

Конкурсна документація
для проведення конкурсу на виконання капітального ремонту покрівлі
адміністративного приміщення ПрАТ «Уманьгаз» за адресою: вул.
Дерев'янка, 19, м. Умань, Черкаська область

Підготовлено :

Конкурсною комісією ПрАТ «Уманьгаз»

2023 рік

Розділ 1. ІНСТРУКЦІЇ УЧАСНИКАМ КОНКУРСУ

1. **Обсяг Робіт:** ПрАТ «Уманьгаз» (далі - Замовник, Товариство) пропонує надати Конкурсні пропозиції на виконання капітального ремонту покрівлі адміністративного приміщення ПрАТ «Уманьгаз» за адресою: вул. Дерев'янка, 19, м. Умань, Черкаська область.

2. **Право на участь у Конкурсі:** У Конкурсі мають право брати участь українські організації-підрядники приватної форми власності, якщо вони:

- є юридичними особами або фізичними особами-підприємцями, здійснюють підприємницьку діяльність, а також – не належать до осіб, пов'язаних із Замовником або органами державної влади/управління;
- є фінансово незалежними і, відповідно до своїх статутів, мають окремі рахунки, право отримувати прибуток на власний капітал (статутний фонд), мають право залучати кредити та отримувати прибуток від реалізації товарів чи робіт/послуг.

Кожний Учасник Конкурсу може надати тільки одну Конкурсну пропозицію.

3. **Кваліфікаційні вимоги до Учасників Конкурсу:** Для участі у Конкурсі, Учасник повинен відповідати таким мінімальним (кваліфікаційним) критеріям:

- мати чинну ліцензію на виконання ремонтно-будівельних Робіт (якщо така вимагається за Законом), термін дії якої повинен бути не меншим від терміну виконання ремонтно-будівельних робіт за Договором;
- протягом трьох попередніх років, здійснити (як генпідрядник) ремонт/будівництво принаймні одного об'єкта подібного характеру та рівня складності;
- мати фінансові ресурси, необхідні для успішного виконання робіт,

4. **Візит на Об'єкт:** Підрядник, за власні кошти і на власний розсуд/ризик, має право відвідати та обстежити Об'єкт та прилеглі території, а також отримати будь-яку інформацію, необхідну для підготовки Конкурсної пропозиції та укладання Договору на виконання ремонтно-будівельних робіт.

5. **Документи, що становлять Конкурсну Документацію:**

Розділ 1. Короткі відомості про об'єкт та типові умови впровадження.

Об'єкт – покрівля адміністративного приміщення, що знаходиться за адресою: вулиця Дерев'янка, 19, місто Умань, Черкаська область, 20300

1. **День початку Робіт** – 04 липня 2023 року. Це найпізніша дата, коли Підрядник повинен розпочати виконання Робіт.

2. **Мова та законодавство.** Договір має бути укладений українською мовою. Договір має бути підпорядкований законодавству України.

3. **Контакти.** Контакти між сторонами, зазначеними у цих Умовах, можуть здійснюватися тільки письмово.

4. **Ризики Підрядника.** Ризики, пов'язані з травмуванням та загибеллю персоналу, втратою чи пошкодженням майна на Об'єкті та довкола нього (що включає Роботи, матеріали та спеціалізоване обладнання і техніку, але не обмежується ними), від Дня початку Робіт до дати підписання Акту здачі-прийняття робіт, є ризиками Підрядника.

5. **Термін виконання Робіт.** Підрядник повинен розпочати виконання робіт відповідно до строків узгоджених із Замовником; Підрядник повинен завершити Роботи до дати завершення Робіт що буде вказана у Договорі підряду.

6. **Безпека.** Підрядник є відповідальним за дотримання усіх заходів безпеки на Об'єкті.

7. **Податки.** Підрядник є відповідальним за сплату будь-яких податків, які він зобов'язаний сплатити відповідно до законодавства України.

8. **Дострокове припинення дії Договору.** Замовник чи Підрядник можуть достроково припинити дію майбутнього Договору підряду у випадку істотного невиконання Договору іншою Стороною. Під істотним невиконанням Договору мається на увазі (зазначений перелік не є вичерпним):

- підрядник призупинив виконання Робіт на строк, що перевищує 10 (десять) днів, без погодження із Замовником;
- підрядник затримав усунення дефектів, письмово вказаних Замовником більш ніж на 21 (двадцять один) день з дати відповідного повідомлення;
- підрядник затримав завершення робіт не менше ніж на 30 (тридцять) днів; крім того, Замовник може достроково припинити дію Договору і з інших причин, після письмового попередження Підрядника про це не менш ніж за 30 (тридцять) днів до дати такого припинення. Негайно після отримання відповідного попередження Замовника, Підрядник повинен зупинити виконання Робіт, законсервувати Об'єкт та завершити евакуацію з об'єкту не пізніше, ніж через 15 (п'ятнадцять) днів з дати, зазначеної у попередженні.

