаних з виконанням цього Договору;
- 5) провести звіряння фактичних розрахунків з підписанням відповідного акту;
- 6) змінювати постачальника у порядку та строки визначені Правилами постачання;
- 7) мати інші права, передбачені чинними нормативно-правовими актами і цим Договором.

5.1.2. Споживач зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасну та повну оплату поставленого природного газу згідно з умовами цього Договору;
- 2) укласти в установленому порядку з Оператором ГТС договір транспортування природного газу;
- 3) не допускати несанкціонованого відбору природного газу;
- 4) своєчасно повідомляти Постачальника про всі зміни щодо персоніфікованих даних;
- 5) проводити на вимогу Постачальника звіряння фактично використаних обсягів природного газу та пред'являти на вимогу Постачальника для перевірки правильності оплати та відповідності записів у них показанням лічильника газу;
- 6) відшкодувати Постачальнику збитки, понесені ним у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань перед Постачальником, що покладені на нього чинними нормативно-правовими актами та/або цим Договором;
- 7) відшкодувати Постачальнику витрати за послуги балансування, наданих Оператором ГТС та витрати із закачування природного газу до ПСГ у разі місячного небалансу, що виник у зв'язку з невиконання Споживачем своїх зобов'язань за даним Договором;
- 8) виконувати інші обов'язки, покладені на Споживача чинним законодавством та/або цим Договором.
- 9) Споживач на шоденній основі забезпечує передачу Постачальнику інформації про прогноз відборів/споживання природного газу на кожен наступну газову добу протягом газової доби (оновлені прогнози) в порядку визначеному п. 4.6. даного Договору.

5.2. Права і обов'язки Постачальника

5.2.1. Постачальник має право:

- 1) отримувати від Споживача плату за поставлений природний газ відповідно до умов даного Договору;
- 2) контролювати правильність оформлення Споживачем платіжних документів;
- 3) ініціювати припинення постачання природного газу Споживачу у порядку та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством;
- 4) проводити разом зі Споживачем звіряння фактично використаних обсягів природного газу;
- 5) на повну і достовірну інформацію від Споживача щодо режимів споживання природного газу;

6) отримувати відшкодування збитків від Споживача, що завдані Постачальнику у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань перед Постачальником, відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства;

7) мати інші права, передбачені чинними нормативно-правовими актами і цим Договором.

5.2.2. Постачальник зобов'язується:

- 1) своєчасно закуповувати природний газ в обсягах, необхідних для задоволення потреб Споживача;
- 2) постачати природний газ на умовах та в обсягах, визначених даним Договором, за умови дотримання Споживачем дисципліни відбору природного газу та розрахунків за нього;
- 3) подавати Оператору ГТС всі необхідні документи для підтвердження обсягу природного газу необхідного Споживачу за умови, що Споживач виконав свої обов'язки перед Постачальником, для замовлення необхідного обсягу природного газу;
- 4) дотримуватися мінімальних стандартів та вимог до якості обслуговування споживачів природного газу;
- 5) надавати Споживачу інформацію про умови постачання, ціну, порядок оплати за спожитий природний газ, про право Споживача вільно обирати постачальника та іншу інформацію, що вимагається чинними нормативно-правовими актами;
- 6) виконувати інші обов'язки, покладені на Постачальника чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ТА ВІДНОВЛЕННЯ ПОСТАЧАННЯ ГАЗУ

6.1. Постачальник має право ініціювати/вживати заходів з припинення або обмеження постачання природного газу відповідно до законодавства.

6.2. Припинення постачання не звільняє Споживача від обов'язку сплатити Постачальнику заборгованість за даним Договором.

6.3. Відновлення газопостачання здійснюється за умови усунення порушення внаслідок якого відбулося припинення газопостачання та відшкодування Споживачем витрат на припинення та відновлення газопостачання понесені Постачальником та Оператором ГТС.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. При порушенні умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від взятих на себе зобов'язань, відповідно до умов даного Договору.

7.3. Постачальник не відповідає за будь-які перебої у транспортуванні природного газу, які стосуються функціонування, обслуговування та розвитку газотранспортної системи, а також за будь-яке погіршення якості природного газу, що сталося з вини Оператора ГТС.

7.4. У разі виникнення у Постачальника негативного/позитивного добового небалансу внаслідок того, що планові обсяги природного газу зазначені Споживачем у Заявках відрізнялись від фактичних обсягів споживання природного газу Споживачем, Споживач безумовно погоджується відшкодувати Постачальнику вартість небалансу в строк що не перевищує 7 календарних днів, на підставі рахунку Постачальника.