9. **Форс-мажор:** Кожна зі Сторін може достроково припинити дію Договору через виникнення обставин непереборної сили, таких як воєнні дії та природні катаклізми (землетруси, повені, пожежі, тощо). Про дострокове припинення дії Договору через обставини форс мажору інша Сторона Договору повинна бути проінформована за 30 (тридцять) днів.

10. **Розрахунки при достроковому припиненні дії Договору.** Якщо дію Договору буде достроково припинено через істотне невиконання умов Договору Підрядником, Замовник повинен скласти Акт здачі-прийняття на суму виконаних робіт та вартості закуплених матеріалів, за вирахуванням авансових платежів, перерахованих Підряднику до дати підписання зазначеного Акту здачі-прийняття.

13. **Розв'язання конфліктів.** Замовник та Підрядник повинні докласти максимум зусиль для врегулювання будь-яких розбіжностей чи спорів, які між ними можуть виникати у процесі виконання Договору чи у зв'язку з ним, шляхом переговорів. Якщо такі розбіжності чи спори не будуть розв'язані, будь-яка зі сторін може подати позов, відповідно до законодавства України. Місце арбітражу визначається відповідно до Господарського процесуального Кодексу України.

Розділ 2. Цінова пропозиція, або відомість робіт, основних матеріалів та спеціалізованого обладнання.

(ВІДОМІСТЬ РОБІТ, ОСНОВНИХ МАТЕРІАЛІВ ТА СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО ОБЛАДНАННЯ)

(назва організації-учасника конкурсу)

Замовник: Приватне акціонерне товариство «УМАНЬГАЗ», Капітальний ремонт приміщень (заміна віконних та дверних блоків) на території ПрАТ «Уманьгаз» за адресою: вул. Дерев'янка, 19, м. Умань, Черкаська область

Загальна вартість:

грн.

ВАРТІСТЬ БУДЬ-ЯКИХ МАТЕРІАЛІВ/ОБЛАДНАННЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ НИЖЧЕ ВКАЗАНИХ РОБІТ, ЩО ЗАКУПОВУВАТИМУТЬСЯ ПІДРЯДНИКОМ, МАЄ БУТИ ВРАХОВАНА У ПІДГОТОВЦІ ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

№ з/п	Шифр і № позиції нормативу	Найменування робіт, основних матеріалів та спеціалізованого обладнання	Одиниця виміру	Кількість	Місце застосування матеріалів/виконання робіт	Ціна за одиницю, грн	Загальна вартість ¹ , грн.
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Прямі витрати, грн.:	
Загальновиробничі витрати, грн.:	
Разом (прямі та загальновиробничі витрати), грн.	
Тимчасові будівлі і споруди, грн.:	
Інші витрати, грн.:	
Разом (прямі витрати, загальновиробничі витрати, тимчасові будівлі і споруди, інші витрати), грн.	
Кошти на покриття ризиків, грн.: (фіксовано 5% від суми усіх зазначених вище витрат) ²	
Запланований прибуток, грн.:	
Адміністративні витрати, грн.:	
Податки та інші обов'язкові платежі, грн.:	
Разом, грн.:	
Податок на додану вартість (20%), грн.	
ВСЬОГО, грн.	

Посада та прізвище уповноваженого представника організації-підрядника:

М.П.

Підпис: _____

Примітка: Замість цієї Відомості робіт учасник конкурсу може надати кошторис, складений у відповідному програмному комплексі (наприклад, АВК).

¹ Вартість по кожній позиції має бути заокруглена до 1 грн. за математичними правилами округлення.

¹ Кошти на покриття ризиків нараховуються та виплачуються виключно для відшкодування додаткових витрат на виконання Підрядником непередбачених робіт, погоджених Замовником, та для закупівлі необхідних для них матеріалів за попозиційними цінами, наведеними у Відомості робіт, основних матеріалів та спеціалізованого обладнання, або (за відсутності зазначених фіксованих попозиційних розцінок) – за середніми ринковими розцінками, погодженими Замовником; кошти на покриття ризиків не виплачуються якщо додаткові роботи не проводяться.

Розділ 3. Проформа цінової пропозиції.