7.5. Постачальник не несе будь-якої відповідальності перед Споживачем за непостачання природного газу, якщо таке непостачання є наслідком не включення Споживача до Реєстру споживачів Постачальника через дії/бездіяльність Споживача, іншого постачальника або Оператора ГТС.

8. ФОРС – МАЖОР

8.1. При настанні обставин неможливості повного або часткового виконання будь-якою із Сторін зобов'язань по цьому Договору, як-то: пожежа, повінь, землетрус та інші стихійні лиха, аварія на газопроводі, війна та військові дії, блокада, страйки, зміна законодавства України, видання органами виконавчої влади України нормативних актів, що роблять неможливим виконання зобов'язань по цьому Договору, чи інших, що не залежать від Сторін, обставин, жодна зі Сторін не несе відповідальності. Дані обставини повинні бути підтверджені ТПП України чи іншим компетентним органом.

8.2. Про настання форс-мажорних обставин, термін їхньої дії та припинення Сторона, для якої вони наступили, сповіщає іншу Сторону протягом трьох днів з моменту настання таких обставин та у строк до 10 днів у письмовій формі повинен надати офіційне підтвердження настання дій таких обставин. Неповідомлення або невчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилається на такі обставини.

8.3. Настання форс-мажорних обставин не звільняє Споживача від обов'язку оплати обсяг фактично поставленого природного газу.

8.4. При припиненні обставин, зазначених у пункті 8.1. даного Договору, Сторона повинна без зволікання, будь-якими доступними засобами письмово сповістити про них іншу Сторону. У повідомленні вказується термін, у який передбачається виконати зобов'язання за даним Договором.

8.5. У випадках, передбачених у п. 8.1 даного Договору, термін виконання Стороною своїх зобов'язань за даним Договором зміщується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини і їхні наслідки.

9. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ ТА СУПЕРЕЧОК

9.1. Всі спори та суперечки, що виникають між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

9.2. У випадку недосягнення згоди шляхом переговорів, Сторони мають право звернутися із заявою про вирішення спору до Регулятора ринку природного газу та/або передати спір на розгляд до суду у відповідності з чинним законодавством України.

9.3. Переговори Сторін, звернення до Регулятора ринку природного газу не є заходами досудового врегулювання спорів та суперечок, та не позбавляють Сторін права звернутися до суду.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний договір вважається укладеним з дати його підписання Сторонами та діє до 30 вересня 2021 року включно в частині постачання природного газу, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

10.2. Умови Договору можуть бути змінені на підставі нормативних актів Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, НКРЕКП або іншого органу, що регулюють відносини з поставок природного газу та правил роботи на ринку газу України, або за згодою Сторін шляхом підписання відповідних додаткових угод.

10.3. Усі зміни і доповнення до цього Договору оформлюються письмово та підписуються уповноваженими представниками Сторін.

10.4. Договір складено українською мовою у двох примірниках – по одному для кожної з Сторін. Кожний примірник має однакову юридичну силу.

10.5. Постачальник та Споживач є платниками податку на прибуток на загальних умовах.

10.6. ЄІС-код – персональний код ідентифікації Споживача як суб'єкта ринку природного газу 56X390000000001X.

10.7. ЄІС-код – персональний код ідентифікації Постачальника як суб'єкта ринку природного газу: _____.

10.8. ЄІС-код/ЄІС-коди точки/точок комерційного обліку Споживача, через які буде здійснюватися постачання природного газу Постачальником: 56X390000000001X.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВИЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Постачальник

Споживач

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО “УМАНЬГАЗ”

Адреса: вул.Дерев'янка,19, м.Умань

Черкаської області, 20300

розрахунковий рахунок в ПАТ « УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

IBAN UA32 320478 0000026005924889100

розрахунковий рахунок в АБ «Укргазбанк»

IBAN UA14 320478 0000000026008104404

МФО 320478

Ідентифікаційний код (ЄДРПОУ) № 03361419

Індивідуальний податковий № 033614123053

Номер свідоцтва платника ПДВ 100339891

тел./факс приймальня: (04744) 4-82-04

_____ Кирияченко В.В.

ПрАТ «Уманьгаз»

Лист-згода з проєктом договору про закупівлю

Ми, (Назва учасника) , як учасник конкурсу, ознайомились з проєктом договору який наведений в додатку 4 до конкурсної документації, погоджуємось укласти договір в редакції, запропонованій замовником, та гарантуємо виконання його на умовах, викладених в зазначеному проєкті договору.

посада уповноваженої особи підпис та печатка (за прізвище, ініціали Учасника
наявності)

Додаток 6