_____ (Дата)

Кому: голові правління ПрАТ «Уманьгаз» Кириняченку Вадиму Валерійовичу

Ми пропонуємо укласти Договір на умовах, наведених в у складі Конкурсної документації.
Сума Договору:

(_____) грн., у т.ч. ПДВ – грн. Ми погоджуємося виконати Роботи, зазначені у Договорі протягом _____ (вказати кількість прописом) календарних днів з Дня початку Робіт. Конкурсна пропозиція, що надається, та Ваша письмова згода (акцепт) будуть підтверджувати факт укладення між нами угоди. Ми розуміємо, що Ви не зобов'язані акцептувати Конкурсну пропозицію з найнижчою ціною або взагалі будь-яку отриману Конкурсну пропозицію. Ми підтверджуємо, що ця Конкурсна пропозиція залишатиметься чинною протягом терміну, зазначеного у Конкурсній документації.

Уповноважений представник

Підрядника: _____

(підпис, ПІБ та посада представника)

печатка

Назва

Підрядника: _____

Адреса: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Розділ 4. Документи, що складають пропозицію.

Конкурсна пропозиція Підрядника складається з таких документів:

Документ 1. Проформа Цінової пропозиції;

Документ 2. Відомість Робіт, основних матеріалів і спеціалізованого обладнання (чи кошторисний розрахунок).

Документ 3. Установчі документи Підрядника;

Документ 4. Завірена печаткою підрядника копія ліцензії на виконання відповідних ремонтно-будівельних робіт (якщо така вимагається згідно замовлених робіт).

Замовник має право відхилити Конкурсну пропозицію, що не включає усіх перерахованих вище документів, які задовольняють вимоги, зазначені у цій конкурсній документації.

Розділ 5. Інші умови

Чинність пропозицій: Конкурсні пропозиції повинні залишатися чинними впродовж шістдесяти (60) календарних днів з граничного терміну подання Конкурсних пропозицій зазначеного в оголошенні про проведення конкурсу.

Мова Конкурсної пропозиції: Усі документи, що стосуються Конкурсної пропозиції та Договору, мають бути українською мовою.

Порядок підготовки та надання Конкурсних пропозицій: Підрядник повинен підготувати один оригінал документів, що входять до складу Конкурсної пропозиції відповідно до вищенаведеного Розділу 4.

Оригінал Конкурсної пропозиції мають бути підписані від імені Учасника Конкурсу уповноваженою особою (особами).

Місце та строки надання Конкурсних пропозицій: Конкурсні пропозиції мають бути доставлені замовнику НЕ ПІЗНІШЕ часу та дати вказаної в оголошенні за адресою вул. Деревянка, 19, м. Умань, Черкаська область.

Внесення змін та відкликання Конкурсної пропозиції: Змінювати Цінові пропозиції не дозволяється.

Конфіденційність процесу: Інформація щодо вивчення, уточнення, оцінювання та порівняння Конкурсних пропозицій, а також попередні висновки щодо переможця Конкурсу НЕ ПІДЛЯГАЮТЬ розголошенню до затвердження результатів та офіційного оприлюднення переможця Конкурсу.

Оцінювання та порівняння Конкурсних пропозицій: Договір буде присуджено Підряднику, Конкурсна Пропозиція якого відповідає умовам, викладеним у конкурсній документації та який запропонує найнижчу ціну. Під час оцінювання Конкурсних пропозицій Конкурсна комісія повинна перевірити розрахунки Цінових пропозицій усіх Учасників Конкурсу та виправити їх шляхом виявлення будь-яких арифметичних помилок.

Конкурсні пропозиції: Конкурсна комісія має право акцептувати чи аргументовано відхилити будь-яку Конкурсну пропозицію, а також, при відповідному обґрунтуванні, відмінити Конкурс і відхилити усі Конкурсні пропозиції у будь-який час до присудження Договору; при цьому Конкурсна комісія не несе відповідальності перед Учасниками Конкурсу та не зобов'язана інформувати Учасників Конкурсу щодо причин такого рішення.

Укладання Договору та оприлюднення переможця Конкурсу: Переможця буде письмово повідомлено про перемогу у Конкурсі до завершення Терміну чинності його Конкурсної пропозиції. Повідомлення повинно містити Суму Договору (надалі та у Договорі – «Сума Договору»), яка буде сплачена Підряднику за виконання, завершення та обслуговування Робіт, обумовлених у Договорі. Письмове повідомлення про перемогу у Конкурсі підтверджує факт укладення угоди.

